

Dyrektor Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu zatrudni pracownika na stanowisku **nauczyciela – konsultanta ds. przedmiotów zawodowych**

Rodzaj umowy: **umowa na czas określony (do 31.08.2020 r.)**

Wymiar czasu pracy : **1/2 etatu (17,5 godzin/tyg.)**

Czas pracy: **ruchomy**

Miejsce wykonywania pracy: Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. H.Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń

1. Wymagania niezbędne:

- 1) ukończone studia magisterskie
- 2) przygotowanie pedagogiczne
- 3) stopień awansu : nauczyciel mianowany lub dyplomowany
- 4) co najmniej 5-letni staż pracy pedagogicznej
- 5) posiadanie obywatelstwa polskiego
- 6) korzystanie z pełni praw publicznych
- 7) nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) kompetencje w zakresie edukacji dorosłych
- 2) posiadanie prawa jazdy kat. B

3. Zakres wykonywanych zadań:

- 1) Diagnozowanie potrzeb nauczycieli przedmiotów zawodowych.
- 2) Przygotowywanie i realizacja programów różnorodnych form doskonalenia zawodowego nauczycieli ze szczególnym uwzględnieniem doradców metodycznych, kadry kierowniczej oraz pracowników nadzorujących i prowadzących szkoły i placówki.
- 3) Opracowanie, przygotowanie i przeprowadzanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli przedmiotów zawodowych.
- 4) Organizowanie form współpracy i wymiany doświadczeń nauczycieli.
- 5) Organizowanie sieci współpracy i samokształcenia nauczycieli przedmiotów zawodowych.
- 6) Współpraca z instytucjami i osobami zajmującymi się wspieraniem rozwoju szkół i nauczycieli.
- 7) Przedstawianie kierownikowi pracowni okresowych wymaganych planów pracy i sprawozdań z ich realizacji.
- 8) Udział w pracach zespołów powoływanych przez dyrektora w celu realizowania określonych zadań statutowych KPCEN.
- 9) Planowanie i dokumentowanie swolch działań w oparciu o miesięczne plany pracy i sprawozdania.

- 10) Prowadzenie zajęć szkoleniowych dla nauczycieli, doradców metodycznych, dyrektorów szkół i placówek oraz pracowników organów nadzorujących i prowadzących szkoły i placówki w ramach przydzielonych przez dyrektora KPCEN.
- 11) Udzielanie konsultacji szkołom i nauczycielom w zakresie rozwoju zawodowego.
- 12) Prowadzenie, jako zadania dodatkowe, zajęć szkoleniowych dla nauczycieli poszczególnych specjalności. Sposób realizacji zadań dodatkowych będzie ustalony w odrębnym trybie.

4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) życiorys (CV)
- b) list motywacyjny
- c) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje
- d) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
- e) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy
- f) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- g) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- h) oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- a) podpisana informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, wg załącznika
- b) zgoda na przetwarzanie danych osobowych związana z realizacją procesu rekrutacji, wg załącznika

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty można złożyć osobiście w Kujawsko – Pomorskim Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń, pokój nr 2.6, w zamkniętych kopertach lub przesłać pocztą na adres: Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli, ul. Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń z adnotacją:

Oferta pracy na stanowisko nauczyciela – konsultanta ds. przedmiotów zawodowych w terminie do dnia 26.07.2019 roku, godzina 12.00.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.

Informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy (można je odbierać w terminie miesiąca od opublikowania informacji o wynikach naboru) i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty, które wpłyną do KPCEN po terminie, nie będą rozpatrywane.

Z kandydatami spełniającymi wymagania formalne przeprowadzone zostaną rozmowy w uzgodnionym indywidualnie terminie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 56 62 277 47.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej KPCEN w Toruniu (www.kpcen-torun.edu.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie KPCEN.

DYREKTOR

z-ca Dyrektora Departamentu
Kultury i Edukacji

Czesław Ficner

Stawomir Zebrowski

an
ba

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, iż zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – zwanym dalej **RODO**,

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. Henryka Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń, tel. 56 62 277 47, e-mail: kpcen_torun@kpcen-torun.edu.pl (zwane dalej Administratorem).
2. Powołaliśmy Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@kpcen-torun.edu.pl lub korespondencyjnie pod adresem siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe zebrane w poniższej ankiecie przetwarzane będą w celu:
 - a. bezpośredniego kontaktu telefonicznego lub elektronicznego w związku z rekrutacją na stanowisko pracy dostępne u Administratora w związku z wybranymi przez Panią/Pana preferencjami zatrudnienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody.
 - b. przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowiska pracy dostępne u Administratora w związku z wybranymi przez Panią/Pana preferencjami zatrudnienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione lub powierzone do przetwarzania przez:
 - Łukasza Kowalskiego, prowadzącego działalność pod nazwą Devlan, ul. Wybickiego 10D/2, 87-100 Toruń, 9562166383 w związku z obsługą informatyczną Administratora.Pani/Pana dane mogą być udostępniane lub powierzone naszym podwykonawcom, firmom kurierskim, pośrednikom lub przedstawicielom, a także odbiorcom lub podmiotom będącym naszymi klientami lub nawiązujących współpracę z Administratorem. Jeżeli dojdzie do powierzenia Pani/Pana danych innym podmiotom, niezwłocznie Panią/Pana o tym poinformujemy poprzez wiadomość pisemną, elektroniczną, telefoniczną lub komunikat na stronie internetowej.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego (kraju spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego) lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 3 miesiące od dnia zakończenia procesu rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez czas niezbędny dla oceny Pana preferencji zawodowych i ustalenia, czy istnieje zapotrzebowanie na poszukiwaną przez Panią/Pana pracę odpowiadającą Pani/Pana preferencjom. Po upływie okresu przechowywania Pani/Pana dane osobowe zostaną usunięte z systemów informatycznych Administratora, zaś dokumenty w formie papierowej zostaną zniszczone;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych w każdym czasie.
9. Posiada Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
10. Posiada Pani/Pan prawo do przenoszenia danych w powszechnie używanym formacie pozwalającym np. na wydrukowanie lub zapisanie w pamięci komputera.
11. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych.
12. Każde z uprawnień wymienionych w punktach od 7 do 11 może Pani/Pan zrealizować poprzez przesłanie odpowiedniego wniosku w formie pisemnej na adres siedziby Administratora z dopiskiem *dane osobowe* lub w formie elektronicznej poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres iod@kpcen-torun.edu.pl lub.
13. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych można złożyć w formie pisemnej, przesyłając je na adres siedziby Administratora z dopiskiem *dane osobowe* lub w formie elektronicznej poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres iod@kpcen-torun.edu.pl lub bądź kierując żądanie do Inspektora Ochrony Danych.

14. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
15. Pani/Pana dane osobowe przekazuje Pani/Pan w sposób całkowicie dobrowolny. W razie braku uzupełnienia pełnych danych lub braku podpisu pod formularzem, nie będziemy mogli się z Panią/Panem skontaktować w żaden sposób w przypadku prowadzenia rekrutacji na preferowane przez Panią/Pana stanowisko pracy.

Potwierdzam, iż zapoznałem się z powyższymi informacjami.

.....
(data i podpis)

Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1, zwanego dalej: RODO) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu, ul. Henryka Sienkiewicza 36, 87-100 Toruń, tel. 56 62 277 47, e-mail: kpcen_torun@kpcen-torun.edu.pl, moich danych osobowych (prosimy o zaznaczenie odpowiedniego pola) w celu:

- a. bezpośredniego kontaktu telefonicznego lub elektronicznego w związku z rekrutacją na stanowisko pracy dostępne u Administratora w związku z wybranymi przez Panią/Pana preferencjami zatrudnienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie mojej dobrowolnej zgody;

- TAK
 NIE

.....
(data i podpis)

- b. przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowiska pracy dostępne u Administratora w związku z wybranymi przez Panią/Pana preferencjami zatrudnienia, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie mojej dobrowolnej zgody;

- TAK
 NIE

.....
(data i podpis)