

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

## II. Dane oferenta(-tów)

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>	
Nazwa: <b>Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Pruskie</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000387596</b> , Kod pocztowy: <b>86-150</b> , Poczta: <b>Pruskie</b> , Miejscowość: <b>Pruskie</b> , Ulica: <b>Pruskie</b> , Numer posesji: <b>36</b> , Województwo: <b>kujawsko-pomorskie</b> , Powiat: <b>świecki</b> , Gmina: <b>Osie</b> , Strona www: <b>www.pruskie.pl</b> , Adres e-mail: <b>stowarzyszenie.pruskie@gmail.com</b> , Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)</b>	Grażyna Linda  Adres e-mail: <b>stowarzyszenie.pruskie@gmail.com</b> Telefon:

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Zimowe ferie w świetlicy - zajęcia integracyjno - edukacyjne dla dzieci ze wsi Pruskie			
<b>2. Termin realizacji zadania<sup>2)</sup></b>	Data rozpoczęcia	01.02.2020	Data zakończenia	15.02.2020

**3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)**

### Opis zadania

Zaplanowane przedsięwzięcie to 6 dni zajęć w czasie trwania zimowych ferii, prowadzonych w świetlicy wiejskiej we wsi Pruskie, zimowa wycieczka do leśnictwa Smolarnia, połączona z grą terenową i zakończona ogniskiem, zajęcia na świeżym powietrzu, również w formie wyjazdu do Grudziądza połączonym ze zwiedzaniem starówki i wyjściem do kina. Każdorazowo z jednym ciepłym posiłkiem dla uczestników, przygotowywanym przez rodziców w świetlicowej kuchni, a także przez samych uczestników w formie warsztatów kulinarnych, prowadzonych przez znaną blogerkę porad kulinarnych "Kulinarna Manusia" p. Marzenę Szkodzińską.

Zadanie przewiduje wspólne zajęcia dla całej grupy, takie jak świetlicowe zajęcia sportowe, warsztaty rękodzielnicze, zajęcia plastyczne., przygotowanie zabawy karnawałowej - zrobienie czapek, masek i strojów karnawałowych, zimowa gra terenowa z pieszą wycieczką do leśniczówki Smolarnia, spotkanie z leśniczym, a także zajęcia w podgrupach wiekowych 6-11 i 12-18 lat, uwzględniających inne zainteresowania i możliwości, w tym wybór filmów odpowiednich dla różnych grup wiekowych, zróżnicowane świetlicowe gry sportowe, kwadrans czytania dla najmłodszych z robieniem ilustracji do wysłuchanego opowiadania

Położenie wsi na skraju gminy Osie, brak transportu publicznego oraz trudne, zimowe warunki sprawiają, że zimowe ferie to czas pozostawiania dzieci w domach przed telewizorami. Realizując zadanie chcemy zapewnić dzieciom i młodzieży ze wsi Pruskie ciekawe, a także wartościowe ferie w wiejskiej świetlicy, które będą dla nich atrakcyjnym wypoczynkiem. połączonym z rozwijającymi i edukacyjnymi zajęciami.

Zajęcia przygotowane i prowadzone będą społecznie przez członków stowarzyszenia

### Miejsce realizacji

Zajęcia będą mieć miejsce w wiejskiej świetlicy w Pruskich,, na świeżym powietrzu, w leśnictwie Smolarnia oraz w Grudziądzu : mieście i w kinie.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zapewnimy wartościowy, ciekawy i dobrze zorganizowany wypoczynek, dla dzieci i młodzieży ze wsi Pruskie, na półkoloniach organizowanych w wiejskiej świetlicy, w czasie ferii zimowych w 2020	udział 25 osobowej grupy dzieci i młodzieży szkolnej, także z rodzicami	lista obecności końcowa ankieta dla uczestników badająca zadowolenie z zajęć
Poszerzenie wiedzy dzieci o przyrodzie najbliższej okolicy, przez spotkanie z leśniczym i udział w leśnej, pieszej	wysłuchanie pogadanki o zimujących ptakach przez grupę uczestników	konkurs wiedzy przyrodniczej

Zapewnienie uczestnikom aktywnego wypoczynku poprzez zajęcia sportowe, udział w grze terenowej na świeżym powietrzu, propagowanie zdrowego stylu życia,.. Zwiększenie umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej i społecznej poprzez wspólną naukę,i zabawę Półkolonie zwiększą integrację i socjalizację wiejskiej młodzieży	dobra współpraca w grupie, radość z udanych wakacji	obserwacja i ocena pracy grupy i poszczególnych uczestników
---	---	---

#### **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

##### **Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Pruskie od 2011 roku prowadzi działalność na rzecz mieszkańców wioski poprzez prowadzenie świetlicy wiejskiej dla dzieci i dorosłych mieszkańców wsi Pruskie, organizację różnych form edukacji dla dzieci , młodzieży i dorosłych, kursy, warsztaty, szkolenia, udzielanie pomocy dzieciom i młodzieży w wyrównaniu szans edukacyjnych , szeroko rozumiana działalność kulturalna, w tym działanie na rzecz zachowania lokalnej tożsamości, tradycji i obyczajów , promocja zdrowia i zdrowego stylu życia, w szerokim rozumieniu tych pojęć, upowszechnianie sportu i rekreacji oraz aktywnego wypoczynku „popieranie i rozwijanie działań społecznych mieszkańców wsi.

##### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

- 1/Półkolonie zimowe w świetlicy wiejskiej we wsi Pruskie, dla 25 os. grupy dzieci i młodzieży ze wsi Pruskie we współpracy z Gminnym Ośrodkiem Kultury w Osie i Wójtem Gminy Osie -ferie 2012, 2013.,2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019
- 2/Obóz młodzieżowy w Czernicy, lipiec 2012 ,dla 21 osobowej grupy dzieci i młodzieży ze wsi Pruskie we współpracy z Wójtem Gminy Osie i Gminnym Ośrodkiem Kultury
- 3/ Jesienne wycieczki dla mieszkańców wsi Pruskie: Płw.Helski-09.2011 ,widowisko historyczne w Krojantach-09.2012, Biskupin-9.2013 ,Toruń-09.2014, Bory Tucholskie-2015, Ciechocinek 2016 , Bory Tucholskie 2017 ,Kruszwica 2018, we współpracy z Wójtem Gminy Osie, Malbork-2019
- 4/„Wakacyjny kurs edukacyjny w Zakopanem ,lipiec 2013, dla 20 osobowej grupy młodzieży szkolnej ze wsi Pruskie, dofinansowanie w ramach konkursu /2013 Woj. Kujawsko - Pomorskiego, finansowe wsparcie Wójta Gminy Osie
- 5/„Wakacyjna lekcja o bursztynie bałtyckim” w Mikoszewie ,lipiec 2014, dla 20 os. grupy dzieci ze wsi Pruskie, finansowe wsparcie Wójta Gminy Osie
- 6/ "W Pruskich mieszkamy, lecz stolicę znamy " wakacyjny wyjazd ,do Warszawy , dotacja z konkursu 6/2015,
- 7/""Sportowe wakacje-" zajęcia sportowe ,edukacyjne i integracyjne dla dzieci i młodzieży ze wsi Pruskie" dotacja z konkursu 6/2017 , ,6/2018, ,6/2019

##### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby rzeczowe :

- 1/ Świetlica wiejska we wsi Pruskie , własność Gminy Osie, użytkowana nieodpłatnie przez stowarzyszenie
- 2/ komputer , drukarka, sprzęt multimedialny - do przygotowania i promocji oraz ewaluacji zadania - własność stowarzyszenia
- 3/ gry świetlicowe planszowe i sportowe - własność stowarzyszenia
- 4/ Leśniczówce Smolarnia
- 5/ kino Helios w Grudziądzu

**Zasoby Osobowe :**

wszystkie działania i zajęcia ( poza podstawami kick-boxingu , które prowadzić będzie trener tego sportu ) prowadzone będą społecznie przez wolontariuszy stowarzyszenia. Także spotkanie z leśniczym i lekcja o przyrodzie oraz ognisko z pieczeniem kiełbasek przygotowane będą nieodpłatnie.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Zakup materiałów do warsztatów rękodzielniczych ( kleje, farby, ozdoby )	600,0		
2.	Zakup art spożywczych do przygotowania ciepłego posiłku 6 dni x 30 os x 6 zł	1080,0		
3.	Zajęcia sportowe z trenerem - podstawy kick-boxing 4 x 1 godz x 100 zł	400,0		
4.	zakup sprzętu do zajęć sportowych ( piłki, szarfy, znaczniki )	330,0		
5.	zakup materiałów do warsztatów rękodzielniczych	500,0		
6.	koszt przejazdu autokarem do Grudziądza	550,0		
7.	bilety do kina 30 szt x 15 zł	450,0		
8.	polisa NNW na wyjazd do Grudziądza	70,0		
9.	wartość pracy koordynatora projektu 10 godz x 15 zł	150,0		
10.	wartość pracy 4 osób prowadzących zajęcia 4 os x 5 dni x 3 godz.x 15 zł	900,0		
11.	Wartość pracy kierownika i opiekunów wyjazdu do Grudziądza 3 os x 6 godz x 15 zł	270,0		
12.	Rozliczenie księgowo projektu	200,0		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>5500,0</b>	<b>2910,0</b>	<b>2590,0</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Grażyna di'uda  
Miejsce: Alwaki

Stowarzyszenie  
Na Rzecz Rozwoju Wsi Pruskie  
Pruskie 36, 86-150 Osie  
NIP 5592033897, Regon 340923626  
tel. 502 088 328, 505 982 939

.....  
.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....08.01.2020

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, jedynie zaleca się jego załączenie) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawnego Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi (fakultatywny - złożony elektronicznie)
2. Szczegółne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta (fakultatywny)

3. Pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawne *(fakultatywny)*
  4. W przypadku złożenia oferty wspólnej dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta *(fakultatywny)*
  5. W przypadku projektu z udziałem partnera - umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny *(fakultatywny)*
  6. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *(fakultatywny)*
  7. oświadczenie o dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.