

REGULAMIN

przyznawania stypendium w ramach projektu „Prymus Pomorza i Kujawy dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z województwa kujawsko-pomorskiego na rok szkolny 2015/2016

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z województwa kujawsko-pomorskiego na rok szkolny 2015/2016 w ramach projektu „Prymus Pomorza i Kujawy realizowanego w ramach Poddziałania 10.3.1 Stypendia dla uczniów szczególnie uzdolnionych w zakresie przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, języków obcych, matematyki lub przedsiobiorczości, Działania 10.3 Pomoc stypendialna, Osi Priorytetowej 10 Innowacyjna Edukacja, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
2. Celem wsparcia stypendialnego jest zwiększenie szans rozwoju edukacyjnego uzdolnionych w zakresie przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, języków obcych, matematyki lub przedsiobiorczości uczących się w gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych w województwie kujawsko-pomorskim.
3. Obsługa programu stypendialnego wykonuje Departament Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zwany dalej Departamentem.
4. / czna wartość stypendium mieści się w przedziale 1000-3000 zł (miesięcznie 100-300 zł). Stypendium jest przyznane na okres od 01.11.2015 do 31.08.2016 r. Wartość stypendium zależy od pozycji kandydata do stypendium na liście rankingowej.
5. Stypendium otrzyma miesięcznie 1000 osób zgodnie z prawem pierwszeństwa, o którym mowa w § 4.

§ 2. Zasady, warunki, i tryb przyznawania stypendium

1. O stypendium może się ubiegać uczeń, który spełnia co najmniej wymienione warunki:
 - 1) w roku szkolnym 2015/2016 uczęszcza do publicznej lub niepublicznej szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej znajdującej się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, z wyłączeniem szkół dla dorosłych;
 - 2) uzyskał w roku szkolnym 2013/2014 lub 2014/2015 tytuł finalisty lub laureata konkursu lub olimpiady organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, ze zm.), przy czym zakres przedmiotowy konkursu/olimpiady dotyczy matematyki,

przedmiotów przyrodniczych, informatycznych, języków obcych, przedsi biorczo ci, zwanych dalej przedmiotami kluczowymi.

- 3) uzyska minimum jedn najwy sz ocen klasyfikacyjn z przynajmniej jednego spo ród przedmiotów: przyrodniczych¹, informatycznych, języków obcych, matematyki, przedsi biorczo ci.
2. Wniosek o przyznanie stypendium nale y z e y wed eg wzoru, który ustalili Zarz d Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Wniosek generowany jest w formie elektronicznej na stronie internetowej projektu. Wniosek przed z e eniem nale y wydrukowa i podpisa .
3. Do wniosku o przyznanie stypendium nale y do eczy nast puj ce za eczniki:
 - 1) indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia;
 - 2) za wiadczenie o redniej ocen z roku szkolnego 2014/2015, w tym z przedmiotów kluczowych, o których mowa z § 4;
 - 3) za wiadczenia lub inne dokumenty potwierdzaj ce osi gni cia w konkursach lub olimpiadach okre lone w ust. 1 pkt 2 w formie kopii po wiadczonych za zgodno z orygina em;
 - 4) kserokopi wiadectwa szkolnego za rok szkolny 2014/2015 po wiadczon za zgodno z orygina em;
 - 5) o wiadczenie o rachunku bankowym, na potrzeby wyp aty stypendium;
 - 6) o wiadczenie dyrektora szko y, do której ucze ucz szcza w roku szkolnym 2015/2016, wskazuj ce opiekuna dydaktycznego stypendysty;
 - 7) o wiadczenie opiekuna dydaktycznego o zobowi zaniu si do sprawowania opieki dydaktycznej;
 - 8) o wiadczenie o obowi zku zwrotu stypendium w przypadku niedostarczenia sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego b d niezrealizowania tego planu.
4. Ubiegaj cy si o stypendium zobowi zany jest do posiadania poczty elektronicznej, a tak e regularnego sprawdzania wiadomo ci przychodz cych na t poczt . Ubiegaj cy si o stypendium wyra a zgod na komunikowanie si z nim za po rednictwem tego rodka przekazu.
5. Ubiegaj cy si o stypendium zobowi zany jest do bie cego monitorowania strony internetowej projektu, w tym poczty elektronicznej w panelu wiadomo ci, z uwagi na zamieszczanie tam wiadomo ci o konieczno ci uzupe enienia wniosku, informacji o przed e eniu terminu za twienia sprawy, informacji o mo liwo ci zapoznania si z dokumentacj zgromadzon w sprawie o przyznanie stypendium oraz wszelkich innych wiadomo ci istotnych dla post powania w sprawie o przyznanie stypendium.

¹ Przez przedmioty przyrodnicze rozumie si przedmioty, do których zalicza si :

a) przyrod w szko ach podstawowych;

b) biologi , chemi , geografi , fizyk w gimnazjach;

c) biologi , chemi , geografi , fizyk (zarówno w zakresie podstawowym, jak i rozszerzonym) oraz przedmiot uzupe eniaj cy przyroda w szko ach ponadgimnazjalnych.

6. Ubiegający się o stypendium wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku oraz danych osobowych do celów promocji projektu przez Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.
7. Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego ustali w drodze uchwały wzory następujących dokumentów:
 - 1) wniosek o przyznanie stypendium;
 - 2) indywidualny plan rozwoju edukacyjnego ucznia;
 - 3) sprawozdanie z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia;
 - 4) za wiadczenie o średniej ocen z roku szkolnego 2014/2015, w tym z przedmiotów kluczowych;
 - 5) o wiadczenie o rachunku bankowym, na potrzeby wypłaty stypendium;
 - 6) o wiadczenie dyrektora szkoły wskazujące opiekuna dydaktycznego stypendysty;
 - 7) o wiadczenie opiekuna dydaktycznego o zobowiązaniu się do sprawowania opieki dydaktycznej;
 - 8) o wiadczenie o obowiązku zwrotu stypendium w przypadku niedostarczenia sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego lub niezrealizowania tego planu.
8. Stypendium otrzymają uczniowie, którzy:
 - 1) terminowo i kompletnie złożą dokumenty rekrutacyjne;
 - 2) spełnią warunki określone w ust. 1;
 - 3) uzyskają odpowiednio wysoką liczbę punktów rankingowych i zostaną uszeregowani na liście rankingowej na jednym z pierwszych miejsc, które umożliwi przyznanie stypendium z uwagi na zagwarantowane w programie stypendialnym środki finansowe, zgodnie z zasadami określającymi prawo pierwszeństwa do stypendium określonymi w § 4;
 - 4) nie otrzymają stypendium w ramach projektu „Prymusi Zawodu Kujaw i Pomorza” w roku szkolnym 2015/2016.
9. Za nienależne wypłacone stypendium uznaje się:
 - 1) przyznane na podstawie nieprawdziwych informacji zawartych we wniosku o przyznanie stypendium;
 - 2) wypłacone pomimo wystąpienia przesłanek do odebrania stypendium, o których mowa w § 6 ust. 4.

§ 3. Zasady składania dokumentów rekrutacyjnych

1. O stypendium wnioskuje pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego ucznia.
2. Wnioski należy składać w terminie, który ustali Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w drodze odrębnej uchwały. Termin naboru wniosków zostanie

opublikowany na stronie internetowej bip.kujawsko-pomorskie.pl oraz stronie internetowej projektu stypendialnego.

3. Drogi pocztowy wniosek składa się w zamkniętych kopertach adresując na:
Departament Edukacji
Pl. Teatralny 2
87-100 Toru
z dopiskiem *Wniosek o stypendium, projekt Prymus Pomorza i Kujaw*
4. Wnioski składane osobiście należy dostarczyć do Punktu Informacyjno-Podawczego, ul. Pl. Teatralny 2, 87-100 Toru.
5. W przypadku dokumentów składanych drogą pocztową obowiązuje data stempla pocztowego.

§ 4. Ustalenie prawa pierwszeństwa do stypendium

1. W celu ustalenia prawa pierwszeństwa do stypendium stosuje się następujące kryteria oraz zasady obliczania punktów rankingowych:

- 1) KRYTERIUM I – średnia ocen z przedmiotów kluczowych z roku szkolnego 2014/2015;

przedmioty kluczowe – wszystkie przedmioty wykazane na wiadectwie szkolnym spośród następujących: matematyka, języki obce nowożytne, geografia, biologia, chemia, fizyka, przyroda, informatyka, zajęcia komputerowe, podstawy przedsiębiorczości

liczba punktów = średnia ocen x współczynnik,

przy czym:

- średnia ocen – to średnia ocen z przedmiotów kluczowych z roku szkolnego 2014/2015 z dokładnością do jednego miejsca po przecinku;
- wartość współczynnika jest uzależniona od etapu nauki kandydata do stypendium:
 - dla uczniów VI klasy szkoły podstawowej w roku szkolnym 2014/2015: współczynnik = 1,7
 - dla uczniów gimnazjum w roku szkolnym 2014/2015: współczynnik = 1,85
 - dla uczniów szkoły ponadgimnazjalnej w roku szkolnym 2014/2015: współczynnik = 2
- maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium wynosi 10;
- liczba punktów stanowi wartość zaokrągloną do 0,1.

- 2) KRYTERIUM II – osiągnięcia w konkursach i olimpiadach

Punktowane są maksymalnie trzy osiągnięcia uzyskane w latach szkolnych 2013/2014 lub 2014/2015 w konkursach lub olimpiadach organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125, ze zm.)

Osi gni cie	Punkty
uzyskanie tytułu finalisty konkursu lub olimpiady dla uczniów szkół podstawowych lub gimnazjów	5 pkt
uzyskanie tytułu laureata konkursu lub olimpiady dla uczniów szkół podstawowych lub gimnazjów	10 pkt
uczestnictwo w finale (ogólnopolskim) olimpiady dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych	10 pkt
uzyskanie tytułu laureata olimpiady dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych	20 pkt

2. / czna liczba punktów rankingowych jest sum punktów uzyskanych w kryterium I oraz kryterium II.
3. W przypadku takiej samej liczby punktów rankingowych, o prawie pierwsze stwa do stypendium decydowa b dzie kolejno: a) liczba tytułów laureata w punktowanych osi gni ciach, b) liczba tytułów finalisty w punktowanych osi gni ciach, c) rednia ocen z przedmiotów kluczowych, d) rednia ocen ze wiadectwa szkolnego, e) etap szkolny ó im wy szy etap szkolny, tym wy sza pozycja w rankingu,
4. Pierwsze 250 osób na li cie rankingowej otrzyma stypendium w kwocie 3000 z€ nast pne 300 osób otrzyma stypendium w kwocie 2000 z€ a nast pne 450 osób otrzyma stypendium w kwocie 1000 z€

§ 5. Ocena wniosków

1. Departament dokona oceny formalnej z€ onych wniosków.
2. Wnioski z€ one po terminie nie b d rozpatrywane.
3. W przypadku niekompletno ci w dokumentacji rekrutacyjnej, Departament wezwie do uzupe enienia wniosku. Termin uzupe enienia wniosku to 7 dni od daty otrzymania wezwania.
4. Powiadomienie o konieczno ci uzupe enienia wniosku przekazane b dzie za pomoc rodków komunikacji elektronicznej.
5. Niez€ enie uzupe enienia wniosku w terminie wyznaczonym przez Departament skutkuje odrzuceniem wniosku.
6. W sposób okre lony w ust. 4 ubiegaj cy si o stypendium otrzyma równie wiadomo o przed€ eniu terminu za€ twienia sprawy oraz informacj o mo liwo ci zapoznania si z aktami sprawy oraz wszelkie inne wiadomo ci istotne dla post powania w sprawie o przyznanie stypendium.
7. Wnioskom, które spe i wymogi formalne, Departament naliczy punkty rankingowe, o których mowa w § 4.
8. Lista rankingowa obejmie uczniów, których wnioski spe i wymogi formalne. Osoby te b d uszeregowane na tej li cie zgodnie z prawem pierwsze stwa do stypendium.

9. Uczniowie, którzy znajdują się na liście rankingowej, a nie otrzymają prawa do stypendium, mogą nabyć prawo do stypendium w przypadku utraty stypendium przez inną osobę.
10. Lista rankingowa uczniów zostanie ogłoszona na stronie internetowej projektu oraz stronie bip.kujawsko-pomorskie.pl.
11. Stypendium będzie przyznawane uczniom w oparciu o niniejszy regulamin oraz na podstawie decyzji Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Decyzja o przyznaniu stypendium lub odmowie przyznania stypendium zostanie przekazana w formie pisemnej na adres korespondencyjny Wnioskodawcy wskazany we wniosku o przyznanie stypendium.

§ 6. Wyłączenia stypendium

1. Decyzje o przyznaniu stypendium, o odmowie przyznania stypendium, o odebraniu stypendium oraz decyzje o przyznaniu stypendium uczniom w miejsce osób, którym odebrano stypendium, wydaje Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
Podstawą wydania decyzji o przyznaniu stypendium, o odmowie przyznania stypendium oraz decyzji o przyznaniu stypendium uczniom, którym nie przyznano stypendium z uwagi na ograniczone środki finansowe jest lista rankingowa podpisana przez Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub Członka Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
Podstawą wydania decyzji o odebraniu stypendium jest wyczerpanie jednego z warunków określonych w ust. 4.
2. Stypendium będzie wypłacane jednorazowo, niezwłocznie po wydaniu decyzji o przyznaniu stypendium, jednak nie później niż do końca następnego miesiąca.
3. Stypendium przekazane będzie na rachunek bankowy wskazany w załączniku do wniosku przez stypendystę lub jego opiekuna prawnego.
4. Odebranie stypendium nastąpi w każdym z następujących przypadków:
 - 1) stypendysta nie zrealizuje indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego lub nie przedłoży, w terminie wskazanym w § 8, sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego;
 - 2) stypendysta zmieni szkołę na szkołę znajdującą się poza obszarem województwa kujawsko-pomorskiego;
 - 3) stypendysta zostanie skreślony z listy uczniów;
 - 4) stypendysta bądź rodzic lub opiekun prawny złoży pisemne oświadczenie o rezygnacji ze stypendium.
5. Stypendium zostanie odebrane za cały okres, na jaki zostało przyznane.
6. W przypadku odebrania stypendium, stypendium zostanie przyznane pierwszemu uczniowi z listy rankingowej, który nie otrzymał stypendium.

7. Stypendysta jest zobowiązany do zwrotu należnego stypendium wraz z odsetkami, liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania stypendium uczniowi do dnia zwrotu, na wskazany nr rachunku bankowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
8. Warunkiem wypłaty stypendium jest dostarczenie środków na ten cel na rachunku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 7. Opiekun dydaktyczny ucznia (stypendysty)

1. Dyrektor szkoły, do której w roku szkolnym 2015/2016 uczeń ubiegał się o stypendium, wyznacza na podstawie art. 1 pkt 6 i art. 4 w związku z art. 90 ust. 1, ust. 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.), zatrudnionego w tej szkole nauczyciela, który ze względu na posiadane kwalifikacje, zgodnie z zapisanym w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia kierunkiem rozwoju jego wiedzy i umiejętności, może sprawować opiekę dydaktyczną nad stypendystą.
2. Opiekunem dydaktycznym stypendysty może zostać nauczyciel, posiadający odpowiednie kwalifikacje zgodnie z kierunkiem rozwoju ucznia wskazanym w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia, posiadający stopień awansu zawodowego co najmniej nauczyciela kontraktowego. Jeżeli w szkole nie jest zatrudniony nauczyciel, który spełnia powyższe warunki, opiekę dydaktyczną może sprawować pedagog szkolny zatrudniony w szkole ucznia.
3. Obowiązками opiekuna dydaktycznego są:
 - 1) przygotowanie we współpracy z uczniem, a w przypadku, gdy jest on niepełnoletni, z jego rodzicem lub opiekunem prawnym, indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego ucznia;
 - 2) monitoring osiągniętych przez stypendystę zadań określonych w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia;
 - 3) wspieranie stypendysty w realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego;
 - 4) sporządzenie sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego.
4. Opiekun dydaktyczny stypendysty sprawuje także swoje obowiązki niezależnie.

§ 8. Obowiązki stypendysty

Obowiązками stypendysty są:

- 1) współpraca z opiekunem dydaktycznym w realizacji zadań określonych w indywidualnym planie rozwoju edukacyjnego ucznia;
- 2) wykorzystywanie stypendium na cele związane z rozwojem edukacyjnym w zakresie przedmiotów kluczowych, a w szczególności na:
 - a) zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji;
 - b) posiłki w stołówce szkoły, internacie lub prowadzonej przez inny podmiot;

- c) przygotowanie ucznia do konkursów i olimpiad;
 - d) zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne (w tym kursy e-learningowe);
 - e) zakup słowników, podręczników, przyborów szkolnych i innych środków nauczania (m. in.: komputerów, netbooków, czytników księzek elektronicznych, Internetu);
 - f) transport do i ze szkoły, środkami komunikacji zbiorowej;
 - g) inne koszty związane z pobieraniem nauki w szkole, poza szkołą oraz rozwojem edukacyjnym ucznia;
- 3) przekazywanie do Departamentu pisemnych informacji o wszelkich zmianach danych teleadresowych oraz zmianie szkoły w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany;
 - 4) przekazywanie do Departamentu do 30 września 2016 r. sprawozdania z realizacji indywidualnego planu rozwoju edukacyjnego.

§ 9. Postanowienia końcowe

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego zastrzega sobie prawo do opublikowania imion i nazwisk oraz miejscowości zamieszkania stypendystów, na stronie internetowej projektu oraz bhp zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)