

Załącznik Nr 1 do uchwały Zarządu Nr 131355/16 z 31.03.2016r

Toruń, 02.03.2016 roku

Wojewódzka Biblioteka Publiczna  
- Książnica Kopernikańska  
ul. Słowackiego 5, 87-100 Toruń  
tel. 56 622 66 42, sekr. 56 622 57 01  
fax 56 622 57 13  
NIP 879-017-72-79, REGON 871502105

(miejscowość) (data sporządzenia)

### Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

#### I. Nazwa zadania: „Naprawa dachu budynku czytelnicy Biblioteki”

#### II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp-	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	kw.				
							I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	
1.	Naprawa dachu budynku czytelnicy Biblioteki	Budżet Województwa śr. włas.		8.016,00		8.016,00	8.016,00				
		Dotacja z Budżetu Państwa									
		Dotacja rozwojowa									
		Środki własne jednostki inne źródła:			-8.016,00-		-8.016,00-				
		<b>Razem</b>									
		<b>RAZEM</b>		8.016,00		8.016,00	8.016,00				

Główny Księgowy

mgr Robert Kowalski

sporządził

**DYREKTOR**

dyrektor departamentu/jednostki

Teresa E. Szymorowska



podpis osoby sprawdzającej

Kierownik Biura  
Realizacji Inwestycji i Dotowanych  
Projektów

(1)

Pawel Hretychowski

podpis osoby sprawdzającej

**Departament merytoryczny**

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

**Dep. Wydział Inwestycji i D**

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

**Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie**

Dyrektor Departamentu  
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

(3)

Jerzy Janczarski

Dyrektor departamentu merytorycznego

Naczelnik Wydziału  
Realizacji Inwestycji  
i Dotowanych  
Projektów

(1)

Aniela Kyjaska

11.03.2019

**Dep. Wydział Inwestycji i D**

Wicemarszałek Województwa

Andrzej Kurzawa

(1)

## CZEŚĆ OPISOWA

### **do harmonogramu rzeczowo – finansowego na zadanie pn: Naprawa dachu budynku czytelnicy Biblioteki**

#### **1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności realizacji zadania:**

Uszkodzenie w miejscu połączenia attyki i muru szczytowego na budynku czytelnicy. Ponadto nastąpiło uszkodzenie obróbki blacharskiej z blachy stalowej.

#### **2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania:**

W wyniku powstałych uszkodzeń może nastąpić zalewanie wodami opadowymi pomieszczenia czytelnicy – awaria.

#### **3. Prawdliwość obliczenia wartości zadania (z informacją o przyjętych założeniach do wyliczenia wartości zadania):**

*Na podstawie kosztorysu inwestorskiego.*

#### **4. Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł, planowanych na finansowanie zadania: *nie dotyczy.***

#### **5. Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia, które umożliwią zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie: *nie dotyczy.***

#### **6. Informacja o tytule prawnym do nieruchomości, obiektu, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania:**

*Budynek własny Decyzja Wojewody z dnia 30.12.1998 nr GK.I.7223-2/118/98.*

DYREKTOR  
  
Teresa E. Szymorowska