

ZARZĄDZENIE NR 102/2023
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 29 grudnia 2023 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973 oraz Dz.U. z 2023 r. poz. 2367) zarządzam, co następuje:

§1. Pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu użytkującym w czasie pracy monitory ekranowe co najmniej przez połowę dobowego czasu pracy przysługuje zwrot kosztów na zakup okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 229 Kodeksu pracy (badań wstępnych, okresowych, kontrolnych) wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§2. 1. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika:

- 1) wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych – który stanowi załącznik do zarządzenia;
- 2) aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku uwzględniającego potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok przy pracy z monitorami ekranowymi oraz skierowania na badania będące podstawą wydania tego orzeczenia;
- 3) imiennego dowodu zakupu dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok.

2. Okulary korygujące wzrok zapewnia się pracownikom na okres ważności badań, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

3. W przypadku, gdy przed upływem okresu, na które wydane zostało orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku wystąpi potrzeba zmiany mocy szkieł okularów lub szkieł kontaktowych pracownikom przysługuje zwrot kosztów zakupu, wyłącznie wtedy, gdy badania okresowe przeprowadzone na wniosek pracownika w związku z pogorszeniem stanu zdrowia (pogorszeniu wzroku) wykażą taką potrzebę.

§3. 1. Wysokość refundacji zakupu okularów korygujących wzrok odpowiada kosztowi zakupu okularów, ale nie może być wyższa niż 300,00 zł. (słownie: trzysta złotych).

2. W przypadku zakupu o wartości niższej od kwoty wymienionej w ust.1 refundacja będzie przysługiwała w kwocie wynikającej z wystawionej faktury/rachunku.

§4. 1. W celu zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych pracownik jest zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w §2 ust.1 oraz ust.3 do pracownika służby bhp w terminie 90 dni od daty wykonania badań profilaktycznych.

2. Termin wymieniony w ust. 1 może zostać przedłużony na pisemny wniosek pracownika, po akceptacji Sekretarza Województwa.

§5. Zwrot kosztów, o których mowa w §1 nie dotyczy okularów lub szkieł kontaktowych nieprzeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym oraz zakupu okularów lub szkieł przepisanych przez lekarza w oparciu o badania, na które pracodawca nie kierował pracownika.

§6. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika lub osobę trzecią okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§7. Traci moc zarządzenie nr 11/2023 Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 10 lutego 2023 r. w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu obsługującym monitory ekranowe.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Marszałek Województwa

Piotr Całbecki

WNIOSEK
O ZWROT KOSZTU ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK/ SZKIEŁ KONTAKTOWYCH*

I. Dane pracownika

1. Imię i nazwisko
2. Komórka organizacyjna

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973 z późn. zm.) proszę o zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych* do pracy przy obsłudze monitora ekranowego według ustalonej maksymalnej kwoty refundacji dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

II. Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że okulary korygujące wzrok/szkieła kontaktowe* zostały zakupione zgodnie z zaleceniem lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej - orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy w ramach badań wstępnych/okresowych/kontrolnych z dnia

Do wniosku załączam imienny dowód zakupu (fakturę/rachunek) z dnia

.....
(data i czytelny podpis pracownika)

III. Opinia przełożonego

Oświadczam, że Pan/Pani jest zatrudniony/a na stanowisku i wykonuje pracę przy monitorze ekranowym przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(data, podpis i pieczęć przełożonego)

*niepotrzebne skreślić