

UCHWAŁA NR 2/38/24
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 10 stycznia 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094 oraz z 2023 r. poz. 572 i 1688), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 13/519/23 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa zmienionej uchwałą Nr 22/1096/23 z 31 maja 2023 r., uchwałą Nr 27/1476/23 z 12 lipca 2023 r., uchwałą Nr 41/2171/23 z 11 października 2023 r., uchwałą Nr 46/2440/23 z 15 listopada 2023 r. oraz uchwałą Nr 49/2622/23 z 6 grudnia 2023 r. w § 1 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 1:
 - a) w pkt 2 lit. c otrzymuje brzmienie:
„c) *Pani Monika Walecka-Golasz*, Dyrektor Departamentu Realizacji Projektów Unijnych oraz p.o. Dyrektora Departamentu Cyfryzacji;”;
 - b) w pkt 5 lit. c otrzymuje brzmienie:
„c) *Pani Eliza Kaczmarek*, Dyrektor Departamentu Edukacji, a w przypadku jej nieobecności w pracy potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli składać będzie *Pani Beata Więckowska*, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji lub *Pani Kamila Łajczak*, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji”;
- 2) w ust. 3:
 - a) pkt 19 otrzymuje brzmienie:
„19) **Panią Elizę Kaczmarek**, Dyrektora Departamentu Edukacji, w związku z realizowanymi przez Departament projektami z zakresu edukacji współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w zakresie:
 - a) podpisywania wniosków o płatność wraz z załącznikami,
 - b) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych ze złożeniem wniosków aplikacyjnych i rozliczaniem wydatków oraz działalnością sprawozdawczą,
 - c) podpisywania pism, harmonogramów, sprawozdań oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektów,
 - d) rozliczania kosztów pośrednich tj. karty czasu pracy, wynagrodzeń pracowników, kosztów utrzymania pomieszczeń i promocji;”;
 - b) pkt 20 otrzymuje brzmienie:
„20) W przypadku nieobecności w pracy *Pani Elizy Kaczmarek*, Dyrektora Departamentu Edukacji, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 19, dotyczące projektów jednostek oświatowych nadzorowanych przez Samorząd Województwa, składać będzie **Pani Beata Więckowska**, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji, zaś oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 19, dotyczące pozostałych projektów, składać będzie **Pani Kamila Łajczak**, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji. W przypadku nieobecności w pracy *Pani Elizy*

Kaczmarek, Dyrektora Departamentu Edukacji oraz Pani Beaty Więckowskiej, zastępcy Dyrektora Departamentu Edukacji, potwierdzonych w systemie RCP, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 19 dotyczące projektów jednostek oświatowych nadzorowanych przez Samorząd Województwa, składać będzie **Pani Kamila Łajczak**, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji. W przypadku nieobecności w pracy Pani Elizy Kaczmarek, Dyrektora Departamentu Edukacji oraz Pani Kamili Łajczak, zastępcy Dyrektora Departamentu Edukacji, potwierdzonych w systemie RCP, oświadczenia woli w zakresie określonym w § 1 ust. 3 pkt 19 dotyczące projektów innych niż projekty jednostek oświatowych nadzorowanych przez Samorząd Województwa, składać będzie **Pani Beata Więckowska**, zastępca Dyrektora Departamentu Edukacji;”

c) pkt 32 otrzymuje brzmienie:

„32) Panią Monikę Walecką-Gołasz, Dyrektora Departamentu Realizacji Projektów Unijnych oraz p.o. Dyrektora Departamentu Cyfryzacji, w zakresie:

a) podpisywania wniosków o płatność oraz innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem projektów „Przebudowa i rozbudowa remizy OSP w Złotorii na cele kulturalne zwiększające atrakcyjność kulturową województwa kujawsko-pomorskiego” oraz „Utworzenie małego kina społecznościowego w budynku Szkoły Podstawowej w Kowalu” z Działania 4.4 Ochrona i rozwój zasobów kultury, Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,

b) realizowanych projektów teleinformatycznych (E-projektów) współfinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2007-2013 i 2014-2020 oraz Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 do:

- podpisywania pism związanych z realizacją i trwałością projektów,
- podpisywania wniosków beneficjentów o płatność wraz z załącznikami, harmonogramów i sprawozdań z realizacji projektów,
- potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych z rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą,
- potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do rozliczania projektów,
- podpisywania oświadczeń oraz niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektów,
- podpisywania umów oraz aneksów do umów w ramach realizowanych projektów, w tym umów dotacyjnych i aneksów do umów dotacyjnych z partnerami projektów oraz zatwierdzania do wypłaty kwot związanych z wykonywaniem zadań realizowanych przez Wydział Realizacji E-projektów w Departamencie Cyfryzacji;”

d) pkt 33 otrzymuje brzmienie:

„33) W przypadku nieobecności w pracy Pani Moniki Waleckiej-Gołasz, Dyrektora Departamentu Realizacji Projektów Unijnych oraz p.o. Dyrektora Departamentu Cyfryzacji, potwierdzonej w systemie RCP, zadania wymienione w § 1 ust. 3 pkt 32 lit. a realizować będzie **Pani Joanna Araszewicz**, naczelnik Wydziału Koordynacji Projektów Własnych i Strategicznych w Departamencie Realizacji Projektów Unijnych, zadania wymienione w § 1 ust. 3 pkt 32 lit. b realizować będzie **Pani Alicja Wójcik**, naczelnik Wydziału Realizacji E-projektów w Departamencie Cyfryzacji;”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 2 stycznia 2024 roku.