

Regulamin wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego w perspektywie finansowej 2021-2027

§1 Definicje

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) **Programie rewitalizacji** - to rozumie się przez to uchwalony przez radę gminy na podstawie Ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 z późn. zm.), opracowany zgodnie z art. 14-24b przywołanej ustawy, gminny program rewitalizacji (GPR).
- 2) **rewitalizacji** – to rozumie się przez to proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie gminnego programu rewitalizacji.
- 3) **Wykazie** - to rozumie się Wykaz programów rewitalizacji (o którym mowa w Rozdziale 8.3. B Umowy partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce oraz w Rozdziale 4.1.1 Zasad realizacji instrumentów terytorialnych w Polsce w perspektywie finansowej UE na lata 2021-2027) gmin z obszaru województwa kujawsko-pomorskiego, dla których przeprowadzono z wynikiem pozytywnym weryfikację spełnienia wymogów dotyczących cech i elementów programów rewitalizacji (tzw. Wykaz programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego), zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu;
- 4) **Zarządzie Województwa Kujawsko-Pomorskiego** – rozumie się przez to organ odpowiedzialny za zatwierdzenie Wykazu oraz Instytucję Zarządzającą programem Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza (FEdKP) 2021-2027.

§2 Postanowienia ogólne

1. Regulamin wpisu do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego w perspektywie finansowej 2021-2027, zwany dalej Regulaminem, określa zasady wpisu do Wykazu programów rewitalizacji, zakładających wsparcie finansowe w ramach środków europejskich perspektywy finansowej 2021-2027.

2. Za utworzenie i aktualizację Wykazu odpowiada Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, przyjmując Wykaz w formie uchwały.
3. W imieniu Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego zadania związane z utworzeniem i aktualizacją Wykazu wykonuje Departament Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
4. Wykaz prowadzony jest w oparciu o ocenę zgodności programów rewitalizacji pod kątem spełnienia kryteriów dotyczących cech i elementów tych programów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
5. Nabór programów rewitalizacji do Wykazu jest naborem otwartym i ciągłym.
6. Aktualizacja Wykazu w formie uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego następować będzie nie częściej niż raz w miesiącu (w uzasadnionych przypadkach aktualizacja może zostać przeprowadzona częściej).
7. Wykaz zastępuje spis programów rewitalizacji prowadzony w perspektywie finansowej 2014-2020 na podstawie uchwały Nr 39/1545/16 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 5 października 2016 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wpisu do Wykazu programów rewitalizacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego (z późn. zm.).

§3

Nabór i ocena programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego

1. Podmiotem uprawnionym do zgłaszania programu rewitalizacji do Wykazu są pojedyncze gminy miejskie, miejsko-wiejskie i wiejskie.
2. Zgłoszenie programu rewitalizacji do Wykazu następuje poprzez złożenie programu wraz z wypełnionym poprawnie wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
3. Dokumenty wskazane w ust. 2 należy złożyć osobiście (w Biurze Podawczo-Kancelaryjnym), wysłać pocztą lub kurierem, na adres:
Departament Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
z dopiskiem „Gminny program rewitalizacji”
bądź przekazać wersję cyfrową dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę podawczą instytucji w systemie ePUAP.
4. Programy złożone w innym trybie niż w ust. 2 lub na inny adres niż w ust. 3 nie zostaną dopuszczone do oceny pod kątem wpisu do Wykazu.
5. Ocenie poprzedzającej wpis do Wykazu zostaną poddane wyłącznie programy przyjęte przez rady gminy w formie uchwały, spełniające określone cechy i elementy programów rewitalizacji, złożone zgodnie z zasadami wpisu zawartymi w Regulaminie.
6. Kryteria oceny programu rewitalizacji pod kątem wpisu do Wykazu (w formie karty oceny programu) stanowią załącznik nr 2 do Regulaminu.

7. Oceny zgłoszonych do Wykazu programów rewitalizacji dokonywać będą członkowie Zespołu ds. rewitalizacji, powołani uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
8. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U.2022.1079), zaopiniowanie zgłoszonego do Wykazu programu rewitalizacji potrwa nie dłużej niż 60 dni.
9. W terminie 7 dni od zakończenia oceny gmina zostanie pisemnie poinformowana o wyniku oceny.
10. W przypadku konieczności poprawy programu rewitalizacji, wynikającej z przeprowadzonej oceny, gmina jest zobowiązana dokonać zmian lub uzupełnień w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania informacji. W uzasadnionych przypadkach, na pisemny wniosek gminy, termin naniesienia zmian lub uzupełnień może zostać wydłużony.
11. Dopuszcza się dwukrotną możliwość dokonywania poprawy programu rewitalizacji. Wymóg kolejnej poprawy będzie skutkowało koniecznością ponownego złożenia programu rewitalizacji wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
12. Niedochowanie wskazanego w ust. 10 terminu będzie skutkowało odrzuceniem złożonego programu rewitalizacji i ewentualnie koniecznością ponownego złożenia programu rewitalizacji wraz z wnioskiem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu.
13. Dopuszcza się możliwość przeniesienia do Wykazu programów rewitalizacji właściwego dla perspektywy finansowej 2021-2027 Gminnych Programów Rewitalizacji, wpisanych do Wykazu właściwego dla perspektywy finansowej 2014-2020 pod warunkiem, że okres realizacji danego programu wykracza poza 31 grudnia 2023 r. W takim przypadku wpis do Wykazu programów rewitalizacji właściwego dla perspektywy finansowej 2021-2027 odbywa się po dokonaniu przez Zespół ds. rewitalizacji WK-P oceny spełnienia wymogów dot. Strategii IIT, wskazany w art. 36 ust. 8 pkt 4 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U.2022.1079).
14. Przed uchwaleniem programu rekomenduje się dokonanie konsultacji roboczych w zakresie poprawności dokonanej delimitacji oraz diagnozy obszaru rewitalizacji, a także zaplanowanych w jego ramach przedsięwzięć. Konsultacje robocze z Zespołem ds. Rewitalizacji odbywać się będą za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej (adres e-mail: rewitalizacja@kujawko-pomorskie.pl).

§4

Aktualizacja programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu

1. Przez aktualizację programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu rozumie się:
 - 1) przyjęcie przez radę gminy uchwały zmieniającej program wpisany do Wykazu,
 - 2) przyjęcie przez radę gminy uchwały przyjmującej program rewitalizacji z jednoczesnym uchYLENIEM poprzednio obowiązującego.

2. Zgłoszenie zaktualizowanego programu rewitalizacji do Wykazu następuje poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3, osobiście (w Biurze Podawczo-Kancelaryjnym), wysłanie pocztą lub kurierem na adres:

Departament Funduszy Europejskich
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

z dopiskiem „Gminny program rewitalizacji-aktualizacja”

bądź przekazanie wersji cyfrowej dokumentów za pośrednictwem poczty elektronicznej na skrzynkę podawczą instytucji w systemie ePUAP.

3. W celu aktualizacji programu rewitalizacji znajdującego się w Wykazie należy złożyć:
- 1) wniosek o wykreślenie programu rewitalizacji znajdującego się w Wykazie, stanowiący załącznik nr 5 do Regulaminu – w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2;
 - 2) wniosek o wpis zaktualizowanego dokumentu do Wykazu, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu.
 - 3) program rewitalizacji przyjęty uchwałą rady gminy w wersji papierowej (w przypadku złożenia dokumentów tradycyjną pocztą lub kurierem) i elektronicznej. Przy czym załącznikiem do uchwały rady gminy powinna być ujednolicona wersja programu po wprowadzeniu zmian, a nie wyłącznie części programu będące przedmiotem aktualizacji;
 - 4) wersję elektroniczną programu rewitalizacji z zaznaczonymi zmianami¹,
 - 5) uchwałę rady gminy (oryginał, odpis lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gminy);
 - 6) opinię Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego (jeżeli dotyczy²);
 - 7) formularz aktualizacji programu z wykazem zmian w programie wraz z uzasadnieniem (zgodnie ze wzorem dołączonym do ww. wniosku);
 - 8) w przypadku zmian mających wpływ na delimitację obszaru rewitalizacji tj. szczególności zmianę wskaźników oraz zakres interwencji, informację w zakresie stanu realizacji wskaźników celów rewitalizacji zawartych w dotychczas obowiązującym programie rewitalizacji (Załącznik nr 6 do Regulaminu).
4. Ocena oraz wpis do Wykazu zaktualizowanego programu rewitalizacji odbywa się na podstawie zapisów niniejszego Regulaminu określonych dla procedury wpisu programu rewitalizacji do Wykazu w §3 ust. 7-13 oraz § 6. Przy czym warunkiem pozytywnego wyniku weryfikacji aktualizacji programu rewitalizacji jest pozytywna ocena kryteriów uwzględnionych w karcie oceny (załącznik nr 2 do Regulaminu), na które miały wpływ zmiany wynikające z aktualizacji dokumentu.

¹ Nie ma obowiązku przesyłania wersji elektronicznej z zaznaczonymi zmianami w szczególności w przypadku, kiedy ponownie zostanie przeprowadzona delimitacja obszaru rewitalizacji, która spowoduje konieczność wprowadzenia licznych zmian w dokumencie.

² Obowiązek weryfikacji konieczności wystąpienia o opinię do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska oraz Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego spoczywa na gminie składającej aktualizację programu.

5. Aktualizacja programu rewitalizacji wpisanego do Wykazu jest wymagana w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany w części projektowej programu rewitalizacji obejmującej m.in. istotną zmianę zakresu rzeczowego projektów³, prognozowanych celów/rezultatów programu, czy okresu jego realizacji.
 - 2) zmiany w części delimitacyjnej obszaru rewitalizacji (m.in. poprzez zmianę metody delimitacji obszaru zdegradowanego/ rewitalizacji lub zmiany wskaźników będących dotychczas podstawą wyznaczenia obszaru zdegradowanego/ rewitalizacji). Wówczas proces delimitacji należy przeprowadzić ponownie z wykorzystaniem aktualnych danych źródłowych⁴ dla wszystkich wskaźników i informacji, które posłużyły do wyznaczenia obszaru zdegradowanego, mając na uwadze, że zmiana w części delimitacyjnej powinna skutkować korektą całego dokumentu.
6. Aktualizacja programu rewitalizacji wpisanego do Wykazu powinna być dostosowana do zakresu wprowadzanych zmian. Nie jest niezbędne dokonywanie zmian w częściach programu, które w ocenie organu sporządzającego zachowały aktualność w zakresie generalnej oceny stanu (nawet jeśli zdezaktualizowały się dane statystyczne użyte do charakterystyki zagadnień nieistotnych dla wprowadzanych zmian). W szczególności może to dotyczyć całości lub części rozdziałów: uproszczonej diagnozy gminy z wnioskami i szczegółowej diagnozy obszaru rewitalizacji.
7. Przy każdorazowej aktualizacji programu rewitalizacji dotyczącej zmiany obszaru rewitalizacji lub zakresu interwencji niezbędne jest przeprowadzenie ponownych konsultacji społecznych. Przy takim zakresie wprowadzanych zmian do programu, powinien on zawierać informację/raport z konsultacji przeprowadzonych podczas aktualizacji.
8. Przed podjęciem działań w zakresie aktualizacji programu rewitalizacji rekomenduje się wyjaśnienie z Biurem ds. Polityki Terytorialnej i Potencjałów Endogenicznych w Departamencie Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, kwestii konieczności aktualizacji programu w kontekście planowanych zmian założeń i/lub ustaleń programu.
9. Przed uchwaleniem aktualizacji programu rekomenduje się dokonanie konsultacji roboczych w zakresie wprowadzanych modyfikacji. Konsultacje robocze z Zespołem ds. Rewitalizacji odbywać się będą za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej (adres e-mail: rewitalizacja@kujawko-pomorskie.pl).

§5

Wykreślenie programów rewitalizacji wpisanych do Wykazu

³ Rozumie się przez to zmianę zakresu wpływającą znacząco na charakter przedsięwzięcia.

⁴ Za akceptowalne uważa się dane według najbardziej aktualnego stanu, jednak nie starsze niż sprzed 2 lat w stosunku do roku dokonywania aktualizacji. W szczególnych przypadkach dopuszcza się możliwość indywidualnego ustalenia z Departamentem Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego użycia danych za inny okres.

1. Gmina wnioskując o wykreślenie programu rewitalizacji z Wykazu, składa wniosek zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Regulaminu na adres i w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 3.
2. Wykreślenie programu rewitalizacji z Wykazu może nastąpić, jeśli:
 - 1) gmina złożyła pisemny wniosek o wykreślenie z Wykazu m.in. w związku z:
 - a) aktualizacją programu rewitalizacji w rozumieniu §4 ust. 1 pkt 2,
 - b) rezygnacją z dofinansowania projektów ujętych w programie rewitalizacji ze środków unijnych w ramach perspektywy finansowej 2021-2027.
 - c) odstąpieniem od realizacji zapisów programu rewitalizacji (podjęcie uchwały uchylającej program);
 - 2) gmina złożyła niezgodne z prawdą dokumenty aplikacyjne;
 - 3) nastąpiła inna przesłanka wpływająca na spełnienie wymagań zawartych w Regulaminie.
3. O decyzji o wykreśleniu z Wykazu wraz z datą skreślenia, gmina zostanie poinformowana pisemnie w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podjęcia decyzji o skreśleniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§6

Wykaz programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego

1. W Wykazie znajdują się wyłącznie programy rewitalizacji, dla których przeprowadzono z wynikiem pozytywnym weryfikację spełnienia kryteriów dotyczących cech i elementów programów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
2. W Wykazie znajdują się wyłącznie programy rewitalizacji z gmin województwa kujawsko-pomorskiego.
3. W Wykazie może znajdować się wyłącznie jeden program rewitalizacji z jednej gminy.
4. Programy rewitalizacji zostaną umieszczone w Wykazie według kolejności uzyskania akceptacji Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod kątem spełnienia cech i elementów programów rewitalizacji.
5. Wykaz będzie publikowany na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego pod adresem rewitalizacja.kujawsko-pomorskie.pl
6. W Wykazie znajdować się będą takie informacje jak:
 - 1) rodzaj gminy;
 - 2) nazwa gminy, dla której przygotowano program rewitalizacji;
 - 3) powiat na terenie którego położona jest gmina, dla której przygotowano program rewitalizacji;
 - 4) tytuł programu rewitalizacji;
 - 5) data przyjęcia programu przez radę gminy;
 - 6) nr i tytuł uchwały Rady Gminy/Rady Miasta, którą przyjęto program rewitalizacji;
 - 7) określenie czy program rewitalizacji jest nowym dokumentem czy aktualizacją;
 - 8) data wpisania do Wykazu;

- 9) nr i tytuł uchwały Zarządu Województwa, na podstawie której program został wpisany do Wykazu.

Załączniki do Regulaminu:

1. Wzór Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
2. Karta oceny programu rewitalizacji do umieszczenia w Wykazie programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Wniosek o wpis do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
4. Wniosek o wpis aktualizacji do Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
5. Wniosek o wykreślenie z Wykazu programów rewitalizacji województwa kujawsko-pomorskiego.
6. Informacja o stanie realizacji wskaźników celów rewitalizacji zawartych w dotychczas obowiązującym programie rewitalizacji.