

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 7/2024
Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 8 lutego 2024 roku



KARTA PROCESU

I.00.00/10 PLANOWANIE STRATEGICZNE

1. Departament Planowania Rozwoju i Innowacji	PI
2. Departament Realizacji Projektów Unijnych	RP
3. Gabinet Marszałka	GM
4. Departament Finansów	FK
5. Departament Organizacyjny	OR
6. Departament Infrastruktury Drogowej	ID
7. Departament Transportu	TR
8. Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego	KN
9. Departament Edukacji	EK
10. Departament Promocji	PS
11. Departament Sportu i Turystyki	ST
12. Departament Rolnictwa i Geodezji	RW
13. Departament Rozwoju Gospodarczego	RG
14. Departament Współpracy Zagranicznej	DZ
15. Departament Wdrażania Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza	WR
16. Departament Spraw Społecznych i Zdrowia	SZ
17. Departament Środowiska	ŚG
18. Departament Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza	FE
19. Departament Cyfryzacji	CA
20. Wydział Koordynacji RLKS	CRP

	Data	Imię i nazwisko	Podpis	Symbol
Opracowała	19.01..2024 r.	Magdalena Okulewicz		P/A
Zaakceptował	19.01.2024 r.	Marek Smoczyk		PSZJ



NAZWA PROCESU	Planowanie strategiczne.		
Istota / cel procesu	Planowanie i realizowanie strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego we współpracy z partnerami społecznymi, gospodarczymi i prywatnymi, zgodnie z oczekiwaniami mieszkańców regionu i środowisk lokalnych oraz z poszanowaniem warunków ochrony środowiska. Liderami procesu są dyrektorzy departamentów w zakresie swojego działania. Szczegółowy zakres realizowanych zadań został określony w Regulaminie organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego oraz w regulaminach wewnętrznych poszczególnych departamentów.		
Zakres	WEJŚCIE	ETAP	WYJŚCIE
Planowanie strategiczne.	Założenia polityczne i metodologiczne, źródła informacji i danych <ul style="list-style-type: none">▪ Dokumenty planistyczne poziomu krajowego i europejskiego.▪ Programy polityczne.▪ Opracowania analityczne.▪ Dane statystyczne.▪ Prognozy i trendy.▪ Projekty i postulaty partnerów społecznych, gospodarczych i samorządowych.▪ Akty normatywne zewnętrzne.	Planowanie strategii rozwoju. <ul style="list-style-type: none">▪ Specyfikacja uwarunkowań rozwoju.▪ Projekcja Strategii.▪ Konsultacje społeczne.▪ Uzgodnienia instytucjonalne.▪ Uprzednia ewaluacja skuteczności i efektywności realizacji strategii.▪ Strategiczna ocena oddziaływania na środowisko.▪ Opisy uzgodnień.	Strategia rozwoju województwa. <ul style="list-style-type: none">▪ Dokument strategii.▪ Sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji.▪ Raport ewaluacyjny.▪ Prognoza oddziaływania na środowisko.▪ Raport z oceny oddziaływania na środowisko.▪ Raport z konsultacji społecznych.▪ Akty normatywne własne.
Planowanie operacyjne.	Założenia metodologiczne, źródła informacji i danych <ul style="list-style-type: none">• Założenia planu realizacji ustaleń Strategii▪ Dokumenty wewnętrzne, regulaminy	Planowanie dokumentów programowych. <ul style="list-style-type: none">▪ prowadzenie konsultacji z podmiotami wskazanymi do realizacji▪ monitoring realizacji▪ nadzór	Dokumenty programowe <ul style="list-style-type: none">▪ Plan realizacji ustaleń Strategii Rozwoju Województwa▪ Raporty z realizacji strategii i planu ustaleń▪ Analizy
ZAKRES USŁUG GENEROWANYCH PRZEZ PROCES [wynik procesu]			
DEPARTAMENT PLANOWANIA ROZWOJU I INNOWACJI			
LIDER 1: KOORDYNATOR REALIZACJI STRATEGII - DYREKTOR DEPARTAMENTU PLANOWANIA ROZWOJU I INNOWACJI			



1. Realizacja zadań związanych z monitorowaniem, ewaluacją i badaniem sytuacji społeczno-gospodarczej województwa na potrzeby zarządzania strategicznego.
2. Opracowanie projektu strategii rozwoju województwa i przeprowadzenie jego uzgodnień.
3. Wsparcie departamentów w zakresie przygotowywania programów rozwoju zgodnych ze strategią rozwoju województwa.
4. Monitorowanie postępów realizacji ustaleń strategii rozwoju województwa w ścisłej współpracy z innymi departamentami i jednostkami organizacyjnymi województwa.
5. Nadzór nad KPBPPiR w zakresie przygotowania projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

DEPARTAMENT REALIZACJI PROJEKTÓW UNIJNYCH

LIDER 2: DYREKTOR DEPARTAMENTU REALIZACJI PROJEKTÓW UNIJNYCH

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

GABINET MARSZAŁKA

LIDER 3: DYREKTOR GABINETU MARSZAŁKA

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Planowanie i koordynowanie przedsięwzięć związanych z wydarzeniami społeczno-gospodarczymi.
3. Planowanie oraz zabezpieczenie organizacyjnych warunków udziału Marszałka Województwa w przedsięwzięciach związanych z realizacją polityki rozwoju.
4. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT FINANSÓW

LIDER 4: DYREKTOR DEPARTAMENTU FINANSÓW

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Opracowywanie projektu budżetu Województwa wraz z harmonogramem realizacji zadań.
3. Prowadzenie księgowości i obsługi windykacyjnej Urzędu.
4. Obsługa finansowo-księgowa w zakresie realizacji programów i projektów.
5. Składanie kontrasygnaty przy czynnościach prawnych, z których wynikają zobowiązania prawne.
6. Sprawowanie nadzoru finansowego i monitorowanie dochodów i wydatków.
7. Opracowywanie wieloletniej prognozy finansowej i prognozy długu.
8. Sporządzanie rocznych sprawozdań finansowych.

DEPARTAMENT ORGANIZACYJNY

LIDER 5: DYREKTOR DEPARTAMENTU ORGANIZACYJNEGO

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Organizowanie procesu przygotowywania przez departamenty projektów aktów prawnych organów Samorządu Województwa i Marszałka.
3. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT INFRASTRUKTURY DROGOWEJ

LIDER 6: DYREKTOR DEPARTAMENTU INFRASTRUKTURY DROGOWEJ



1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie programów wojewódzkich rozwoju sieci dróg wojewódzkich i ich modernizacji
3. Sporządzanie ocen skutków realizacji programów rozwoju przygotowywanych przez departament.
4. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

LIDER 7: DYREKTOR DEPARTAMENTU TRANSPORTU

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie ocen skutków realizacji programów rozwoju przygotowywanych przez departament.
3. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**LIDER 8: DYREKTOR DEPARTAMENTU KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Prowadzenie spraw związanych z pielęgnowaniem polskości, rozwojem i kształtowaniem świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej mieszkańców Województwa.
3. Opracowywanie projektów programów dotyczących rozwoju kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
4. Inicjowanie działań na rzecz ochrony krajobrazu kulturowego, wspieranie rozwoju i promocji szlaków dziedzictwa kulturowego.
5. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT EDUKACJI**LIDER 9: DYREKTOR DEPARTAMENTU EDUKACJI**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Podejmowanie działań na rzecz wypracowania nowych rozwiązań organizacyjno-prawnych sprzyjających realizowaniu zadań w zakresie polityki edukacyjnej;
3. Planowanie zadań edukacyjnych wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z ustaw:
 - a) systemie oświaty,
 - b) Prawo oświatowe,
 - c) Karta Nauczyciela.we współpracy z Ministerstwem Edukacji Narodowej, innymi ministerstwami, Kuratorium Oświaty, Jednostkami Samorządu Terytorialnego, Wojewódzkim Urzędem Pracy i innymi instytucjami;
4. Przedstawianie Informacji o stanie realizacji zadań oświatowych Sejmikowi Województwa Kujawsko- Pomorskiego, zgodnie z prawem oświatowym.
5. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT PROMOCJI**LIDER 10: DYREKTOR DEPARTAMENTU PROMOCJI**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT SPORTU I TURYSTYKI**LIDER 11: DYREKTOR DEPARTAMENTU SPORTU I TURYSTYKI**



1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT ROLNICTWA I GEODEZJI**LIDER 12: DYREKTOR DEPARTAMENTU ROLNICTWA I GEODEZJI**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie programów rozwoju rolnictwa i sektora gospodarki żywnościowej.
3. Monitorowanie i analizy dotyczące rozwoju i modernizacji terenów wiejskich.
4. Udział w kształtowaniu polityki i kierunków rozwoju rolnictwa.
5. Inicjowanie działań na rzecz organizacji i rozwoju rynków rolnych.
6. Prowadzenie spraw w zakresie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich.
7. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT ROZWOJU GOSPODARCZEGO**LIDER 13: DYREKTOR DEPARTAMENTU ROZWOJU GOSPODARCZEGO**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie programu w zakresie rozwoju gospodarczego.
3. Sporządzanie raportu z programu rozwoju gospodarczego.
4. Sporządzanie informacji do raportu z realizacji strategii rozwoju województwa w zakresie zadań departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za koordynowanie wdrażania strategii.

DEPARTAMENT WSPÓŁPRACY ZAGRANICZNEJ**LIDER 14: DYREKTOR DEPARTAMENTU WSPÓŁPRACY ZAGRANICZNEJ**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Realizacja i aktualizacja priorytetów współpracy zagranicznej województwa.
3. Koordynacja realizacji zadań wynikających z podpisanych porozumień o współpracy zagranicznej.
4. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT WDRAŻANIA FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA KUJAW I POMORZA**LIDER 15: DYREKTOR DEPARTAMENTU WDRAŻANIA FUNDUSZY EUROPEJSKICH DLA KUJAW I POMORZA**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Udział w przygotowaniu instrumentów (instrukcji wykonawczych) dla poprawnego formalnego wdrażania regionalnego programu operacyjnego w zakresie EFRR.
3. Współpraca przy opracowywaniu projektów programów rozwoju (w odniesieniu do systemów ich realizacji).
4. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT SPRAW SPOŁECZNYCH I ZDROWIA**LIDER 16: DYREKTOR DEPARTAMENTU SPRAW SPOŁECZNYCH I ZDROWIA**



1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Koordynacja współpracy w zakresie polityki społecznej, prorodzinnej, rynku pracy i zdrowia oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych, pomiędzy jednostkami samorządowymi oraz organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wskazanymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
3. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT ŚRODOWISKA**LIDER 17: DYREKTOR DEPARTAMENTU ŚRODOWISKA.**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi, wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Opracowywanie i aktualizacja programu ochrony środowiska i planu gospodarki odpadami dla województwa oraz monitorowanie zadań realizowanych w tym zakresie.
3. Współpraca w zakresie opracowywania i realizacji strategii rozwoju Województwa, opracowywanie programów i koncepcji zrównoważonego rozwoju w zakresie ochrony środowiska, zasobów przyrody, reintrodukcji gatunków, zwiększania zadrzewień oraz edukacji ekologicznej.
4. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI DLA KUJAW I POMORZA**LIDER 18: DYREKTOR DEPARTAMENTU ZARZĄDZANIA FUNDUSZAMI EUROPEJSKIMI DLA KUJAW I POMORZA**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Pełnienie przez Departament funkcji Instytucji Zarządzającej dla:
 - Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2014-2020;
 - Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027.
3. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

DEPARTAMENT CYFRYZACJI**LIDER 19: DYREKTOR DEPARTAMENTU CYFRYZACJI**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

WYDZIAŁ KOORDYNACJI RLKS**LIDER 20: DYREKTOR WYDZIAŁU KOORDYNACJI RLKS**

1. Realizowanie strategii rozwoju województwa w zakresie kierunków działań strategicznych, pokrywających się ze sferą zadań przypisanych departamentowi wpisanych w SRW i w Planie realizacji ustaleń Strategii.
2. Sporządzanie informacji/raportów z realizacji Strategii w zakresie zadań Departamentu i ich udostępnianie departamentowi odpowiedzialnemu za realizację strategii.

ZAPISY ZWIĄZANE Z PROCESEM

NAZWA	MIEJSCE PRZECHOWYWANIA	OKRES PRZECHOWYWANIA	ODPOWIADA
<ul style="list-style-type: none">▪ Strategia Rozwoju Województwa.▪ Monitoring realizacji strategii.	<ul style="list-style-type: none">▪ Departament Planowania Rozwoju i Innowacji	<ul style="list-style-type: none">• Zgodnie z instrukcją kancelaryjną	<ul style="list-style-type: none">▪ Pracownik – zgodnie z zakresem czynności.



<ul style="list-style-type: none">▪ Konsultacje społeczne /raport.▪ Ocena oddziaływania na środowisko /raport.▪ Ewaluacja ex-ante /raport.	<ul style="list-style-type: none">▪ Archiwum Zakładowe.	<ul style="list-style-type: none">▪ Zgodnie z instrukcją kancelaryjną	<ul style="list-style-type: none">▪ Pracownik do którego obowiązków należy prowadzenie archiwum zakładowego.
DOKUMENTY ZWIĄZANE Z PROCESEM/KRYTERIA ZGODNOŚCI			DOTYCZY ZAKRESU
Lp.	Wyszczególnienie		
1.	Ustawa o samorządzie województwa.		Wszystkie Departamenty
2.	Ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.		Departament Planowania Rozwoju i Innowacji i inne Departamenty związane
3.	Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.		Departament Planowania Rozwoju i Innowacji i inne Departamenty związane
4.	Ustawa o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.		Departament Planowania Rozwoju i Innowacji i inne Departamenty związane
5.	Ustawa Prawo ochrony środowiska.		Departament Środowiska i inne departamenty związane
6.	Statut Województwa Kujawsko-Pomorskiego		Wszystkie Departamenty
7.	Uchwały Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego		Wszystkie Departamenty
8.	Uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego		Wszystkie Departamenty
9.	Inne akty normatywne, ustawy kompetencyjne związane z zakresem wykonywanych zadań.		Wszystkie Departamenty