

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1. Przedmiotem pracy Komisji Konkursowej jest ocena ofert pod względem merytorycznym.

§ 2. W związku z koniecznością wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert, które otrzymały w ocenie merytorycznej 70 i więcej punktów Komisja Konkursowa może przeprowadzić indywidualne negocjacje z oferentami mające na celu ustalenie ceny poszczególnych świadczeń oraz ceny całkowitej dla każdego z oferentów w celu wyboru oferty najkorzystniejszej (w odniesieniu do ceny najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienie).

§ 3. 1. Posiedzenie Komisji zwołuje jej Przewodniczący.

2. Prace Komisji mogą odbywać się w kilku etapach.

3. Prace Komisji odbywają się na posiedzeniach, w których uczestniczy przynajmniej trzech członków z prawem głosu, w tym Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego.

4. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego wszystkie jego funkcje pełni zastępca Przewodniczącego.

6. Każdy z członków Komisji, przed rozpoczęciem jej prac, składa oświadczenie o wyłączeniu/bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Z prac komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu. Protokół zawiera m.in. propozycję wyboru oferty oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.

2. Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego przedstawia Zarządowi Województwa propozycję wyboru oferty oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.