Druk 27/24 Projekt

Zarządu

Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia 6 marca 2024 r.

**UCHWAŁA NR …….**

**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**

**z dnia …………….**

**w sprawie przyjęcia projektu uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art.59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641 i 1693) w związku z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2023 r. poz. 702) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielania ulg stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Projekt uchwały, o której mowa w § 1, podlega zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**UZASADNIENIE**

1. **Przedmiot regulacji:**

Przedmiotem niniejszej uchwały jest przyjęcie projektu uchwały regulującej zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

1. **Omówienie podstawy prawnej**:

Na podstawie art. 59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym, warunki dopuszczalności udzielania pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

1. **Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi**):

Zgodnie z art.7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej projekt programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis podległa zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji   
i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości udzielenie pomocy. Ponadto zgodnie z art. 7 ust. 3a ww. ustawy projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podlega wyłącznie zgłoszeniu ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.

1. **Uzasadnienie merytoryczne**

Z uwagi na wejście w życie Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis zachodzi konieczność przygotowania nowej uchwały w sprawie udzielania ulg w spłacie należności cywilno-prawnych.

1. **Ocena skutków regulacji**:

Podjęcie uchwały skutkuje przekazaniem projektu uchwały w sprawi udzielania ulg Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa.

Załącznik

do uchwały Nr ………..

Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia …………………..

**UCHWAŁA NR**

**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**

z dnia ……………..

**w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielania ulg**

Na podstawie art.59 ust.2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641 i 1693) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu, jego jednostkom podległym oraz instytucjom kultury, dla których Województwo jest organem prowadzącym. Ponadto wskazuje warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz określa organ lub osoby uprawnione do udzielania ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. należności – rozumie się przez to należność pieniężną (należność główną) przypadającą od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu z chwili podejmowania rozstrzygnięcia; należność stanowić mogą również same odsetki i inne należności uboczne;
2. organie uprawnionym – rozumie się osoby i organy wskazane w niniejszej uchwale, uprawnione do udzielania ulg;
3. wierzycielu – rozumie się przez to Województwo Kujawsko-Pomorskie lub jego jednostkę podległą,
4. dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która posiada zobowiązanie w stosunku do Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub jego jednostki podległej;
5. jednostkach podległych – rozumie się przez to wojewódzkie jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej oraz wojewódzkie instytucje kultury;
6. udzielaniu ulgi – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny;
7. przedsiębiorcy – rozumie się przez to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną;
8. organie uprawnionym – osoby i organy wskazane w § 18 niniejszej uchwały uprawnione do udzielania ulg;
9. ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

**Rozdział 2.**

**Zasady udzielania ulg w spłacie należności**

§ 3. Udzielanie ulg w spłacie należności następuje z urzędu lub na wniosek dłużnika.

§ 4. 1. Umorzenie należności z urzędu następuje w całości, jeżeli:

1. osoba fizyczna – zmarła nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 20.000,00 zł,
2. osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
3. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego obowiązek zapłaty ciąży na innych osobach lub podmiotach, należność podlega umorzeniu tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 5. Przesłanki umorzenia należności z urzędu powinny być udokumentowane,   
w szczególności:

1. aktem zgonu osoby fizycznej,
2. wydrukiem z Krajowego Rejestru Sądowego o wykreśleniu osoby prawnej   
   z właściwego rejestru osób prawnych;
3. postanowieniem sądu o:
4. oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojeniu kosztów postępowania upadłościowego,
5. umorzeniu postępowania upadłościowego,
6. zakończeniu postępowaniu upadłościowego obejmującego likwidację majątku upadłego;
7. postanowieniem organu egzekucyjnego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego;
8. protokołem zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem i egzekucją należności byłyby równe lub wyższe od tej kwoty.

§ 6.1. Należności mogą być na wniosek dłużnika umarzane w całości lub części, ich spłata może być odraczana lub rozkładane na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, w szczególności jeżeli:

1. dłużnik będący osobą fizyczną – nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą lub ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa lub wielodzietnością, alkoholizmem, narkomanią, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci, klęską żywiołową lub ekologiczną, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową;
2. dłużnik będący osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej – znalazł się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej, istnieje zagrożenie likwidacji miejsc pracy lub w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika.

2. Od należności, których spłatę odroczono lub rozłożono na raty nie pobiera się odsetek ustawowych i umownych za okres od daty udzielanie ulgi do upływu terminu zapłaty.

3. W przypadku gdy zobowiązanie ciąży na więcej niż jednym dłużniku, zastosowanie ulgi może nastąpić w przypadku, gdy przesłanki do zastosowania ulgi są spełnione przez wszystkich dłużników.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie ulgi składa się do organu uprawnionego właściwego dla wielkości należności objętej wnioskiem.

2. Wniosek powinien zawierać informacje dotyczące wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 6, opis aktualnej sytuacji finansowej oraz wszelkie inne okoliczności uzasadniające składany wniosek.

3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi organ lub osoba rozpatrująca wniosek wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 8.1. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej.

2. Umorzenie należności lub odmowa udzielenia ulgi następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli złożonego na piśmie przez organ lub osobę uprawnioną do takiego działania.

3. Odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie płatności należności na raty następuje w formie porozumienia, poprzedzonego uchwałą Zarządu Województwa w przypadku określonym w § 18 pkt 1 lub 3.

§ 9.1. Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty oraz pozostałymi należnościami ubocznymi, w przypadku, gdy zostanie ustalone, że:

1. dowody, na podstawie których organ udzielił ulgi, okazały się fałszywe;
2. dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi;
3. dłużnik nie spłacił należności pieniężnej w odroczonym terminie;
4. dłużnik nie spłacił którejkolwiek z rat w ustalonym terminie lub wysokości.

§ 10. 1. W przypadku braku możliwości wywiązania się przez dłużnika z terminów płatności określonych w porozumieniu, o którym mowa w § 8 ust. 3, dopuszcza się możliwość zmiany terminów płatności, pod warunkiem złożenia przez dłużnika wniosku przed terminem wymagalności należności odroczonych lub rozłożonych na raty.

2. Do wniosku o zmianę terminów płatności dłużnik załącza dokumenty, które są wymagane do rozpatrzenia wniosku o udzielenie ulgi.

**Rozdział 3**

**Warunki udzielania pomocy publicznej**

§ 11. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielenie jej następuje zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

§ 12. 1. Przedsiębiorcom mogą być udzielane ulgi, które:

1. stanowią pomoc de minimis, o której mowa w Rozporządzeniu Komisji, o którym mowa w § 11.
2. nie stanowią pomocy de minimis w przypadkach określonych w § 4 ust. 1 pkt 3.

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy określonej w Rozporządzeniu Komisji, o którym mowa w § 11.

§ 13. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca występujący z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest do przedstawienia organowi lub osobie udzielającej pomocy:

1. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
2. informacji i dokumentów zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 14. Pomoc de minimis nie może być udzielona, jeżeli przedsiębiorca otrzymał pomoc inną, niż pomoc de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalności intensywności pomocy określonej w przepisach zastosowanych przy udzieleniu pomocy publicznej innej niż de minimis.

§ 15. W przypadku, gdyby ulga stanowiła pomoc publiczną i nie mogła być udzielona jako pomoc de minimis, wówczas może być udzielona jako pomoc indywidualna przy spełnieniu warunków dopuszczalności pomocy dla danego przeznaczenia z zachowaniem przepisów proceduralnych dotyczących pomocy publicznej, w szczególności odnoszących się do obowiązku notyfikacji takiej pomocy.

§ 16. Udzielanie ulg podmiotom prowadzącym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji Europejskiej: nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

§ 17. Podmioty, o których mowa w § 16, zamierzające skorzystać z pomocy na podstawie przedmiotowej uchwały są zobowiązane do przedłożenia wraz z wnioskiem:

1. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymały w tym okresie, albo oświadczeniu o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
2. informacje wynikające z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

**Rozdział 4**

**Organy uprawnione do udzielania ulg**

§ 18. Uprawnionymi do udzielania ulg są:

1. Zarząd Województwa – w sprawach, w których wartość należności przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu przewyższa 100 000 zł (słownie: stotysięcyzłotych);
2. Marszałek Województwa – w sprawach, w których wartość należności przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu nie przekracza 100 000 zł (słownie: stotysięcyzłotych);
3. kierownik jednostki podległej będącej wojewódzką jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej – samodzielnie w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności nie przekracza 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąttysięcyzłotych) lub za zgodą Zarządu Województwa w odniesieniu do należności przypadających tej jednostce, jeżeli wartość należności przekracza kwotę 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąttysięcyzłotych);
4. dyrektor wojewódzkiej instytucji kultury – samodzielnie bez względu na kwotę należności przypadających instytucji kultury.

**Rozdział 5**

**Postanowienia końcowe**

§ 19. Wnioski o udzielenie ulgi nierozpatrzone do dnia wejścia w życie uchwały podlegają rozpoznaniu w trybie i na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa.

§ 21. Traci moc uchwała nr XXV/427/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Województwu Kujawsko-Pomorskiemu lub jego jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielenia ulg (Dz. Urz. Województwa Kujawsko-Pomorskiego poz. 1760 i z 2023 r. poz. 6515).

§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**UZASADNIENIE**

1. **Przedmiot regulacji**:

Przedmiotem niniejszej uchwały jest określenie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny.

1. **Omówienie podstawy prawnej:**

Na podstawie art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulgi w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym, warunki dopuszczalności udzielenia pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

1. **Konsultacje wymagane przepisami prawa**:

Zgodnie z art.7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej projekt programu pomocowego przewidujący udzielenie pomocy de minimis podległa zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości udzielenie pomocy.

Ponadto zgodnie z art. 7 ust. 3a ww. ustawy projekt programu pomocowego przewidujący udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie podlega wyłącznie zgłoszeniu ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa, który w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy.

1. **Uzasadnienie merytoryczne**:

Uchwała określa formy udzielenia ulg w postaci umorzenia należności, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia na raty. Określone zostały przypadki zastosowania ulgi   
z urzędu lub na wniosek dłużnika. Uchwała określa ponadto zasady udzielania pomocy publicznej, w przypadkach kiedy udzielenie ulgi stanowić będzie pomoc publiczną.

Organami oraz osobami uprawnionymi do podejmowania decyzji o udzielaniu ulgi w zależności od wysokości należności w przypadku należności województwa są: Zarząd Województwa, Marszałek Województwa oraz kierownicy wojewódzkich jednostek budżetowych, a w przypadku wojewódzkich instytucji kultury dyrektorzy tych instytucji samodzielnie bez względu na kwotę należności.

Z uwagi na wejście w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu   
o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis zachodzi konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie zasad udzielania ulg w spłacie należności   
o charakterze cywilnoprawnym.

1. **Ocena skutków regulacji**:

Uchwała nie wywołuje bezpośrednich skutków finansowych dla budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz wojewódzkich instytucji kultury.