



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	1a) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Specjalistyczna Pomoc Rodzinom "Nadzieja" , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000274238 , Kod pocztowy: 86-300 , Poczta: Grudziądz , Miejscowość: Grudziądz , Ulica: Kościelna , Numer posesji: 1 , Numer lokalu: - , Województwo: kujawsko-pomorskie , Powiat: Grudziądz , Gmina: m. Grudziądz , Strona www: www.poradnia-grudziadz.pl , Adres e-mail: pomocuzalezniom@o2.pl ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	INDYWIDUALNY TRENING RODZICIELSKI			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.04.2024	Data zakończenia	29.06.2024

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Zadania nie dało się przewidzieć ze względu na piętrzące się problemy wychowawcze zgłaszane przez sądy rodzinne w stosunku do rodziców samotnie wychowujących dzieci lub mających niewystarczające umiejętności wychowawcze, problemów rodzin będących w kryzysach spowodowanych przemocą, uzależnieniami, rozwodami, śmiercią członka rodziny, ciężkiej przewlekłej choroby.

Forma zajęć to indywidualna sesja trwająca jedną godzinę zegarową z jednym rodzicem. Postanowiliśmy, ze względu na doświadczenie trudności jakie mieliśmy w zebraniu grupy rodziców spowodowane często znacznym oporem przed dokonywaniem zmian w sposobach wychowywania oraz lękiem przed uczestnictwem w grupie, na prowadzenie identycznych zajęć w formie indywidualnych spotkań. Potencjalnym uczestnikom przedstawiono oferty z innych naszych działań, lecz z różnych powodów nie zostały one przyjęte.

Zadanie polega na przeprowadzeniu 6 sesji po 1 h z jednym rodzicem x 20 rodziców = 120 h
Proponowane tematy zajęć.

Temat 1: Najczęstsze zaburzenia zachowania dzieci i młodzieży

Temat 2: Wpływ mediów, środowiska, rówieśników na zachowanie dzieci i młodzieży.

Temat 3: Jak pomóc dziecku osiągać cele i spełniać marzenia?

Temat 4: Jak mówić "tak" i kiedy mówić "nie", czyli o stawianiu dziecku granic

Temat 5: Jak rozmawiać ze swoim dzieckiem, czyli o sztuce komunikacji

Temat 6: Jak wykorzystać potencjał swojego dziecka i wspomagać jego rozwój

TRENING RODZICIELSKI

To działania, które mają na celu zachęcenie i wsparcie drugiej osoby do wyznaczania sobie ważnych celów i konsekwentnego ich osiągnięcia. Niezależnie od dziedziny, której trening dotyczy, zadaniem trenera jest bycie przewodnikiem na drodze sukcesu klienta. Wspiera on w przygotowaniu planu, jego realizacji oraz koncentracji na ważnych dla klienta aspektach.

Trening, jako proces, który jest ciągłym uczeniem się i poznawaniem samego siebie. Trener przygotowuje klienta do autorefleksji i poszukiwania rozwiązań w sobie. Relacja trener– klient jest wyjątkowa, równorzędna i partnerska. Daje to, co jest kluczowe dla osobistego rozwoju, czyli poczucie swobody, akceptacji i bezpieczeństwa. W trakcie zajęć koncentrujemy się na wyznaczaniu przez rodziców celów i wspólnym ich osiągnięciu, tak by dziecko rozwijało się i potrafiło w sposób konstruktywny, kreatywny i odpowiedzialny decydować o swoim życiu. Formułujemy tak pytania, aby były one pomocne klientowi w osiągnięciu celu lub rozwiązywaniu problemu. Zadaniem trenera jest nie tylko ukierunkowywanie drugiej osoby na kreatywne myślenie, odnajdywanie w sobie nowych rozwiązań, ale także spojrzenie na swoją sytuację z innego punktu widzenia. Tworzy to warunki wspomagające, głębsze zrozumienie tematu oraz całkowitą na nim koncentrację. Za pomocą treningu rodzicielskiego możemy stworzyć odpowiednie warunki do rozmowy, oraz umiejętnie zadawać pytania wykorzystać codzienne sytuacje do praktykowania nowych zasad komunikowania, być empatycznym rodzicem w stosunku do swojego dziecka, jego uczuć, potrzeb i emocji, być wsparciem dla dziecka w jego pełnym rozwoju i zdobywaniu doświadczeń. Trening rodzicielski skierowany jest do rodziców dzieci w każdym wieku, ponieważ ukierunkowuje na aktywną komunikację i słuchanie oraz lepsze zrozumienie drugiej osoby, niezależnie od zaistniałej sytuacji. Trening wzbogaca wiedzę i umiejętności wspierania dziecka we wszechstronnym rozwoju, daje zrozumienie i pomaga uzdrowić swoje bolesne doświadczenia z dzieciństwa, które mają wpływ na kształtowanie osobowości dziecka i jego umiejętności budowania relacji w dorosłym życiu.

Trening uświadamia rodzicom, że dziecko, które często słyszy pozytywne komunikaty, wyrośnie na silnego człowieka z wysokim poczuciem własnej wartości. Te dobre słowa zostaną w nim na całe

życie i będą mieć wpływ na to, jak będzie funkcjonować w pracy, związkach i życiu rodzinnym. Uczy też, że uważne słuchanie jest podążaniem za dzieckiem, poznawaniem jego świata, oraz uczeniem się, co jest dla niego ważne. Jeśli rodzice nie zaczną słuchać swojego dziecka, nie pozwolą mu mówić o tym, co jest dla niego istotne, nie wróci już ono następnym razem do rodzica. Podstawowym krokiem do efektywnego słuchania jest szacunek dla rozmówcy, niezależnie od tego, co mówi, jak mówi i jakie temu towarzyszą emocje.

Efekty: przewidujemy objąć swoją działalnością ok. 100 osób z terenu województwa kujawsko - pomorskiego.

Przy okazji realizacji zdania pragniemy zorganizować spotkania dla asystentów rodzin w sześciu miastach powiatowych w celu zebrania informacji zwrotnych i poinformowania o innych naszych działaniach oraz wymiany doświadczeń z asystentami.

Miejsce realizacji

- Grudziądz ul. Kościelna 1 i ul. Spichrzowa 57 (6 osób),
- Wąbrzeźno ul. 1Maja 46 i ul. Wolności 32 (2 osoby),
- Chełmno ul. Grudziądzka 36 (2 osoby),
- Świecie ul. Słowackiego 16 (1 osoba),
- Osie siedziba GOPS (1 osoba),
- Kowalewo Pomorskie siedziba MGOPS (1 osoba),
- Nowe ul. Za Murami 2 (1 osoba),
- Gruta GOPS (1 osoba),
- Kijewo GOPS (1 osoba),
- Dragacz GOPS (1 osoba),
- Rogóźno GOPS (1 osoba),
- Jabłonowo Pomorskie MGOPS (2 osoby),

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Uczestnictwo rodziców w zajęciach zwiększających umiejętności wychowawcze	20 rodziców	listy obecności
Oddziaływanie na rodzinę w związku z udziałem w w zajęciach jednego rodzica / opiekuna zwiększających umiejętności wychowawcze	60 osób - małżonkowie, partnerzy i dzieci w tych rodzinach.	liczebność członków rodziny na podstawie przeprowadzonego wywiadu

Współpraca z pracownikami socjalnymi, asystentami rodzin, koordynatorami pieczy zastępczej, kuratorami sądów rodzinnych, dzielnicowymi, którzy otrzymają narzędzie pracy z rodzinami w których występują problemy wychowawcze, przemocy, uzależnień, sytuacji rozvodu rodziców.	20 osób	potwierdzenie rozesłania informacji o zadaniu
---	---------	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Oferent prowadzi punkty poradnictwa rodzinnego i małżeńskiego na zlecenie urzędów miast i gmin (wykaz poniżej), w których udzielana jest pomoc w zakresie zmiany zachowania dziecka stwarzającego problemy wychowawcze, poradnictwa małżeńskiego i rodzinnego, warsztaty dla par, warsztaty dla ojców, warsztaty dla rodzin dzieci 10 - 14 lat, grupy wsparcia dla rodziców. Celem działania Stowarzyszenia jest prowadzenie działalności na rzecz ogółu społeczeństwa ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, działanie na rzecz moralnego i psychicznego uzdrowienia rodziny, wsparcia rodziny w wychowywaniu dzieci i na rzecz trwałości rodziny oraz realizowanie zadań w zakresie profilaktyki uzależnień i zaburzeń zachowania dzieci i młodzieży.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

- 1) Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko - Pomorskiego - 2019, 2020, 2021, 2022, 2023;
- 2) Urząd Miasta Świecie - 2020, 2021, 2022, 2023, 2024;
- 3) Urząd Gminy Grudziądz - 2019, 2020, 2021, 2022, 2023;
- 4) Urząd Miasta Grudziądz - 2019, 2020, 2021, 2022, 2023;
- 5) Urząd Miasta Chełmno - 2023;
- 6) Urząd Miasta Wąbrzeźno - 2023;

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

- Andrzej Burzyński - ukończył studia na Wydziale Nauk o Rodzinie na UKSW, specjalista psychoterapii uzależnień, mediator pojednawczy rodzinny, realizator rekomendowanych programów profilaktycznych takich jak: Program Wzmacniania Rodziny, Fred goes net, Szkolna Interwencja Profilaktyczna. W zadaniu będzie prowadzić zajęcia z rodzicami i koordynację;
 - Maria Burzyńska - ukończyła studia na Wydziale Nauk o Rodzinie na UKSW, mediator pojednawczy rodzinny, realizator rekomendowanego programu profilaktycznego jak: Program Wzmacniania Rodziny. W zadaniu będzie prowadzić zajęcia z rodzicami;
 - Marlena Masłowska - certyfikat Ministerstwa Finansów, księgową, prowadzenie rachunkowości.
- Zasoby rzeczowe: komputer, urządzenie wielofunkcyjne

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Prowadzenie zajęć indywidualnych z rodzicem 6 sesji x 20 rodziców = 120 h x 120 zł = 14 400 zł	14 400,00		
2.	Księgowość 6 h x 100 zł = 600 zł - prowadzenie rachunkowości.	600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 000,00	10 000,00	5 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



Janina Antkiewicz
Zastępca Prezesa

PREZES
Andrzej Burzyński

.....
.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 12.02.2024

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli) *(fakultatywny)*
2. Szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta *(fakultatywny)*
3. Statut lub regulamin w przypadku braku określenia działalności statutowej w dokumencie rejestrowym *(fakultatywny)*
4. Pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej *(fakultatywny)*
5. Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej *(fakultatywny)*
6. Umowa partnerska, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera *(fakultatywny)*
7. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego *(fakultatywny)*
8. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 poz. 2240) oraz oświadczenie RODO *(obligatoryjny - papierowo)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.