



Unia Europejska



Województwo Kujawsko-Pomorskie



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 1  
do Regulaminu Konkursu  
„Wieś na weekend'2024”

## Formularz wniosku do Konkursu „Wieś na weekend'2024” dla projektu zgłoszonego do realizacji w ramach Planu Operacyjnego Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2024-2025

Pieczęć z datą wpływu	Numer zgłoszenia <i>/wypełnia SR KSOW/</i>

(Wniosek prosimy wypełnić elektronicznie, czcionką nr 11, odległość: 1,15 lub odręcznie czytelnym pismem, stosując ograniczenie opisów do wyznaczonych limitów. Wniosek i załączniki wydrukować dwustronnie, przedziurkować i umieścić w skoroszycie. **Nie stosować przekładek, zszywek i koszulek.**)

Rodzaj składanego wniosku*	Wniosek	Korekta wniosku

<b>1. Tytuł projektu</b>			
<b>2. Termin realizacji projektu<sup>†</sup></b>	Podać konkretną datę		
<b>3. Miejsce realizacji projektu</b>	gmina		miescowość
<b>4. Budżet projektu (zł) wynikający z załączonego kosztorysu (kol. 6)<sup>‡</sup></b>	Brutto:		
<b>5. Kwota dofinansowania z KSOW (zł)<sup>§</sup></b>	Brutto:		
<b>6. Liczba partnerów projektu bez Wnioskodawcy</b>			

<b>7. Dane wnioskodawcy:</b>	
Nazwa	

<sup>†</sup> Projekt powinien być zrealizowany w okresie od 8 czerwca do 13 października 2024 r.

<sup>‡</sup> Budżet projektu obejmuje łącznie kwotę dofinansowania z KSOW oraz koszty własne poniesione przez wnioskodawcę lub partnerów wnioskodawcy

<sup>§</sup> Kwota dofinansowania z KSOW obejmuje tylko koszty kwalifikowalne w ramach Schematu II Pomocy Technicznej Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, określone w Regulaminie Konkursu.

\* należy wstawić X w odpowiednim polu

NIP	
REGON	
KRS /nr rejestru	

<b>8. Adres siedziby</b>		
Powiat		
Gmina		
Kod pocztowy		
Miejscowość		
Ulica		Nr
Numer telefonu		
Adres poczty elektronicznej		
Zakres działalności		
Zasięg działania		

<b>9. Osoba/ Osoby uprawnione do reprezentowania zgłaszającego:</b>	
Imię Nazwisko	
Stanowisko/Funkcja	
Imię Nazwisko	
Stanowisko/Funkcja	

<b>10. Osoba do kontaktu</b>	
Imię Nazwisko	
Stanowisko/Funkcja	
Telefon	
E-mail	

<b>11. Adres do korespondencji (podać, jeżeli jest inny niż adres siedziby)</b>		
Kod pocztowy		
Miejscowość		
Ulica		Nr
Numer telefonu		
Adres poczty elektronicznej		

<b>12.</b>	<b>Realizowane priorytety PROW na lata 2014-2020 (wybierz jeden)</b>	<b>Zaznacz X</b>
12.1	<b>Priorytet 1: Wspieranie transferu wiedzy i innowacji w rolnictwie, leśnictwie i na</b>	

	obszarach wiejskich	
12.2	<b>Priorytet 2:</b> Zwiększanie rentowności gospodarstw i konkurencyjności wszystkich rodzajów rolnictwa we wszystkich regionach oraz promowanie innowacyjnych technologii w gospodarstwach i zrównoważonej gospodarki leśnej	
12.3	<b>Priorytet 3:</b> Wspieranie organizacji łańcucha dostaw żywności, w tym przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, promowanie dobrostanu zwierząt i zarządzania ryzykiem w rolnictwie	
12.4	<b>Priorytet 4:</b> Odtwarzanie, ochrona i wzmacnianie ekosystemów związanych z rolnictwem i leśnictwem	
12.5	<b>Priorytet 5:</b> Wspieranie efektywnego gospodarowania zasobami i przechodzenia na gospodarkę niskoemisyjną i odporną na zmianę klimatu w sektorach rolnym, spożywczym i leśnym	
12.6	<b>Priorytet 6:</b> Wspieranie włączenia społecznego, ograniczania ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich	

<b>13.</b>	<b>Realizowany cel /cele KSOW na lata 2014-2020 (wybierz jeden)</b>	<b>Zaznacz X</b>
13.1	Podniesienie jakości realizacji Programu	
13.2	Informowanie społeczeństwa i potencjalnych beneficjentów o polityce rozwoju obszarów wiejskich i wsparciu finansowym	

**14. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu ( max ½ str.):**

**15. Cel ogólny i szczegółowy projektu wraz z uzasadnieniem:**  
*(wskazać zgodność zaplanowanego do realizacji projektu z działaniem KSOW: - „Gromadzenie przykładów operacji realizujących poszczególne priorytety PROW 2014-2020” oraz ze wskazanym celem KSOW i priorytetem PROW 2014-2020) - (max 1 strona):*

**16. Opis przedsięwzięcia sfinansowanego z PROW 2014-2020 promowanego podczas imprezy:**  
*(Należy podać nazwę przedsięwzięcia i gminę, w której je zrealizowano, nr umowy oraz wartość w zł, a także krótki opis. Ww. przedsięwzięcie ma być zrealizowane w gminie lub dotyczyć gminy (grupa odbiorców, to mieszkańcy gminy, w której zlokalizowana jest wieś, właściwa dla organizacji imprezy) - (max 1 strona):*

<b>17. Forma promocji przedsięwzięcia finansowanego z PROW 2014-2020:</b>	<b>Zaznacz X</b>
a. Konkurs/quiz	
b. Stoisko/punkt informacyjny/	

c. Wystawa	
d. Warsztaty/ wykłady/szkolenie	
e. Publikacja/materiał drukowany	
f. Materiał filmowy/spot reklamowy	
g. Inna (podaj jaka)	

**17.1 Opis wykorzystania zaznaczonej formy promocji przedsięwzięcia finansowanego z PROW 2014-2020 (max ½ str.):**

--

**18. Szczegółowe zadania planowane do realizacji w ramach projektu (max 2 str.):**

*Proszę podać ramowy program imprezy, scenariusz, potencjalnych wykonawców, realizatorów, zasady konkursu, sposób wyboru laureatów, opisać nagrody; itp. wskazać miejsce lub punkt programu, w którym znajdzie się promocja przedsięwzięcia finansowanego z PROW 2014-2020, opisanego w pkt 16 i 17.*

--

**19. Opis wydatków finansowanych z KSOW (max 1,5 str.):**

*Opisać każdy z wydatków umieszczonych w załączonym kosztorysie, które mają być dofinansowane z KSOW, w tym ich związek z projektem, jego celami oraz uzasadnić racjonalność i niezbędność jego poniesienia. W przypadku wykładowców lub ekspertów opisać ich doświadczenie lub załączyć CV.*

--

**20. Uzasadnienie wyboru oraz opis grupy docelowej odbiorców projektu, określenie liczebności grupy (max ½ str.):**

--

**21. Wymierne wskaźniki realizacji celu projektu:**

Rezultaty (natychmiastowe efekty):

--

Oddziaływanie (skutki w dłuższej perspektywie czasowej):

--

**22. Oryginalność projektu (max ½ str.):**

Cykliczność (wskazać, czy taka impreza była już realizowana w poprzednich latach, od ilu lat jest organizowana itp.):

**23. Czy projekt będzie realizowany w partnerstwie?\*****TAK****NIE****24. Załączniki do wniosku \*:**

- a. Kosztorys projektu *(załącznik obowiązkowy)*
- b. Informacja o partnerach projektu *(jeśli dotyczy)*
- c. Listy intencyjne/ umowy partnerstwa /deklaracje partnerstwa *(jeśli dotyczy)*
- d. CV wykładowców, ekspertów *(jeśli dotyczy)*
- e. Regulaminy konkursów *(jeśli dotyczy)*
- f. Inne *(wpisz jakie):*

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z treścią Regulamin Konkursu „Wieś na weekend '2024 i w pełni go akceptuję.

.....  
Data.....  
Podpis zgłaszającego (pieczęć organizacji, instytucji)

\* należy wstawić X w odpowiednim polu

# Załącznik nr 1

## Informacja o partnerach projektu ††

Dane partnera 1:				
Nazwa/Imię i nazwisko				
Adres siedziby/zamieszkania				
NIP				
Zakres działalności				
Zasięg działania				
Jest zarejestrowanym partnerem KSOW*		TAK		NIE

Dane partnera 2:				
Nazwa/ Imię i nazwisko				
Adres siedziby/zamieszkania				
NIP				
Zakres działalności				
Zasięg działania				
Jest zarejestrowanym partnerem KSOW*		TAK		NIE

Dane partnera 3:				
Nazwa/ Imię i nazwisko				
Adres siedziby/zamieszkania				
NIP				
Zakres działalności				
Zasięg działania				
Jest zarejestrowanym partnerem KSOW*		TAK		NIE

Podział zadań pomiędzy partnerami projektu (max 1 str.):

\* należy wstawić X w odpowiednim polu

†† Należy wypełnić dane dla każdego partnera (oprócz wnioskodawcy) oraz załączyć list intencyjny, umowę lub deklarację partnerstwa z określeniem zadań w projekcie