

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Dane Zamawiającego:

Województwo Kujawsko-Pomorskie
ul. Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
NIP: 956-19-69-536
REGON: 092350613

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Departament Planowania Rozwoju i Innowacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, działając w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z siedzibą przy ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, kieruje zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o wartości poniżej 130 000 zł netto, którego przedmiotem jest sprzedaż i dostarczenie wielkoformatowej drukarki atramentowej GIS/CAD (plotera 44") wraz z wkładami atramentowymi.

III. Specyfikacja:

- format drukarki: 1 118 mm (44"),
- maksymalny rozmiar nośnika: 1 118 mm x 1 676 mm,
- niezbędne rozmiary nośników: A4 (210 x 297 mm), A3 (297 x 420 mm), A2 (420 x 594 mm), A1 (594 x 841 mm), A0 (841 x 1189 mm), 1118 x 1676 mm,
- minimalny rozmiar nośnika: 210 x 279 mm,
- dysk twardy 500 GB HDD,
- podajnik na 2 rolki papieru,
- obsługa nośników – ładowanie 2 rolek,
- liczba wkładów atramentowych – 6 (130 ml),
- maksymalna rozdzielczość (B&W, kolor) – 2400x1200 dpi,
- możliwość drukowania z urządzenia mobilnego,
- 128 MB pamięci RAM,
- interfejs – Gigabit LAN, host USB,
- zakres grubości nośnika – do 0,8 mm,
- gramatura nośnika – 60 g/m² – 328 g/m²,
- połączenia – 1 x USB host – 4 pin USB Typ A, 1 x Gigabit LAN – RJ-45,
- wbudowane urządzenia – gilotynka do papieru,
- prędkość drukowania – do 0.55 min/str – line drawing B/W – A1 (594 x 841 mm): do 0.55 min/str – line drawing B/W – ANSI D (559 x 864 mm),
- zużycie energii w trybie aktywności – 100 wat,
- zużycie energii w stanie uśpienia – 6,5 wat,
- typy obsługiwanych nośników – papier zwykły, winyl, papier bezdrzewny bond, film, papier do podświetlanych ekspozycji, translucent bond paper, photographic paper, papier błyszczący, papier matowy, papier półkredowy,
- język drukowania – PostScript,
- obsługa systemu Windows 11.

IV. Zakres zamówienia:

1. Wykonawca dostarczy sprzęt na własny koszt i ryzyko. Dostawa obejmuje również rozpakowanie, montaż i uruchomienie dostarczonych urządzeń, ich odpowiednią konfigurację i wykazanie poprawności działania wszystkich urządzeń.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczona drukarka atramentowa będzie fabrycznie nowa, nieużywana, w pełni sprawna, bez wad, gotowa do użycia.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego po uprzednim uzgodnieniu daty dostawy. Z odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez przedstawicieli obu stron, potwierdzający kompletność dostarczonego urządzenia, prawidłowość jego działania, datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego i przekazanie wymaganej dokumentacji.

V. Kryteria oceny ofert:

1. Przedstawiona oferta będzie przedmiotem oceny, której kryterium stanowi w 100% cena.
2. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, opisie przedmiotu zamówienia oraz zawiera najniższą cenę.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane we wcześniej złożonych ofertach.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień określonych przez Zamawiającego.

VI. Oferta na przedmiot zapytania musi zawierać poniższe dokumenty:

1. Ofertę cenową opracowaną zgodnie z zał. nr 1 do zapytania ofertowego wraz z całościową wyceną w kwocie brutto i netto.
2. Oferta złożona powinna zostać z podaniem tytułu: „Wielkoformatowa drukarka atramentowa GIS/CAD (ploter 44”) wraz z wkładami atramentowymi”.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie elektronicznej na adres: s.borkowski@kujawsko-pomorskie.pl do dnia 29 marca 2024 r. do godz. 12:00.

VIII. Informacje dodatkowe:

1. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana drogą mailową.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru Wykonawcy bez podawania przyczyny.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielania pełnej informacji na temat postępu i zakresu wykonywanych czynności w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.
5. Wszelkie skutki nierzetelnego lub niestarannego skalkulowania przedmiotu zamówienia obciążają Wykonawcę.

IX. Forma płatności i finansowanie:

1. Zamawiający uiszcza płatność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia zrealizowania usługi i dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, REGON: 092350613. Za dzień zapłaty usługi uznaje się dzień wydania dyspozycji polecenia przelewu kwoty na rachunek bankowy Wykonawcy. Płatnikiem jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, ul. Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.

X. Kontakt:

1. W przypadku pytań osobą do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia jest Sławomir Borkowski, s.borkowski@kujawsko-pomorskie.pl, tel. 56 621 85 91.
Kontakt: poniedziałek, środa, czwartek w godzinach 7:00-15:00, wtorek w godzinach 7:00-16:30, piątek w godzinach 7:00-13:30.

XI. Miejsce dostawy urządzenia:

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Planowania Rozwoju i Innowacji
ul. Szosa Bydgoska 52, 87-100 Toruń

XII. Termin realizacja zamówienia:

do dnia 15 maja 2024 r.

XIII. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.