

Zapytanie ofertowe

na opracowanie Uproszczonego Studium Wykonalności dla projektu finansowanego ze środków Krajowego Programu Odbudowy oraz opracowanie wniosku o dofinansowanie dla projektu wraz z załącznikami

Województwo Kujawsko-Pomorskie zaprasza do składania ofert na opracowanie Uproszczonego Studium wykonalności dla projektu finansowanego ze środków Krajowego Programu Odbudowy (dalej: KPO) oraz opracowanie wniosku o dofinansowanie dla projektu wraz z załącznikami

Wykonawcy nie są uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów przygotowania oferty lub ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

I. Zamawiający: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Opracowanie Uproszczonego Studium wykonalności wraz z wnioskiem o dofinansowanie z załącznikami dla zadania pn.: „Zakup nowego zero- i niskoemisyjnego taboru autobusowego do obsługi połączeń wojewódzkich”, ze środków KPO w ramach Inwestycji: E1.1.2 Zero- i niskoemisyjny transport zbiorowy (autobusy) 2.0

III. Opis przedmiotu zamówienia: stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

IV. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. Cena opracowania przedmiotu zamówienia [W_c]; kryterium wagowe 40%.
2. Termin opracowania przedmiotu zamówienia [W_t]; kryterium wagowe: 60%.

Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

V. Wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany złożyć:

Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny:

W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny netto usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz ceny brutto (powiększonej o obowiązujący podatek VAT).

VII. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlega waloryzacji o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

VIII. Opis sposobu przygotowania oferty, miejsce i termin złożenia oferty:

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty w formie elektronicznej na adres: tr.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl
2. Oferta powinna zostać napisana w języku polskim, i przesłana w formacie pdf.
3. Oferta powinna obejmować całość zamówienia określonego przez Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **23.04.2024 r. do godz. 12.00**. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu na składanie ofert zostanie odrzucona i nie będzie podlegała procesowi oceny.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

IX. Warunki jakie musi spełnić oferent :

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że wykonał co najmniej 2 usługi polegające na należyтым opracowaniu Studium Wykonalności lub Uproszczonego Studium Wykonalności jako elementu dokumentacji aplikacyjnej ze środków pomocowych Unii Europejskiej dla jednostki samorządu terytorialnego lub spółek transportowych lub zakładów budżetowych, w których udziały posiada jednostka/-ki samorządu terytorialnego, dotyczące zakupu taboru autobusowego.

W związku z powyższym należy do formularza ofertowego dołączyć referencje potwierdzające wykonane opracowania.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu na podstawie przesłanych referencji.

Niezałączenie wymaganego wykazu skutkować będzie odrzuceniem oferty.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru, Zamawiający powiadomi oferenta, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza.

XI. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w postępowaniu, będzie zobowiązany do podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, po otrzymaniu informacji o wyborze oferty nie podpisał umowy wyznaczonym terminie, to Zamawiającemu przysługuje prawo zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta była następna w rankingu ofert.
4. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej zapytania ofertowego. Umowa musi również zawierać w swej treści wszystkie elementy oferty Wykonawcy.

XII. Inne informacje dotyczące zamówienia:

1. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty, nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z opisem z treści zaproszenia, niepowodująca istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, jeśli na etapie opracowania dokumentów stanowiących przedmiot zamówienia zaistnieją okoliczności powodujące konieczność zmian, które nie były znane na etapie ogłaszania zapytania ofertowego.
5. Zamawiający dopuszcza modyfikację zakresu rzeczowego projektu tak, aby spełnić kryteria kwalifikowalności wydatków lub/i funkcjonalności projektu lub/i zwiększyć efektywność wydatkowanych środków.

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
3. Formularz ofertowy;
4. Wzór umowy.

Dyrektor
Departamentu Transportu
11-11-2011
Majewski (1)