

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

**Kujawsko-Pomorski**  
**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 1**  
**dla Dzieci i Młodzieży Słabo Widzącej i Niewidomej**  
**im. Louisa Braille'a w Bydgoszczy**  
ul. Z. Kirańskiego 10, 85-008 BYDGOSZCZ  
tel. (52) 322 17 97, fax (52) 322 76 25

wnioskodawca

**Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania**

Osuszenie pomieszczenia w piwnicy w budynku głównego

40.000,00 zł

I. Nazwa zadania:

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	
1	Osuszenie pomieszczenia piwnicy w budynku głównym	Ilość	1,00	Środki własne województwa dotacje z budżetu państwa środki UE/Iz środki własne jednostki inne źródła Razem	40.000,00		40.000,00					
		cena jedn.						0,00				
		wartość	40.000,00					0,00				
								0,00				
								0,00				
					40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	

**BIURO WYKONAWCZY** **Środki zostały zabezpieczone w planie na 2024 r.**  
sporządził: **mgr Małgorzata Szczepaniak**  
**Departament merytoryczny**  
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym  
**Komórka ds. inwestycji**  
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony  
**Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie**  
**Naczelny Wydział ds. Usług Inwestycji Urzędu**  
**Maciej Czerniel**

**DYREKTOR OŚRODKA**  
dyrektor jednostki  
**mgr Małgorzata Szczepaniak**  
**Departament Edukacji**  
Dyrektor departamentu merytorycznego  
**Wydział Usług Inwestycji Publicznych i Partnerstwa Publiczno-Prawnego**  
**2 w.p.**  
**Wicemarszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego**  
Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji  
**10.07.2024**  
podpis osoby sprawdzającej  
**Amiła Ryńska**  
**12.07.2024**  
podpis osoby sprawdzającej  
**Amiła Ryńska**  
**12.07.2024**  
Członek zarządu  
**Zbigniew Ostrowski**

## Część opisowa harmonogramu rzeczowo-finansowego

zadania pn; **Osuszenie pomieszczenia piwnicy w budynku głównym**  
realizowanego przez: **Kujawsko-Pomorski Specjalny Ośrodek Szkolno-  
Wychowawczy nr 1 im. L.Braille'a w Bydgoszczy.**

Niniejszy harmonogram rzeczowo-finansowy na osuszenie pomieszczenia piwnicy w budynku głównym w Kujawsko - Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczego nr 1 w Bydgoszczy.

### 1. Uzasadnienie celowości zadania:

Budynek głównym jest cały podpiwniczony od strony północno-zachodniej piwnice są poniżej linii gruntu na głębokość ok.130 cm. W pomieszczeniu piwnicznym u zbiegu ulic Z. Krasieńskiego i M. Reja od kilku lat własnym staraniem walczyliśmy z wilgocią (w roku 2011 w budynku przeprowadzona została izolacja termiczna fundamentów).

Wysoki poziom wód gruntowych utrudnia nam to zadanie. Zgodnie z zaleceniem Inspektora Nadzoru Budowlanego odkuliśmy tynk ze ścian, wietrzyliśmy pomieszczenie ale nie przynosi to pożądanego rezultatu. Ściany nadal są wilgotne w pomieszczeniu wyczuwalny jest zapach pleśni.

Pomieszczenie ma trzy okna na poziomie chodnika jest jasne i przestronne ( 26m<sup>2</sup>) dlatego chcemy je osuszyć i użytkować.

Zgodnie z zaleceniem Inspektora Nadzoru Budowlanego przy osuszaniu chcemy zastosować iniekcję krystaliczną ma niski poziom inwazyjności i zalecana jest przy zabytkowych budynkach.

Środki finansowe – środki własne budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w wysokości **40.000,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

### 2. Zakres rzeczowy zadania:

Osuszenie pomieszczenia piwnicy

### 3 Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Środki finansowe – budżet województwa środki własne w wysokości **40.000,00 zł** pokryją wydatki związane z wykonaniem zadania

### 4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe:  
Pomieszczenie piwnicy osuszone gotowe do użytkowania.

Planowane nakłady na powyższe zadania realizowane w roku 2024 nie przekroczą kwoty **40.000,00 zł**

DYREKTOR OŚRODKA

*mgr Małgorzata Szczepanek*