

KN-II. 482. 12. 5. 2024

Załącznik do uchwały Nr 20/1056/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 2 października 2024 r.

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

Muzeum Archeologiczne w Biskupinie
wnioskodawca

Biskupin, 10.09.2024

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Wykonanie przewiertu i przyłącza wodociągowego

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych		Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Główna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
		Ilość	cena jedn. wartość									
1	Wykonanie przewiertu i przyłącza wodociągowego	0,00	0,00	Środki własne województwa 0,00 dotacje z budżetu państwa 0,00 UE/IZ 0,00 inne źródła		150 000,00						150 000,00
				Razem		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
				Razem		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
				Razem		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
				Razem		150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00

Elektronicznie podpisany przez Marta Ciupińska
Data: 2024.09.10 11:34:52 +02'00'

ZASTĘPCA DYREKTORA ds. Administracyjnych Muzeum Archeologicznego w Biskupinie
Mariusz Fejfer
Data: 2024.09.10 12:21:22 +02'00'

Naczelnik Wydziału Kultury (2)
Marzena Ciupińska
16.09.24

10.09.2024

główny specjalista
Marta Ciupińska
podpis osoby sprawdzającej

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Kierownik Biura Realizacji Inwestycji
Anita Rybicka
17.09.2024

Dyrektor departamentu merytorycznego
Dyrektor Biura Realizacji Inwestycji
Mariusz Fejfer

Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji
Anita Rybicka

Naczelnik Wydziału ds. Obsługi Inwestycji Urzędu (2)
Maciej Czepiel

Wicemarszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego (4)

Członek Zarządu

**Część opisowa do harmonogramu rzeczowo-finansowego
zadania pn.: Wykonanie przewiertu i przyłącza wodociągowego**

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Wykonanie nowej nitki wodociągowej jest podyktowane częstymi awariami obecnie istniejącej, które zaburzają działalność instytucji. Obecna rura wodociągowa jest wykonana w technologii azbestowej.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Wykonanie nowej nitki wodociągowej o długości 330 m z wykonaniem niezbędnych przewiertów wraz z przyłączami do istniejących budynków i zasuwami.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Wykonanie nowej nitki wodociągowej wyeliminuje nawracające awarie, wycieki i straty wody oraz ryzyko ich wystąpienia w trakcie imprez organizowanych w Muzeum.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Instalacja będzie użytkowana w sposób ciągły. Planowany okres działania instalacji wynosi kilkadziesiąt lat.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracyjnych
Muzeum Archeologicznego w Biskupinie
Mariusz Fejfer
Mariusz Fejfer

Elektronicznie
podpisany przez
Mariusz Fejfer
Data: 2024.09.10
21:51:05 +02'00'