

UCHWAŁA NR 28/1394/24
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 20 listopada 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa

Na podstawie art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566), uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr 2/114/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, zmienionej następującymi uchwałami Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego: Nr 5/260/24 z 12 czerwca 2024 r., Nr 14/798/24 z dnia 21 sierpnia 2024 r. oraz Nr 15/855/24 z dnia 28 sierpnia 2024 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:

a) w ust. 1:

- w pkt 1:

-- uchyla się lit. e i g,

-- lit. f otrzymuje brzmienie:

„f) *Pani Marta Krużewska*, Dyrektor Departamentu Rozwoju Gospodarczego, a w przypadku jej nieobecności w pracy, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli składać będzie *Pan Krzysztof Rak*, zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego;”,

- w pkt 2:

-- lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) *Pan Adam Stańczyk*, Dyrektor Departamentu Planowania Rozwoju i Innowacji, a w przypadku jego nieobecności w pracy, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli składać będzie *Pani Magdalena Gulewska*, zastępca Dyrektora Departamentu Planowania Rozwoju i Innowacji;”,

-- po lit. d średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. e w brzmieniu:

„e) *Pani Magdalena Burdziej*, Dyrektor Departamentu Współpracy Zagranicznej;”,

- w pkt 3 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) *Pan Marcin Drogorób*, Dyrektor Departamentu Sportu i Turystyki;”,

- w pkt 5 po lit. c średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) *Pan Łukasz Kościelski*, Dyrektor Departamentu Infrastruktury Drogowej, a w przypadku jego nieobecności w pracy, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli składać będzie *Pan Adam Bąkowski*, p.o. zastępcy Dyrektora Departamentu Infrastruktury Drogowej;”,

b) w ust. 3:

- w pkt 7 po lit. g średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. h, i, j w brzmieniu:

„h) realizacji umowy dotacji nr DPT/BDG-II/PTFE/24/24 na realizację projektu „Regiony Rewitalizacji Edycja 3.0” finansowanego ze środków Programu Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich z dnia 16.04.2024 r. do:

- zatwierdzania zleceń płatności, korekt zleceń płatności oraz wszelkich dokumentów niezbędnych do dokonania wpłat środków do kwoty 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) na rzecz podmiotów w zakresie zadań związanych z realizacją umowy,

- podpisywania umów oraz wniosków o przyznanie środków grantowych na rzecz

- JST na działania rewitalizacyjne oraz dokumentów dotyczących późniejszego rozliczenia przekazanych środków grantowych,
- podpisywania innych dokumentów związanych z realizacją i rozliczaniem umowy na realizację zadania,
- i) realizacji umowy nr ZW-I.273.8.2024 dotyczącej ponownego wykorzystania zasobów zwróconych w formie wsparcia zwrotnego z dnia 31.01.2024 r. do:
- wydawania dyspozycji uruchamiania wkładu finansowego ze środków wycofanych zgromadzonych na rachunku bankowym w Banku Gospodarstwa Krajowego,
 - zatwierdzania i przekazywania Radzie Inwestycyjnej sprawozdań kwartalnych z realizacji powierzonych zadań i sprawozdań końcowych,
 - żądania zwrotu powierzonych środków od Wykonawcy w przypadku zakończenia obowiązywania umowy,
 - rozliczania i zatwierdzania wysokości rekompensaty dla Wykonawcy biorąc pod uwagę rozliczenia kwartalne, roczne oraz końcowe,
 - zatwierdzania zmian wysokości rekompensaty dla Wykonawcy,
 - podejmowania czynności związanych z przejęciem od Wykonawcy wszystkich środków i zobowiązań finansowych wynikających z realizacji powierzonych zadań w wyniku rozwiązania lub zakończenia umowy,
 - kontroli i weryfikacji planów finansowych dla przewidywanej rekompensaty oraz rozliczania i zatwierdzania sprawozdań kwartalnych, rocznych i końcowego dotyczących rozliczania rekompensaty,
 - monitoringu oraz kontroli postępu realizacji powierzonych zadań KPFR,
 - zatwierdzania sprawozdań kwartalnych i końcowego z realizacji powierzonych zadań,
- j) realizacji zadań wynikających z uchwały Nr 4/69/23 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 stycznia 2023 r. w sprawie przyjęcia „Polityki wyjścia z instrumentów finansowych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020” obejmujących:
- monitoring, kontrolę oraz zatwierdzanie sprawozdań w zakresie wycofywania środków zaangażowanych w instrumenty finansowe wdrażane w ramach RPO WK-P na lata 2014-2020,
 - prowadzenie czynności w sprawie wyboru podmiotu realizującego politykę wyjścia, w tym w zakresie przekazania praw i obowiązków Europejskiego Banku Inwestycyjnego spółce Kujawsko-Pomorski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o.;”,
- po pkt 15 dodaje się pkt 15a w brzmieniu:
- „15a) W przypadku nieobecności w pracy Pana Adama Stańczyka, Dyrektora Departamentu Planowania Rozwoju i Innowacji, potwierdzonej w systemie RCP, oświadczenia woli określone w § 1 ust. 3 pkt 15 składać będzie **Pani Magdalena Gulewska**, zastępca Dyrektora Departamentu Planowania Rozwoju i Innowacji;”,
- uchyla się pkty 28 i 34,
- pkty 41 i 42 otrzymują brzmienie:
- „41) **Panią Martę Krużewską**, Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego, w związku z realizowanymi przez Departament projektami współfinansowanymi ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz z programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 w zakresie:
- a) podpisywania pism związanych z realizacją projektów,
 - b) podpisywania harmonogramów i sprawozdań z realizacji projektów,
 - c) podpisywania wniosków beneficjentów o płatność wraz z załącznikami,
 - d) potwierdzania za zgodność z oryginałem i parafowania dokumentów

niezbędnych do sprawowania obowiązków w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego związanych z rozliczaniem wydatków i działalnością sprawozdawczą,

- e) potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stanowiących załączniki do rozliczania projektów,
 - f) podpisywania oświadczeń oraz niezbędnych dokumentów związanych z realizacją projektów;
- 42) W przypadku nieobecności w pracy Pani Marty Krużewskiej, Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego, potwierdzonej w systemie RCP, zadania określone w § 1 ust. 3 pkt 41 realizować będzie **Pan Krzysztof Rak**, zastępca Dyrektora Departamentu Rozwoju Gospodarczego;”.

§ 2. Zatwierdza się czynności wskazane w § 1 ust. 3 pkt 7 lit. h dokonane w okresie od dnia 16 kwietnia 2024 r. do dnia podjęcia niniejszej uchwały przez Pana Michała Hellera, Dyrektora Departamentu Zarządzania Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.