

ZARZĄDZENIE NR 76/2024
MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia 31 grudnia 2024 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973 oraz Dz.U. z 2023 r. poz. 2367) zarządzam, co następuje:

§1. Pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu użytkującym w czasie pracy monitory ekranowe co najmniej przez połowę dobowego czasu pracy przysługuje zwrot kosztów na zakup okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok, jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w ramach profilaktycznych badań pracowniczych, o których mowa w art. 229 Kodeksu pracy (badań wstępnych, okresowych, kontrolnych) wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§2. 1. Podstawą zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika:

- 1) wniosku o zwrot kosztów zakupu okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok – który stanowi załącznik do zarządzenia;
- 2) aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku uwzględniającego potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok przy pracy z monitorami ekranowymi oraz skierowania na badania będącego podstawą wydania tego orzeczenia;
- 3) imiennego dowodu zakupu dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok.

2. Okulary korygujące wzrok zapewnia się pracownikom na okres ważności badań, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

3. Pracownik może wnioskować o wcześniejsze skierowanie na badanie profilaktyczne, gdy zgłasza pogorszenie zdrowia. W tym przypadku pracownikom przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych wyłącznie wtedy, jeżeli na podstawie orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na danym stanowisku wystąpi potrzeba zmiany mocy szkielek okularów lub szkielek kontaktowych korygujących wzrok.

§3. 1. Wysokość refundacji zakupu okularów korygujących wzrok odpowiada kosztowi zakupu okularów, ale nie może być wyższa niż 450,00 zł. (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych).

2. W przypadku zakupu o wartości niższej od kwoty wymienionej w ust.1 zwrot kosztów będzie przysługiwać w kwocie wynikającej z wystawionej faktury/rachunku.

§4. 1. W celu zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok lub szkielek kontaktowych pracownik jest zobowiązany złożyć dokumenty wymienione w §2 ust.1 oraz ust.3 do pracownika służby bhp w terminie 90 dni od daty wykonania badań profilaktycznych.

*niepotrzebne skreślić

2. Termin wymieniony w ust. 1 może zostać przedłużony na pisemny wniosek pracownika, po akceptacji Sekretarza Województwa.

§5. Zwrot kosztów, o których mowa w §1 nie dotyczy okularów lub szkieł kontaktowych nieprzeznaczonych do pracy przy monitorze ekranowym oraz zakupu okularów lub szkieł przepisanych przez lekarza w oparciu o badania, na które pracodawca nie kierował pracownika.

§6. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika lub osobę trzecią okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§7. Traci moc zarządzenie nr 102/2023 Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie zasad zwrotu kosztu zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu obsługującym monitory ekranowe.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WNIOSEK
O ZWROT KOSZTU ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK/ SZKIEŁ KONTAKTOWYCH*

Na podstawie § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973 oraz Dz.U. z 2023 r. poz. 237) proszę o zwrot kosztu zakupu okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych korygujących wzrok* do pracy przy obsłudze monitora ekranowego według ustalonej maksymalnej kwoty refundacji dla pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

I. Dane pracownika

1. Imię i nazwisko
2. Komórka organizacyjna

II. Oświadczenie pracownika

Oświadczam, że okulary /szkła kontaktowe* korygujące wzrok zostały zakupione zgodnie z zaleceniem lekarza w ramach pracowniczych badań profilaktycznych, na podstawie orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku wydanego przez lekarza medycyny pracy w ramach badań wstępnych/okresowych/kontrolnych* z dnia
Do wniosku załączam imienny dowód zakupu (fakturę/rachunek) z dnia

.....
(data i czytelny podpis pracownika)

III. Opinia przełożonego

Oświadczam, że Pan/Pani
jest zatrudniony/a na stanowisku na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy i użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. 4 godziny.

.....
(data, podpis i pieczęć przełożonego)

*niepotrzebne skreślić