**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**na promocję marek regionalnych podczas organizacji wydarzeń gospodarczych w ramach projektu „Promocja gospodarki regionalnej”  
dla sektora MŚP**

**I. DANE WYKONAWCY**

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Forma prawna: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adres siedziby: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

KRS (jeśli dotyczy) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. INFORMACJE O WYDARZENIU GOSPODARCZYM**

1. Nazwa Wydarzenia:
2. Opis planowanego Wydarzenia ( tj. zakres, tematyka, cele itp.) max A4

1. Termin realizacji Wydarzenia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Miejsce realizacji Wydarzenia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Rola Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Wydarzeniu:
4. Opis potencjału Wydarzenia (tj. liczba poprzednich edycji, zasięg, przebieg, osiągnięte rezultaty itp., oraz wysokość otrzymanego wsparcia na organizację Wydarzenia   
   z Województwa Kujawsko-Pomorskiego (jeśli dotyczy).

**II. Kosztorys z podziałem na kategorie wydatków:**

1. Koszty organizacyjne Wydarzenia np.:

* Catering;
* Wynajem sal;
* Zapewnienie prelegentów;
* Tłumaczenia, kabiny tłumaczeniowe;
* Transport;
* Materiały konferencyjne;
* Sprzęt konferencyjny;
* Kampania promocyjna social mediach;
* Inne

1. Koszty przygotowania i realizacji pakietów promocyjnych **dla każdego** z Przedsiębiorców objętego *pomocą de minimis* podczas realizacji Wydarzenia (poniżej przykłady działań promocyjnych):

**Przedsiębiorca nr 1**

* Przeprowadzenia kampanii wizerunkowej w mediach społecznościowych, stronach internetowych oraz we wszelkich materiałach graficznych;
* Zorganizowania stoiska promocyjnego wraz z wyposażeniem;
* Wynajęcie powierzchni wystawienniczej;
* Wyprodukowanie spotu reklamowego przedsiębiorcy;
* Inne

**Przedsiębiorca nr 2**

* Przeprowadzenia kampanii wizerunkowej w mediach społecznościowych, stronach internetowych oraz we wszelkich materiałach graficznych;
* Zorganizowania stoiska promocyjnego wraz z wyposażeniem;
* Wynajęcie powierzchni wystawienniczej;
* Wyprodukowanie spotu reklamowego przedsiębiorcy;
* Inne

1. Łączna wartość Wydarzenia (netto): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Łączna wartość Wydarzenia (brutto): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Wnioskowana kwota wsparcia (netto): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Wnioskowana kwota wsparcia (brutto): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Kwota przeznaczona na wsparcie MŚP w ramach *pomocy de minimis* (jest to kwota ujęta w zadeklarowanej kwocie wnioskowanej w pkt.3 powyżej) **netto**
6. Kwota przeznaczona na wsparcie MŚP w ramach *pomocy de minimis* (jest to kwota ujęta w zadeklarowanej kwocie wnioskowanej w pkt.4 powyżej) **brutto**.
7. Jaki jest procentowy udział łącznej *pomocy de minimis* **netto** udzielonej przedsiębiorcom w ramach udziału w Wydarzeniu, w stosunku do wnioskowanej kwoty **netto**?
8. Jaki jest procentowy udział łącznej *pomocy de minimis* **brutto** udzielonej przedsiębiorcom w ramach udziału w Wydarzeniu, w stosunku do wnioskowanej kwoty **brutto**?

**IV. UCZESTNICY WYDARZENIA**

1. Liczba uczestników Wydarzenia ogółem : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Liczba uczestników z sektora MŚP z województwa kujawsko-pomorskiego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Liczba uczestników sektora MŚP z województwa kujawsko-pomorskiego, którym zostanie udzielona *pomoc* *de minimis*: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**V. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do realizacji zadania zgodnie   
   z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Oświadczam, że dysponuję prawem autorskim do organizowanego Wydarzenia.
3. Oświadczam, że zorganizuję Wydarzenie zgodnie z politykami horyzontalnymi oraz zasadami równości szans i zrównoważonego rozwoju.
4. Oświadczam, że żadne działania objęte wsparciem nie będą finansowane z innego źródła.

**VI. PODPIS**

Miejscowość: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Data: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy[[1]](#footnote-1): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Załączniki do Formularza Ofertowego:**

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych[[2]](#footnote-2)- załącznik nr 2

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych[[3]](#footnote-3)- załącznik nr 3

Oświadczenie o zdolności instytucjonalnej[[4]](#footnote-4) - załącznik nr 4

Oświadczenie dotyczące wykluczenia z ubiegania się o dofinansowanie[[5]](#footnote-5) - załącznik nr 5

Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o *wsparcie de minimis[[6]](#footnote-6)-* załącznik nr 6

Strategia internacjonalizacji[[7]](#footnote-7)- załącznik nr 7

1. Formularz Ofertowy wymusi być podpisany (czytelny podpis lub pieczątka imienna z parafką) przez osobę/y upoważnioną/e do zawierania oświadczeń woli, zgodnie z dokumentami rejestrowymi. Jeżeli podpis jest złożony na podstawie upoważnienia, upoważnienie to należy przedłożyć wraz z Formularzem Ofertowym.   
   Brak upoważnienia skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełniają Wykonawca oraz Przedsiębiorcy MŚP objęci *pomocą de minimis*. [↑](#footnote-ref-2)
3. Wypełniają Wykonawca oraz Przedsiębiorcy MŚP objęci *pomocą de minimis.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Wypełnia Wykonawca. [↑](#footnote-ref-4)
5. Wypełnia Wykonawca [↑](#footnote-ref-5)
6. Wypełniają Przedsiębiorcy MŚP objęci *pomocą de minimis* [↑](#footnote-ref-6)
7. Wypełniają Przedsiębiorcy MŚP objęci *pomocą de minimis* [↑](#footnote-ref-7)