

Załącznik do uchwały Nr 42/1933/25
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 17 lutego 2025 r.
Załącznik nr 3 do procedury planowania i
realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz
remontowych

KW-II-2025.12.3.2025

Muzeum Archeologiczne w Biskupinie
wnioskodawca

Biskupin, 21.01.2025r.

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Modernizacja systemu wiłowania i napadu

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Modernizacja systemu wiłowania i napadu	ilość	środków własnych województwa		48 000,00	0,00	48 000,00	48 000,00			
		cena jedn.	dotacje z budżetu państwa		0,00		0,00				
		wartość	środków UE/IZ		0,00		0,00				
			środków własnych jednostki		2 000,00		2 000,00	2 000,00			
			inne źródła		0,00		0,00				
			Razem		50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM			środków własnych województwa		48 000,00	0,00	48 000,00	48 000,00	0,00	0,00	0,00
			budżet państwa		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			środków UE/IZ		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			środków własnych jednostki		2 000,00		2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00
			inne źródła		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Razem		50 000,00	0,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00

Marta Ciupińska
Elektronicznie podpisany przez
Marta Ciupińska
Data: 2025.01.21 13:16:20 +01'00'
.....
sporządził

Elektronicznie
podpisany przez
Mariusz Fejfer
Data: 2025.01.21
.....
dyrektor jednostki

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

główny specjalista
.....
24.01.2025

podpis osoby sprawującej
03.02.2025
.....
podpis osoby sprawującej

Dyrektor departamentu merytorycznego
Dyrektor
Departamentu Konsultacji i Inwestycji
Projektant i Inwestor
Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji
Monika Walecka-Golasz

Naczelnik
Wydziału ds. Obsługi Inwestycji Urzędu
.....
Maciej Czepiel

Wicemarszałek Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
.....
Członek Zarządu

Zbigniew Ostrowski

Część opisowa do harmonogramu rzeczowo - finansowego

zadania pn.: Modernizacja systemu włamania i napadu

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Posiadany przez Muzeum system włamania i napadu wymaga przeprowadzenia modernizacji. Przystarzała centrala i czujniki ruchowe nie spełniają obecnych standardów. Przystarzały system zwiększa ryzyko wystąpienia niebezpiecznych sytuacji dla posiadanych zbiorów.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Modernizacji ulegną czujki ruchowe zainstalowane w budynkach muzealnych oraz zainstalowana zostanie nowa centrala alarmowa spełniająca wysokie wymagania normy GRADE 3.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Zgodnie z wytycznymi przeprowadzonego audytu oraz ustawy na Muzeum spoczywa obowiązek posiadania sprawnego systemu włamania i napadu. Prawidłowo działając system pozwala na bezpieczne przechowywanie zbiorów muzealnych i nie generuje zbędnych kosztów serwisowych. Zmodernizowany system pozwoli na jego użytkowanie przez ponad 20 lat i będzie umożliwiał modularną rozbudowę w przyszłości.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Posiadanie zmodernizowanego systemu włamania i napadu zapewniającego wysokie standardy ochrony muzealiów przez kradzież i wandalizmem.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracyjnych
Muzeum Archeologicznego w Białymstoku

Mariusz Fejfer

Elektronicznie
podpisany przez
Mariusz Fejfer
Data: 2025.01.21
14:40:26 +01'00'