

FORMULARZ OFERTY O PRYZNANIE DOTACJI NA SZKOLENIE SPORTOWE	 /data wpływu, numer dziennika, ilość załączników/					
I. Dane dotyczące wnioskodawcy:							
Pełna nazwa Klubu				Nazwiska i stanowiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy			
				1.			
				2.			
Adres				NIP		Email	
Powiat		Gmina		KRS lub nr innej ewidencji			
Nr konta bankowego							
Osoba do kontaktu		Telefon kontaktowy					
		Email					
II. Opis zadania:							
Tytuł zadania							
Termin realizacji zadania		Data rozpoczęcia		Data zakończenia			
Opis zadania:							
Plan i harmonogram działań (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane działania oraz określić ich uczestników i miejsce realizacji)							
Lp.	Nazwa działania	Opis			Grupa docelowa (w tym liczba zawodników)	Planowany termin realizacji	
1.							
2.							
.....							
III. Wnioskowana kwota dotacji							
IV. Oddziaływanie szkolenia dzieci i młodzieży na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie							
V. Kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu szkolenia sportowego							
Lp.	Rodzaj kosztu	Miara	Koszt jednostkowy	Liczba	Koszt całkowity	Finansowane z dotacji	Finansowane z innych źródeł
1.1*							
1.2							
....							
2.1							
2.2							

.....							
Suma				0	0	0	
VI. Źródła finansowania kosztów realizacji zadania i podział kosztów							
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			Wartość		%	
1.	<i>Planowana dotacja w ramach oferty</i>			0,00		0	
2.	<i>Wkład własny finansowy</i>			0,00		0	
3.	<i>Finansowanie z pozostałych źródeł (jakich)</i>			0,00		0	
<i>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</i>				0,00		100	
VI. A							
Lp.	Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów [w przypadku oferty wspólnej]**			Wartość		%	
1.	<i>Oferent 1</i>			0,00		0	
2.	<i>Oferent 2</i>			0,00		0	
3.	<i>Oferent 3</i>			0,00		0	
<i>Suma</i>				0,00		100	
VII. Udział środków własnych klubu sportowego w planowanym szkoleniu sportowym							
Kwota środków finansowych				% w stosunku do wszystkich kosztów			
VIII. Ilość zdobytych punktów w Systemie Sportu Młodzieżowego							

* Rodzaj kosztu ma odpowiadać kosztowi działania z harmonogramu

** Sekcję VI A należy uzupełnić jedynie w przypadku oferty wspólnej

Załączniki:

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego odpisu z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, jedynie zaleca się jego załączenie) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli),
- 2) oświadczenie o niezaleganiu podmiotu na rzecz innych podmiotów,
- 3) oświadczenie RODO wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego.