

Województwo Kujawsko-Pomorskie

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

NIP: 956-19-69-536

REGON: 092350613

ZAPYTANIE OFERTOWE PONIŻEJ 130 000 ZŁ NETTO

Przedmiot zamówienia:

Sporządzenie Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2022-2030” za okres od 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2024 roku.

2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE PONIŻEJ 130 000 ZŁ NETTO

1. Przedmiot zamówienia: sporządzenie Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2022-2030” za okres od 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2024 roku.

2. Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Kujawsko-Pomorskie
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

NIP: 956-19-69-536
REGON: 092350613

3. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł netto, do którego, zgodnie z przepisami art. 2 ust.1 pkt.1 Pzp nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O wykonanie usługi mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie w postaci wykonania co najmniej 3 opracowań dokumentów programowych lub raportów w temacie ochrony środowiska (należy przedłożyć oświadczenie lub dokument potwierdzający). Należy potwierdzić należyte wykonanie programów bądź raportów poprzez udokumentowanie referencjami lub w sytuacji niemożliwości uzyskania referencji – oświadczeniem Wykonawcy.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „*spełnia/nie spełnia*” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki „Wykonawca” spełnił.

5. Opis przedmiotu zapytania ofertowego

Przedmiotem zapytania ofertowego jest sporządzenie Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2022-2030” za okres od 01 stycznia 2023 roku do 31 grudnia 2024 roku.

ww. Raport powinien być sporządzony z uwzględnieniem obowiązujących aktów prawnych, ponadto powinien zawierać:

- a) informacje z wykonanych zadań inwestycyjnych i pozainwestycyjnych;
- b) ocenę stopnia realizacji zadań określonych w „Programie Ochrony Środowiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2022-2030” za lata 2023 i 2024.
z uwzględnieniem przyjętych wskaźników w zakresie:
 - ochrony klimatu i jakości powietrza,
 - zagrożenia hałasem,

- pól elektromagnetycznych,
- gospodarowania wodami,
- gospodarki wodno-ściekowej,
- zasobów geologicznych,
- gleb,
- gospodarki odpadami i zapobieganiu powstawaniu odpadów,
- zasobów przyrodniczych,
- zagrożeń poważnymi awariami;

c) ocenę stopnia realizacji przyjętych celów i kierunków działań;

d) ocenę ewentualnych rozbieżności pomiędzy przyjętymi celami i działaniami, a ich wykonaniem oraz analizę przyczyn tych rozbieżności;

e) ocenę stanu monitoringu.

Inne obowiązki Wykonawcy:

a) Wykonawca będzie informował Zamawiającego o postępach w opracowaniu dokumentu oraz konsultował i uzgadniał z nim wszystkie kwestie dotyczące realizacji zadania;

b) w razie potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca zaprezentuje Członkom Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz Radnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego przedmiot zlecenia podczas posiedzenia Komisji Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Poszanowania Energii Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz sesji Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;

c) Raport zostanie sporządzony w wersji elektronicznej i papierowej.

6. Termin wykonania Raportu: do dnia 31 października 2025 r.

7. Sposób realizacji zamówienia

Zostanie zawarta umowa. Płatność dokonana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania rachunku lub faktury od Wykonawcy.

8. Miejsce oraz termin składania

Oferty należy składać w zamkniętym opakowaniu (kopercie) na adres Zamawiającego:

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Departament Środowiska
ul. Targowa 13/15,
87-100 Toruń
do dnia 23 kwietnia 2025 r. do godziny 13.00

z dopiskiem: Oferta na wykonanie zamówienia polegającego na sporządzeniu Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2022-2030” **za lata 2023 i 2024.**

Na kopercie zawierającej ofertę należy dopisać:
Nie otwierać przed 23 kwietnia 2025 r. do godziny 13.00.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert.

W przypadku chęci uzyskania potwierdzenia złożenia oferty prosimy o przygotowanie jej kopii.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.

2. Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do niniejszego zapytania**.

3. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w zapytaniu ofertowym i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.

4. **Wykonawca do oferty załącza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będące załącznikiem nr 2 i 3 do zapytania ofertowego – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

5. **Wykonawca do oferty załącza wszelkie dokumenty niezbędne do przyznania punktacji w poszczególnych kryteriach.**

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

7. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i paraflowane przez osoby uprawnione.

8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów albo złożył wadliwe, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT wg obowiązującej stawki.

2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

11. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca) lub drogą elektroniczną z **wyłączeniem oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictw, które muszą zostać złożone wyłącznie na piśmie.**

Poprzez przesłanie drogą elektroniczną rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego.

W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć odpowiednio:

e-mail: b.jastrzemska@kujawsko-pomorskie.pl.

2. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na podany w pkt. 8 adres korespondencyjny lub podany w pkt.12.1 adres mailowy.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ustęp 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności, które nie wymagają wyjaśnień;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.

6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Bożena Jastrzebska, tel: 56 621 58 35. W przypadku jakichkolwiek pytań uprzejmie prosimy o przesyłanie ich drogą e-mailową na adres: b.jastrzebska@kujawsko-pomorskie.pl.

8. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zapytania ofertowego, Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość nie odpowiadania na wszystkie pytania Wykonawców, a jedynie na uznane przez niego za istotne.

13. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się zleceniodawca przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu oferty złożone w każdej z części przedmiotu zamówienia będą oceniane według poniższych kryteriów:

Kryterium	Waga
A. Cena brutto wykonania zamówienia (C)	60 %
B. Doświadczenie w wykonaniu opracowań dokumentów programowych lub raportów w temacie ochrony środowiska wskazane w punkcie 4 (D)	20 %
C. Ranga opracowywanych dokumentów (R)	20 %

Ad. A. Punktacja w kryterium „Cena oferty brutto” (C) będzie wynikała z wartości brutto zapisanej w pkt 4. Formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**. Ze wszystkich wartości cen złożonych ofert, Zamawiający przyjmie wartość najmniejszą, jako C minimum (cena oferty najtańszej).

Punktacja za cenę oferty ustalona jest w sposób następujący:

$$\text{Cena} = \frac{\text{C minimum (tj. oferty najtańszej)}}{\text{C (tj. oferty badanej)}} \times 100 \text{ PUNKTÓW} \times 60\%$$

Ad. B. Punktacja w kryterium „Doświadczenie w wykonaniu opracowań dokumentów programowych lub raportów w temacie ochrony środowiska wskazane w punkcie 4 (D)” będzie wynikała z treści zapisanej w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**.

Lp.	Opis kryterium	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	za 3 wykonane opracowania	0 punktów
2.	za 4 do 6 wykonanych opracowań	10 punktów
3.	za więcej niż 6 wykonanych opracowań	20 punktów

Punktacja za to kryterium ustalona jest w sposób następujący:

Ilość punktów (oferty badanej) = ilości %

Ad. C. Punktacja w kryterium „Ranga opracowywanych dokumentów (R)” będzie wynikała z treści zapisanej w pkt 5 Formularza oferty, stanowiącym **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.**

Punktacja za to kryterium ustalona jest w sposób następujący:

Ilość punktów (oferty badanej) = ilości %.

Lp.	Opis kryterium	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1.	dokumenty o randze gminnej	0 punktów
2.	minimum jeden dokument o randze powiatowej	10 punktów
3.	minimum jeden dokument o randze wojewódzkiej	20 punktów

Punktacja za to kryterium ustalona jest w sposób następujący:

Ilość punktów (oferty badanej) = ilości %.

2. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę (suma punktów C [cena] +D [doświadczenie] +R [ranga]) w wyżej wymienionych kryteriach.

14. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy, wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.
3. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.

15. Poprawa oczywistych omyłek, wyjaśnienie i uzupełnienie treści złożonej oferty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.

16. Odrzucenie oferty.

Zamawiający przewiduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226.1 PZP.

17. Powody unieważnienia postępowania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian warunków postępowania lub jego unieważnienia w każdym momencie jego trwania do czasu opublikowania informacji o udzieleniu zamówienia bez podania przyczyn.

18. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą oraz informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą stanowią załącznik nr 4 i 5 do zapytania ofertowego.

Podpisała

Maria Wisniewska
Dyrektor
Departamentu Środowiska
Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Kujawsko-Pomorskiego