

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla
zadań inwestycyjnych oraz remontowych

*Określam 13.03.2025 r. a
P. M. Pufopyska 13.03.2025 r. a*

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji i Innowacji w
Toruniu
ul. Szosa Bydgoska 52
87-100 Toruń

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: „Opracowanie dokumentacji dla projektu inwestycyjnego „Energia Innowocławia””

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZSK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.			
1	„Opracowanie dokumentacji dla projektu inwestycyjnego „Energia Innowocławia””	ilość	Środki własne województwa	1	369 000,00	0,00	369 000,00	0,00	184 500,00	184 500,00	0,00			
		cena jedn.	dotacje z budżetu państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
		wartość	środki UE/IZ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			inne źródła		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Razem		369 000,00	0,00	369 000,00	0,00	184 500,00	184 500,00	0,00			
RAZEM			środki własne województwa		369 000,00	0,00	369 000,00	0,00	184 500,00	184 500,00	0,00			
			Środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Środki UE/IZ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			budżet państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			inne źródła		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Razem		369 000,00	0,00	369 000,00	0,00	184 500,00	184 500,00	0,00			

Zastępca Dyrektora

Jarosław Przybył

dyrektor jednostki

Główna księgowa

Małgorzata Maćkowska

Magdalena Jankowska
sprowadziła

26.03.2025

Lp.	Treść/Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZSK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
-----	--	--	---------------------	---------------	--	---	--	-------	--------	---------	--------

Departament merytoryczny
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie


 podpis osoby sprawdzającej
podinspektor
Marcin Przybylski
 19.03.2025
 Kierownik Biura
 Planowania i Rozliczania Inwestycji
Anita Ryńska
 Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji

19.03.2025

Naczelnik
Wydziału Inwestycji
 (1)
Maciej Czepiel

Z-ca Dyrektora
Departamentu Edukacji
 Dyrektor departamentu merytorycznego
Beata Witekowska
 Departamentu Inwestycji
 Projektów i Planów
Włodzisław
 (1)
 Wicemarszałek Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
 (1)
Aneta Jędrzejewska
 Członek Zarządu

CZEŚĆ OPISOWA

**Do harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania z budżetu województwa w 2025 r.
pn. Opracowanie dokumentacji dla projektu inwestycyjnego „Energia Inowrocławia”.**

1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności zadania:

W ramach zadania planuje się przeprowadzenie konkursu architektonicznego. Konkurs architektoniczny ma na celu wyłonienie najlepszej koncepcji projektowej dla nowoczesnego budynku, który stanie się siedzibą przyszłego Centrum Kultury i Edukacji Energia Inowrocławia. Ze względu na zakres i skalę przedsięwzięcia oraz stopień trudności przy realizacji koncepcji architektonicznej jest to rozwiązanie celowe i optymalne. Zapewnia wysoki i profesjonalny poziom prac biorących udział w konkursie oraz daje możliwość wyboru ofert, które w pełni będą zaspakajały oczekiwania inwestora oraz społeczności lokalnej. Analizowane były różne formy wyboru koncepcji architektonicznej, jednak wynik tej analizy wskazywał, że konkurs architektoniczny jest najbardziej transparentnym rozwiązaniem, gwarantującym najwyższą jakość przedstawionych projektów. Celowość takiego rozwiązania potwierdził konkurs architektoniczny organizowany przez inną marszałkowską instytucję kultury - Muzeum Archeologiczne w Biskupinie.

Kryteria oceny konkursowych prac zostaną ustalone z Zamawiającym podczas pracy nad dokumentacją konkursową. Będą dotyczyły zagadnień związanych z wpisaniem obiektu w kontekst, funkcjonalnością rozwiązań, energooszczędnością itp. W skład Sądu Konkursowego, który dokona oceny prac wejdą architekci oraz przedstawiciele Zamawiającego.

Realizacja konkursu oraz docelowo samej inwestycji zapewni wzbogacenie oferty kulturalno-edukacyjnej oraz turystycznej, a tym samym wzrost poziomu rozwoju społeczno-gospodarczego poprzez zwiększenie dostępności do obiektów spełniających funkcje kulturalno-edukacyjne. Organizacja konkursu architektonicznego zapewnia maksymalny sposób wykorzystania potencjału miejsca przez projektantów, co będzie zgodne z oczekiwaniami społecznymi oraz inwestora.

Planowana inwestycja zapewni możliwość realizacji inicjatyw służących celom społecznym, korzystnie będzie oddziaływać na społeczność lokalną, aktywizując ją i umożliwiając integrację. Będzie także znakomitą ofertą dla mieszkańców Inowrocławia i Powiatu Inowrocławskiego oraz turystów i kuracjuszy. W szczególności dotyczy to dzieci i młodzieży.

2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania, zakres rzeczowy zadania:

Zakres rzeczowy zadania obejmuje zlecenie przygotowania konkursu architektonicznego m.in. opracowanie regulaminu konkursu, prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych, zapewnienie profesjonalnego Sądu Konkursowego z udziałem architektów, udział w postępowaniach odwoławczych i sądowych, wybór i promocja najlepszych prac konkursowych. Jako integralną część postępowania konkursowego, przewiduje się nagrody dla projektantów. Ich przewidywana wysokość to kwota 100 tysięcy złotych brutto w wariantach za I / II / III miejsce - 50 / 30 / 20 tys. zł lub 45 / 35 / 25 tys. zł.

W ramach planowanej kwoty zadania przewiduje się koszty ewentualnych odwołań i postępowań sądowych. Przedstawiciele Zamawiającego uczestniczący w obradach nie będą otrzymywali wynagrodzenia. Przewidziano wynagrodzenia dla sędziów zewnętrznych w zależności od stopnia złożoności obiektu.

Wstępna koncepcja pozwoli zwycięskiej pracowni projektowej, po zaproszeniu do negocjacji z wolnej ręki i skutecznych negocjacjach skutkujących podpisaniem umowy, wykonać dokumentację budowlaną i wykonawczą ze wszystkimi niezbędnymi uzgodnieniami i pozwoleniami. Zaplanowane do realizacji zadanie przyczyni się do wyboru najlepszej i najbardziej wartościowej propozycji spośród złożonych przez firmy branży architektonicznej z całego kraju. Rozwiązanie to gwarantuje jednocześnie profesjonalizm i wysoką jakość merytoryczną procedury wyboru oferty.

Termin realizacji zadania: rok 2025 r.

3. *Prawidłowość obliczenia wartości zadania :*

Wartość zadania została skalkulowana na podstawie ofert i rozmów przeprowadzonych z przedstawicielem Stowarzyszenia Architektów Polskich oraz firmy specjalizującej się w organizacji konkursów architektonicznych. Część opisowa w pkt 2 obejmuje zakres kosztów, które na obecnym etapie przygotowywania konkursu zostały przewidziane do wydatkowania. Koszt szacunkowy zadania określono na podstawie oferty złożonej przez firmę A2P2 Architecture and Planning.

4. *Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł, planowanych na finansowanie zadania:*

Planuje się wykorzystanie środków finansowych zarezerwowanych na ten cel w budżecie instytucji. Nie planuje się finansowania konkursu z innych, dodatkowych źródeł.

5. *Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia , które umożliwią zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie:*

Przewidywany okres zagospodarowania to 2025 r. Planowana kwota inwestycji ogółem 369.000,00 zł brutto ze środków własnych Województwa.

6. *Informacja o tytule prawnym do nieruchomości , obiektu, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania.*

Pismo z dnia 18 października 2023 r. o wyrażeniu zgody przez Miasto Inowrocław na dysponowanie gruntem na cele budowlane na nieruchomościach stanowiących własność Miasta Inowrocławia położonych przy ul. Prymasa Józefa Glempa, obręb 3, nr działki 13/5, 18/5, 5/3, 5/2, 12/4, 36/4, 41/6, 6/2, 6/4, 11/5, łączna powierzchnia 1,6151 ha.

Jednak na podstawie przeprowadzonych badań geologiczno-inżynierskich zatwierdzonych decyzją Starosty Inowrocławskiego oraz na podstawie opinii Geologa Wojewódzkiego działki zostały uznane za nieprzydatne do realizacji projektu. W związku z powyższym

Prezydent Miasta na wniosek inwestora 23 stycznia br. wskazał lokalizację przyszłej inwestycji przy ulicy Unii Europejskiej (działka 22/7, obręb 125, o powierzchni 2,1362 ha), a następnie 18 lutego wyraził zgodę na dysponowanie ww. gruntem na cele projektowe i budowlane. 20 lutego Marszałek Województwa skierował do Prezydenta Miasta pismo z prośbą o rozważenie możliwości dokonania darowizny na rzecz Województwa działki 22/7. Nie przewiduje się przeszkód formalnych w tym zakresie. Działka położona przy ul. Unii Europejskiej nie wymaga badań geologicznych.

Opracował: Wojciech Piniewski

Zastępca Dyrektora

Jarosław Przybył