



Załącznik nr 2 do Regulaminu

PROJEKT UMOWY ZLECENIA NR

sporządzona w dniu 2025 r. w Toruniu pomiędzy:
Województwem Kujawsko-Pomorskim z siedzibą w Toruniu 87-100, Pl. Teatralny 2,
NIP 956-19-69-536, REGON 092350613, reprezentowanym przez:

1. –

2. –

działających na mocy uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Uchwała Nr 42/1957/25
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 17 lutego 2025 w sprawie upoważnienia
pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu do składania
oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Województwa, z późn.,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej wspólnie „**Stronami**”

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup pakietów promocyjnych dla przedsiębiorstw z sektora MŚP z województwa kujawsko-pomorskiego w ramach wydarzenia o charakterze gospodarczym pn....., zwanego dalej „**Wydarzeniem**”.
2. Zadanie dofinansowane zostanie z projektu pn. „Promocja gospodarki regionalnej” w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, priorytet FEKP.01 Fundusze Europejskie na rzecz wzrostu innowacyjności i konkurencyjności regionu, działanie FEKP.01.03 Wsparcie MŚP oraz budżetu województwa kujawsko-pomorskiego.
3. Wydarzenie odbędzie się w dniach w

§ 2 WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca jako organizator Wydarzenia, o którym mowa § 1 w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do:
 - 1) promowania marek regionalnych oraz przedsiębiorstw z sektora MŚP z województwa kujawsko-pomorskiego zgodnie z Ofertą zaakceptowaną przez Zamawiającego, stanowiącą załącznik do niniejszej Umowy;
 - 2) podjęcia w ramach organizowanego Wydarzenia następujących działań na rzecz Województwa Kujawsko-Pomorskiego:



- a) przyznania Zamawiającemu tytułu partnera strategicznego Wydarzenia oraz umożliwienia kolportowania materiałów promocyjnych dotyczących gospodarki Województwa Kujawsko-Pomorskiego w czasie Wydarzenia oraz włączenia ww. materiałów do pakietów promocyjnych dla uczestników;
 - b) umieszczenia w uzgodnionych wcześniej miejscach rollup-ów i ścianek Województwa Kujawsko-Pomorskiego podczas Wydarzenia, w tym podczas jego oficjalnego otwarcia i zakończenia;
 - c) emisja spotów promocyjnych podczas Wydarzenia dostarczonych wcześniej przez Zamawiającego;
 - d) przekazania do Departamentu Rozwoju Gospodarczego ustalonej z Zamawiającym liczby zaproszeń na Wydarzenie;
- 3) informowania, we wszystkich materiałach promocyjnych elektronicznych i drukowanych, wykonanych na potrzeby realizacji przedsięwzięcia, że Wydarzenie jest dofinansowane z projektu pn. „Promocja gospodarki regionalnej” w ramach z Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz z budżetu województwa kujawsko-pomorskiego;
 - 4) umieszczenie oznaczenia Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz logotypów unijnych na materiałach promocyjnych, wykonanych w ramach umowy i przesłania do akceptacji Zamawiającemu przed ich upublicznieniem. Otrzymanie akceptacji materiałów promocyjnych przez Zamawiającego, uprawnia Wykonawcę do ich rozpowszechniania.
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia:
 - 1) uczestników Wydarzenia w łącznej liczbie nie mniejszej niż,
 - 2) przedsiębiorstw z sektora MŚP z województwa kujawsko-pomorskiego w liczbie nie mniejszej niż,
 - 3) przedsiębiorstw z sektora MŚP, którym zostanie udzielona *pomoc de minimis* w liczbie nie mniejszej niż
 3. Potwierdzeniem wymaganej minimalnej liczby przedsiębiorstw MŚP z regionu Kujaw i Pomorza oraz ogólnej liczby uczestników Wydarzenia będzie formularz zgłoszeniowy, który Wykonawca zamieści na ogólnodostępnej stronie internetowej Wydarzenia lub lista obecności. Zarówno formularz zgłoszeniowy, jak i lista obecności muszą zawierać: imię i nazwisko przedstawiciela przedsiębiorstwa, nazwę firmy, określenie statusu MŚP (mikro, mały czy średnie przedsiębiorstwo), adres siedziby firmy (ze wskazaniem miasta i województwa), czytelny podpis uczestnika w przypadku listy obecności.
 4. Zamawiający (Województwo Kujawsko-Pomorskie) zawrze pisemną umowę z każdym przedsiębiorstwem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 3 i wystawi zaświadczenie o udzielonej *pomocy de minimis*. Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie przedsiębiorstwo.
 5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w oparciu o najlepszą wiedzę i przy zachowaniu najwyższej staranności, wymaganej do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
 6. Zamawiający wyznacza do współpracy z Wykonawcą swoich przedstawiciela/li:
 - 1), e-mail:, tel. ,
 - 2), e-mail:, tel. ,

Wykonawca wyznacza do współpracy z Zamawiającym swoich przedstawiciela/li:

 - 1), e-mail:, tel. ,
 - 2), e-mail:, tel.

7. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących Wydarzenia w formie telefonicznej i/lub mailowej z przedstawicielami Zamawiającego, w godzinach od 8:00 do 14:00, w dniach od poniedziałku do piątku.

§ 3 WSPARCIE DE MINIMIS

Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizowanego Wydarzenia do promocji następujących przedsiębiorstw z sektora MŚP, którym zostanie udzielone *wsparcie de minimis*, poprzez zapewnienie wymienionych poniżej działań promocyjnych:

1. Przedsiębiorstwo (nazwa i adres)
 1).....
 2).....
2. Przedsiębiorstwo (nazwa i adres)
 1).....
 2).....
3. Przedsiębiorstwo (nazwa i adres)
 1).....
 2).....

§ 4 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W zakresie danych osobowych Strony:

- 1) zobowiązują się przetwarzać dane osobowe z zachowaniem wymogów prawa oraz przedsięwziąć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L. 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), a także zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
- 2) zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy;
- 3) zgłaszają naruszenia ochrony danych osobowych do organu nadzorczego i/lub osób, których naruszenie dotyczy, w ramach właściwości do nadzorowanych czynności przetwarzania;
- 4) odpowiadają za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez nich udostępnionych danych osobowych, w takim zakresie, w jakim przyczyniły się do powstania szkody;
- 5) realizują obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 14 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 wobec osób, których dane osobowe udostępniają.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, 2 i 3 bez uwag i zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w kwocie.....**zł brutto (słownie:złotych/100 gr).**
3. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 2 zawarta jest *pomoc de minimis* dla przedsiębiorstw z sektora MŚP, wynosząca% wynagrodzenia, na którą składa się:
 - 1) kwota wsparcia dla(nazwa przedsiębiorstwa), wynosząca: zł (słownie: złotych 00/100).

- 2) kwota wsparcia dla..... (nazwa przedsiębiorstwa),
wynosząca: (słownie:00/100).
- 3) ..
4. W przypadku wycofania się któregośkolwiek z przedsiębiorstw określonych w § 3 wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość pakietu promocyjnego, przeznaczonego na dane przedsiębiorstwo.
5. Zamawiający zapłaci kwotę, o której mowa w ust. 2 z zastrzeżeniem ust. 4 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia zrealizowania usługi oraz dostarczenia do siedziby Zleceniodawcy faktury VAT wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego pisemnym sprawozdaniem z przebiegu realizacji przedmiotu umowy oraz oświadczeniami przedsiębiorstw, że pakiet promocyjny opisany w § 3 został w całości zrealizowany.
6. Faktura zostanie wystawiona na Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536 **z dopiskiem**, że płatnikiem jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń.
7. Sprawozdanie musi zawierać szczegółowy opis zrealizowanych działań wraz z dokumentacją fotograficzną lub multimedialną, listę uczestników Wydarzenia (formularze zgłoszeniowe i/lub lista obecności), z wyszczególnieniem:
- 1) przedsiębiorstw, którzy zostali objęci pomocą de minimis,
 - 2) przedsiębiorstw MŚP z regionu Kujaw i Pomorza.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 PRAWA AUTORSKIE

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Wykonawca oświadcza, że nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i pokrewne do wykonanej dokumentacji fotograficznej lub multimedialnej w pełnym zakresie bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich na następujących polach eksploatacji:

- 1) wystawienie podczas wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego;
- 2) wyświetlenie podczas wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego;
- 3) publiczne udostępnianie na portalach społecznościowych, stronach internetowych, w prasie i telewizji;
- 4) odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie na portalach społecznościowych, stronach internetowych, w prasie i telewizji.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
- 1) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub niewywiązanie się przez Wykonawcę z zobowiązań, o których mowa w § 1, 2 i 3 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% kwoty określonej w § 5 ust. 2 każdorazowo za niewywiązanie się z któregośkolwiek z zobowiązań;
 - 2) za niezapewnienie wymaganej minimalnej ogólnej liczby uczestników Wydarzenia, o której mowa w § 2, ust. 2, pkt 1 Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 2% kwoty określonej w § 5 ust. 2;
 - 3) za niezapewnienie wymaganej minimalnej liczby przedsiębiorstw MŚP z regionu Kujaw i Pomorza, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1 % kwoty określonej w § 5 ust. 2, za każde przedsiębiorstwo MŚP, które nie weźmie udziału w Wydarzeniu.

2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uznaje się wykonanie zlecenia niezgodnie z warunkami niniejszej umowy lub przepisami prawa.
3. Wartość kar umownych nie może przekroczyć 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia, które są niezależne od niego.
6. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z kwoty wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8 WARUNKI ROZWIĄZANIA UMOWY

1. Poza wypadkami wymienionymi w przepisach Kodeksu cywilnego, w terminie 21 dni od dnia zrealizowania przedmiotu umowy oraz dostarczenia do siedziby Zamawiającego wymaganych dokumentów określonych w § 5 ust. 5, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonane przedmiotu umowy;
 - 2) zaistniał stan zagrożenia niewypłacalnością Wykonawcy lub jego faktyczna niewypłacalność.
2. Odstąpienie od umowy w formie pisemnej zawierające wskazanie przyczyny odstąpienia może nastąpić w trybie natychmiastowym od dnia powzięcia informacji o powyższych okolicznościach.

§ 9 KWESTIE SPORNE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności przepisy prawa Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich przepisów dotyczących ograniczenia finansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską.
4. Kwestie sporne dotyczące realizacji umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
5. Spory mogące wynikać z realizacji umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcia sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

Załącznik do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy zaakceptowana przez Zamawiającego.