

KN-11.615.2.18.2025

Pani M. Kujarska

23.06.25

WZDZIAŁ
URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU
Biuro Podawczo-Kancelaryjne
53485106/2025
2025-06-20
KN
2
p. G. G. G.
23.06.25
Podpis
WZDZIAŁ
Departament Kultury i Dziedzictwa
Narodowego
23-06-2025
Podpis
MKJ
(5)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*" (5)

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Nazwa: STOWARZYSZENIE FORT WIELKA KSIĘŻA GÓRA, Forma prawna: Stowarzyszenie Zwyczajne, Krajowy Rejestr Sądowy: 0000646298, Kod pocztowy: 86-302, Poczta: Grudziądz, Miejscowość: Grudziądz, Ulica: Wielkie Łniska, Numer posesji: 22, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: grudziądzki, Gmina: Grudziądz, Strona www: www.fortwkg.eu, Adres e-mail: fortwkg@gmail.com,
nta

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Święta Wojska Polskiego w dniu 15 sierpnia 2025 r.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2025	Data zakończenia	06.09.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Coroczne Święto Wojska Polskiego zorganizowane zostanie na terenie Muzeum Fort Wielka Księża Góra - części Twierdzy Grudziądz, zewnętrznym pierścieniu obronnym Miasta Grudziądz w dniu 15 sierpnia 2025r. w godzinach 10:00 - 18:00. Celem projektu jest podniesienie wiedzy mieszkańców naszej gminy o historii Gminy Grudziądz, Powiatu Grudziądzkiego i miasta Grudziądz. Głównymi działaniami będą: Ukazanie żywej lekcji historii poprzez inscenizację historyczną przedstawioną przez zaproszone grupy rekonstrukcyjne, żywe dioramy, zwiedzanie obiektu z przewodnikami, wystawę pojazdów militarnych i umundurowania z różnych epok, ponadto dla najmłodszych zorganizowane będą animacje.

Miejsce realizacji

Teren Muzeum Fort Wielka Księża Góra

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja imprezy pn. Piknik rodzinny z okazji Święta Wojska Polskiego	100%	Relacja fotograficzna w dniu imprezy
Zwiedzanie zabytku z przewodnikami przez cały okres trwania imprezy ok. 350 osób	100%	Relacja fotograficzna w dniu imprezy

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Fort Wielka Księża Góra od początku działalności trzyma pieczę nad zabytkiem o tej samej nazwie. Organizuje różne imprezy patriotyczne i kulturalne dla lokalnej społeczności. Odnawia zabytek, zbiera fundusze na rewitalizację.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

11.11.2024r. - Organizacja obchodów z okazji Święta Niepodległości
15.08.2024 r. - Organizacja Święta Wojska Polskiego, zwiedzanie z przewodnikami, prelekcje, pokaz filmów historycznych, przejażdżki pojazdami wojskowymi, pokazy grup rekonstrukcyjnych
30.09.2023 r. - Zlot pojazdów militarnych i grup rekonstrukcyjnych w Forcie WKG wraz z imprezą edukacyjno - sportową "Tobie Ojczyzno"
15.08.2024 r. - Organizacja Święta Wojska Polskiego

26.04.2025 r. - Eskapada - Poznaj swój region z przewodnikiem - akcja pod patronatem Marszałka Województwa

01-03.05.2025 r. - Obchody z okazji Konstytucji 3 Maja oraz Flagi Narodowej

Powyższe imprezy/wydarzenia kontynuowane są od roku 2017. Co roku organizowane są również inne wydarzenia kulturalne we współpracy z zaprzyjaźnionymi Stowarzyszeniami historycznymi np. z Chełmna, Torunia, Wąbrzeźna, Łodzi, Poznania

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Kadra merytoryczna: Przewodnik - oprowadzanie turystów po Forcie wraz z częścią muzealną, pięciu wolontariuszy - pomoc w rostawianiu stołów i ławek, przygotowanie stoisk, wydawanie ulotek.

Kadra zarządcza: Jeden koordynator zadania - pilnuje podpisania umów z dostawcami usług oraz zapewnia poprawny przebieg imprezy, obsługa finansowa projektu - księgowa kompletuje wszystkie potrzebne dokumenty do sprawozdania z wydarzenia - umowa zlecenie na trzy miesiące

Zasoby rzeczowe: Infrastruktura techniczna i gastronomiczna (ławki, stoły, parasole, jeden budynek zadaszony - nie ma potrzeby najmu), przygotowany szlak turystyczny oraz ścieżka ekologiczno edukacyjna dla najmłodszych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Umowy z grupami rekonstrukcyjnymi	3 000,00		
2.	Umowa z 2 przewodnikami - oprowadzanie przez cały dzień	1 000,00		
3.	Umowa z Animatorem	500,00		
4.	Koszt koordynatora zadania (wkład własny finansowy - 500 zł)	1 000,00		
5.	Koszt księgowej - sporządzenie umów z grupami historycznymi, przewodnikami, Pity + Zus (wkład własny finansowy - 550zł)	550,00		
6.	Promocja, media społecznościowe, plakaty, ulotki (wkład własny finansowy - 200 zł)	200,00		
7.	Zaplecze techniczne (komplet stół + 2 ławki - 16 kpl x 50 zł = 800 zł; ławostoly - 12kpl x 150 zł = 1800 zł - wkład własny rzeczowy)	2 600,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		8 850,00	5 000,00	3 850,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Janse Sauerfeldt

Sauerfeldt taler

Włodzisław Jędraszek

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 17.06.25

Załączniki:

1. Pełnomocnictwa /upoważnienia (fakultatywny)
2. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (fakultatywny - złożony elektronicznie)

3. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (za wyjątkiem KRS)- zalecane jest dołączenie również KRS *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
 4. Oświadczenia RODO i zapewnienia minimalnych wymagań *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

