

UCHWAŁA NR 61/2917/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 30 czerwca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 33/2025 na wykonywanie zadań publicznych
związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie wspierania rodziny
i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II
edycja”**

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581), art. 11 ust. 2, art. 13–18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940), art. 183 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49) i w wykonaniu uchwały Nr VI/141/24 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 października 2024 r. w sprawie Programu współpracy Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert nr 33/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II edycja”. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ostateczny termin składania ofert ustala się na dzień 23.07.2025 r.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie zostanie zamieszczone na:

- 1) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 2) stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego www.ngo.kujawsko-pomorskie.pl;
- 3) tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

§ 4. Szczegółowe informacje dotyczące składania ofert zawiera Regulamin konkursu, którego treść stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 61/2917/25
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 30 czerwca 2025 r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
ogłasza otwarty konkurs ofert nr 33/2025



ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
ogłasza otwarty konkurs ofert nr 33/2025

na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II edycja”.

Pełny tekst ogłoszenia konkursowego, zawierający szczegółowe informacje dotyczące składania ofert znajduje się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (zakładka: „organizacje pozarządowe”), www.ngo.kujawsko-pomorskie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.kujawsko-pomorskie.pl.

Oferty na realizację zadania publicznego należy składać za pośrednictwem Generatora ofert dostępnego na stronie ngo.kujawsko-pomorskie.pl (w zakładce Generator ofert Witkac.pl)

Oferty dotyczące konkursu nr 33/2025 należy składać w terminie do 23.07.2025 r. do godz. 23:59:59.

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć kwotę 200 000,00 zł.

Szczegółowych informacji udzielają pracownicy Departamentu Spraw Społecznych – Wydział Polityki Społecznej, ul. M. Skłodowskiej-Curie 73, 87-100 Toruń, tel. 56 652 18 15.

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty w Generatorze ofert.

Ponadto zgodnie z art. 13 ust.2 pkt 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) przekazuje się do publicznej wiadomości następujące informacje:

W roku 2024 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu województwa w obszarze wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej przeznaczono kwotę: 200 000,00 zł.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 61/2917/25
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 30 czerwca 2025 r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO,

działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13, 14, 16, 17, 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.) oraz na podstawie art. 183 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 poz. 49)

ustala regulamin dla konkursu ofert nr 33/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II edycja”

R E G U L A M I N

otwartego konkursu ofert nr 33/2025

Rozdział 1

Rodzaje zadań objęte konkursem

§1.1. Celem otwartego konkursu ofert nr 33/2025 na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu województwa w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej jest poprawa funkcjonowania rodziny w środowisku lokalnym, zwiększenie dostępności usług dla rodzin i wzmocnienie rodzicielstwa.

2. W ramach otwartego konkursu ofert nr 33/2025 przewiduje się dofinansowanie zadań jednorocznych **w następujących obszarach:**

- 1) działania służące wzmocnianiu potencjału rodziny, w tym m.in. organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, poradnictwa indywidualnego i grupowego, grup środowiskowego wsparcia skierowanych równocześnie do rodziców i dzieci;
- 2) działania służące rozwojowi umiejętności wychowawczych i rodzicielskich, w tym m.in. organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, poradnictwa indywidualnego i grupowego, grup środowiskowego wsparcia skierowanych do rodziców dzieci.

3. W ramach otwartego konkursu ofert nr 33/2025 **za priorytetowe** uznaje się zadania spełniające łącznie poniższe warunki:

- 1) realizowane przez podmioty posiadające co najmniej pięcioletnie doświadczenie w obszarze tematycznym konkursu, na danym terytorium tj. terenie województwa kujawsko-pomorskiego oraz w pracy z daną grupą odbiorców wsparcia;
- 2) o zasięgu regionalnym – zakłada się realizację zadania w sposób umożliwiający uczestnictwo odbiorców wsparcia z jak największego obszaru województwa kujawsko-pomorskiego;
- 3) o charakterze ogólnodostępnym – z oferowanych form wsparcia mogą skorzystać mieszkańcy Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Informacja nt. spełnienia powyższych warunków powinna zostać zawarta w składanej ofercie.

4. Z otwartego konkursu ofert nr 33/2025 wyłączone są i **nie będą podlegały ocenie** merytorycznej, jako niezgodne z celami i założeniami konkursu i w związku z tym niespełniające wymogów formalnych konkursu, następujące rodzaje zadań:

- 1) imprezy wyłącznie o charakterze rekreacyjnym, rozrywkowym, integracyjnym – lokalne festyny, zabawy oraz biesiady;
- 2) wycieczki krajoznawczo-turystyczne;
- 3) przedsięwzięcia o charakterze typowo charytatywnym;
- 4) projekty związane z wydawaniem czasopism, periodyków i innego rodzaju wydawnictw;
- 5) zadania skierowane wyłącznie do dzieci.

Rozdział 2

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

§2. Na realizację zadania, zgodnie z budżetem Województwa na rok 2025, planuje się przeznaczyć kwotę do wysokości **200 000,00 zł**. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

Rozdział 3

Zasady przyznawania dotacji

§3.1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, oraz procedur zlecania, realizacji, rozliczania i kontroli zadań publicznych dofinansowanych z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (zwanych dalej „Procedurami konkursowymi”), przyjętych uchwałą Nr 32/1542/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2024 r. (zwanej dalej „Uchwałą”).

2. O przyznanie dotacji na realizację zadania mogą ubiegać się oferenci wymienieni w art. 3 ust. 2 i

3 Ustawy prowadzący nieodpłatną i/lub odpłatną działalność pożytku publicznego w obszarach:

- 1) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;**
- 2) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa i rodzicielstwa;**
- 3) wspierania rodziców w ich funkcjach wychowawczych.**

3. Minimalna wartość dotacji, wnioskowanej w ramach konkursu ofert nr 33/2025 na realizację jednego zadania, nie może być niższa niż **20 000,00 zł** oraz nie może przekroczyć **100 000,00 zł**.

4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie **powierzenia zadania**.

5. Kategorie kosztów, które mogą być pokryte z dotacji Województwa, wskazane są w § 4 ust. 5 Procedur konkursowych. W ramach dotacji mogą **być pokryte koszty administracyjne w maksymalnej wysokości 40% udzielonej dotacji, przy zachowaniu następujących stawek:**

- 1) do 20% koszty obsługowo-administracyjne oraz do 20% koszty sprzętu i wyposażenia – w przypadku udzielonej dotacji do 50 tys. zł;
- 2) do 10% koszty obsługowo-administracyjne oraz do 30% koszty sprzętu i wyposażenia – w przypadku udzielonej dotacji powyżej 50 tys. zł.

6. Z dotacji udzielonej z budżetu województwa kujawsko-pomorskiego nie mogą być pokrywane wydatki wymienione w § 4 ust. 7 Procedur konkursowych.

Rozdział 4

Termin i warunki składania ofert

§4.1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na realizację zadania elektronicznie, za pomocą **Generatora ofert (Witkac.pl)**.

2. Oferty należy składać w terminie do 23.07.2025 r. do godz. 23:59:59.

3. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty w Generatorze ofert.

4. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Generatora ofert dostępnego na stronie ngo.kujawsko-pomorskie.pl, w zakładce Generator ofert „Witkac” lub na stronie <https://witkac.pl>.

Oferty złożone wyłącznie w wersji papierowej zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

5. Oferenci mogą złożyć ofertę wspólną zgodnie z art. 14 ust. 2, 3, 4 i 5 Ustawy. Ofertę wspólną należy złożyć w sposób wskazany w ust. 1.

6. Do oferty składanej w Generatorze ofert, należy załączyć skany następujących dokumentów:

1) aktualnego odpisu z rejestru lub wyciągu z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, jedynie zaleca się jego załączenie), bądź innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów, itp.) i/lub upoważnienia/pełnomocnictwa do reprezentacji podmiotu;

2) inne dokumenty, jeśli są wymagane:

a) statut/regulamin (w przypadku braku określenia działalności statutowej w dokumencie rejestrowym);

b) szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta;

c) pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej;

d) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5;

e) umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera;

3) umowę lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 poz. 1411), oraz oświadczenie RODO.

7. Załączniki do oferty winny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz złożone w formie skanu za pomocą Generатора ofert.

8. Na konkurs nr 33/2025 uprawniony podmiot może złożyć nie więcej niż **1 ofertę**. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje, że żadna ze złożonych ofert nie będzie rozpatrywana¹, jako niespełniająca warunków formalnych konkursu.

9. Na konkurs nr 33/2025 ofert nie mogą składać podmioty, które otrzymały dotacje w I edycji konkursu, tj. w konkursie nr 14/2025.

10. Złożenie oferty na niniejszy konkurs jest równoznaczne z potwierdzeniem przez oferenta zapoznania się z treścią regulaminu konkursu nr 33/2025 oraz obowiązujących Procedur konkursowych.

11. Nie można składać tej samej oferty na inny otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Ta sama oferta nie może też być przedmiotem wniosku o dofinansowanie z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a Ustawy, z uwzględnieniem § 3 ust. 16 Procedur konkursowych.

12. Na zadanie, na które przyznano dotację w trybie Ustawy, oferent nie może otrzymać innych dodatkowych środków z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Rozdział 5

¹ Dotyczy to również sytuacji, kiedy oferent złoży dwie (lub więcej) tożsame lub różne oferty na to samo zadanie.

Termin i warunki realizacji zadania

§5.1. Zadanie, na które jest składana oferta, winno być wykonane w roku 2025 r. Umowa może obowiązywać strony od dnia 01.07.2025 r. do dnia 31.12.2025 r., przy czym to oferent określa termin realizacji zadania – ramy czasowe (datę rozpoczęcia i zakończenia zadania),

w których będą dokonywane wydatki na realizację zadania, mając na uwadze, że:

- 1) wydatki z przyznanej dotacji mogą być ponoszone od dnia podjęcia przez Zarząd Województwa uchwały o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert nr 33/2025 i przyznaniu dotacji na ww. zadanie;
- 2) dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie/aktualizacji oferty realizacji zadania publicznego.

3. Zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji, winny być zgłaszane do Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu w formie elektronicznej lub pisemnej z prośbą o akceptację.

Rozdział 6

Termin, tryb i kryteria wyboru ofert

§6.1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 45 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zastrzeżeniem, że jeżeli na konkurs wpłynie 100 lub więcej ofert, termin wydłuży się do 60 dni od ostatniego dnia składania ofert.

2. Do oceny merytorycznej ofert złożonych na konkurs, Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego powoła komisję i określi tryb jej pracy.

3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez komisję konkursową będzie uznanie oferty za spełniającą następujące wymogi:

- 1) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu

i zgodna jest z odpowiednim zapisem w statucie;

2) złożenie oferty nastąpiło w terminie wskazanym w regulaminie konkursu w wersji elektronicznej za pośrednictwem Generatora ofert **do dnia 23.07.2025 r. do**

godz. 23:59:59;

3) dołączono do oferty złożonej w Generatorze ofert skany wymaganych regulaminem konkursu załączników określonych w § 4 ust. 6;

4) zgłoszono w ofercie zadanie zgodne z celami i założeniami konkursu, które nie podlega wyłączeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3;

5) zachowano górną granicę wnioskowanej dotacji na dany rok, określoną regulaminem konkursu, tj. 100 000,00 zł.

6) zachowano dolną granicę wnioskowanej dotacji na dany rok, określoną regulaminem konkursu, tj. 20 000,00 zł.

4. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia uchybień formalnych (w formie elektronicznej), o których mowa **w ust. 3 pkt 3**, w terminie 7 dni od dnia ukazania się na stronie internetowej ngo.kujawsko-pomorskie.pl wykazu ofert, w których stwierdzono ww. uchybienia. Brana pod uwagę jest data uzupełnienia braków w generatorze ofert. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień formalnych oferta nie będzie rozpatrywana. Wykaz ofert zawierających uchybienia formalne zostanie zamieszczony na stronie internetowej w ciągu 21 dni od ostatniego dnia składania ofert i przekazany Oferentom drogą mailową.

5. Komisja dokona oceny merytorycznej zadań zgłoszonych do konkursu na podstawie kryteriów zawartych w karcie oceny zadania publicznego, stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały Nr 32/1541/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2024 r. w sprawie regulaminu pracy komisji konkursowych powołanych do oceny ofert w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego i zarekomenduje Zarządowi Województwa zadania do udzielenia wsparcia finansowego wraz z jego wysokością.

6. Punkty za kryterium strategiczne, o którym mowa w karcie oceny, otrzymują organizacje, których siedziba mieści się na terenie powiatów: wąbrzeskiego, grudziądzkiego i mogileńskiego.

7. Do dofinansowania z budżetu województwa rekomendowane będą zadania, które spełniły kryteria oceny formalnej oraz w ocenie merytorycznej uzyskały nie mniej niż **30 punktów**.

8. Ostateczną decyzję o wyborze zadań oraz wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w formie uchwały. Do uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

9. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie (pocztą tradycyjną bądź elektroniczną). Informacje na temat rozstrzygnięcia konkursu zamieszczone zostaną również na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego ngo.kujawsko-pomorskie.pl oraz BIP, zakładka Sprawy Społeczne.

10. Oferenci, którzy otrzymali dofinansowanie są zobowiązani do:

- 1) w przypadku zmian w ofercie – aktualizacji oferty w systemie Witkac w porozumieniu z departamentem merytorycznym realizującym konkurs;
- 2) złożenia oferty w wersji papierowej z podpisami osób upoważnionych wraz z załącznikami na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Departament Spraw Społecznych, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§7.1 Uchwała Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, o której mowa w § 6 ust. 8, stanowi podstawę do zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania. Ramowy wzór umowy znajduje się na stronie internetowej ngo.kujawsko-pomorskie.pl.

2. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji lub/i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż zakres zadania po aktualizacji znacząco

odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

3. Oferent, który otrzyma dofinansowanie z budżetu Województwa, zobowiązany jest do:

- 1) zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach i własnych stronach internetowych odpowiednich oznaczeń promocyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz informacji o tym, że zadanie jest dofinansowane przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego (szczegółowe wymogi promocji będą określone w umowie z oferentem);
- 2) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

4. W celu informowania o prowadzonych działaniach zaleca się przesyłanie informacji prasowej oraz materiałów graficznych i filmowych dotyczących realizowanego zadania na adres: promocja@kujawsko-pomorskie.pl.

5. Oferent przystępujący do złożenia oferty jest zobowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, o której mowa w § 9 Procedur konkursowych.

6. Oferent składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do spełnienia wymogów określonych w dokumencie pn. Minimalne warunki służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w związku z realizacją zadań publicznych w trybie konkursowym oraz uproszczonym, dofinansowanych z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, wynikające z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), stanowiącym załącznik do Procedur konkursowych.

Informacje w tym zakresie należy zamieścić w oświadczeniu będącym załącznikiem nr 6 do Uchwały.

7. W przypadku wyjątkowych sytuacji, w których zasada dostępności nie znajduje zastosowania, dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu zadania.

O neutralności produktu można mówić w sytuacji, kiedy Zleceniobiorca wykaże, że dostępność nie dotyczy danego produktu na przykład z uwagi na brak jego bezpośrednich użytkowników. W takim przypadku w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 6, należy opisać neutralność produktu wraz z rzeczowym uzasadnieniem.

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert 33/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej pod nazwą: „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II edycja”.

2. Omówienie podstawy prawnej:

1) w myśl art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa – samorząd województwa wykonuje zadania o charakterze wojewódzkim określone ustawami, w tym m.in. w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

2) w myśl art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa – zarząd województwa wykonuje zadania należące do samorządu województwa niezastrzeżone na rzecz sejmiku województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych;

3) zgodnie z art. 11 ust. 2 i art. 13–18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – samorząd województwa przeprowadza otwarte konkursy ofert w celu wspierania bądź powierzania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych. Ustawa określa szczegółowo warunki oraz tryb realizacji otwartych konkursów ofert;

4) zgodnie z art. 183 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – zadań własnych samorządu województwa należy promowanie nowych rozwiązań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;

5) priorytetowe obszary zadań publicznych, w ramach, których są ogłaszane otwarte konkursy ofert, określa uchwała Nr VI/141/24 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 października 2024 r. w sprawie Programu współpracy Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2025.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa:

Nie dotyczy.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

Celem ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 33/2025 na wykonywanie zadań publicznych Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w 2025 roku jest wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

5. Ocena skutków regulacji:

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert nr 33/2025 pn. „Wspieranie rodzin w pełnieniu funkcji rodzicielskich – II edycja” jest możliwe dzięki zwiększeniu środków finansowych w zadaniu budżetowym W/N/855/12/Granty – dział: 855, rozdział: 85595, paragraf: 2360, o kwotę 200 000,00 zł, tj. do kwoty 400 000,00 zł na podstawie uchwały Nr XIV/213/25 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 czerwca 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu województwa na rok 2025.