

**UCHWAŁA NR 63/3052/25**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**

z dnia 14 lipca 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 34/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie kultury fizycznej i sportu przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego pod nazwą „Organizacja wydarzeń sportowych – II Edycja”**

Na podstawie art. 14 ust. 11, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) oraz art. 11 ust. 2 i art. 13–18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940) i w wykonaniu uchwały Nr VI/141/24 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 października 2024 r. w sprawie Programu współpracy Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert nr 34/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie kultury fizycznej i sportu przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego pod nazwą „Organizacja wydarzeń sportowych – II Edycja”. Regulamin konkursu nr 34/2025 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, zostanie zamieszczone na:

- 1) stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu;
- 2) stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu;
- 3) tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Sportu i Turystyki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 63/3052/25  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 14 lipca 2025 r.

## **ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO,**

działając na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13, 14, 16, 17, 18 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491z późn. zm.) oraz na podstawie art. 27 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1488)

### **ustala regulamin dla konkursu ofert nr 34/2025**

na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań

**Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie kultury fizycznej i sportu**  
**pod nazwą:**

**„Organizacja wydarzeń sportowych – II Edycja”**

## **R E G U L A M I N**

### **otwartego konkursu ofert nr 34/2025**

#### **Rozdział 1**

##### **Rodzaje zadań objęte konkursem**

§ 1. 1. Celem otwartego konkursu ofert nr 34/2025 na realizację zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w zakresie upowszechniania i rozwoju kultury fizycznej i sportu jest udzielenie dotacji na organizację międzynarodowych, ogólnopolskich wydarzeń sportowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

2. W ramach otwartego konkursu ofert nr 34/2025 przewiduje się dofinansowanie organizacji następujących wydarzeń sportowych o zasięgu międzynarodowym, ogólnopolskim:

- 1) Anielska Plaża 2025;
- 2) Mistrzostwa Polski w Lekkiej Atletyce Bydgoszcz 2025;
- 3) Gravelowe Mistrzostwa Polski Włocławek 2025;
- 4) Triathlon Bydgoszcz-Borówno Lava Ocean Triathlon 2025;
- 5) Copernicus Volleyball Cup Toruń 2025;
- 6) Akademickie Mistrzostwa Europy w wioślarstwie Bydgoszcz 2025;
- 7) Wielka Wioślarska o Puchar Brdy Bydgoszcz 2025;
- 8) Trylogia Toruńskich Legend – Maraton, Półmaraton, 5 km -Toruń 2025;
- 9) Międzynarodowy Wyścig w Kolarstwie Przełajowym „Owocowy Przełaj” 2025;
- 10) Festiwal Świętych Mikołajów – Toruń 2025;
- 11) Puchar Polski Dzieci i Młodzików w Karate WKF Bydgoszcz 2025.

3. Z otwartego konkursu ofert nr 34/2025 wyłączone są i **nie będą podlegały ocenie** merytorycznej, jako niezgodne z celami i założeniami konkursu i w związku z tym niespełniające wymogów formalnych konkursu, następujące rodzaje zadań: wycieczki, festyny, spływy kajakowe, rajdy rowerowe, wydawnictwa, kroniki, foldery reklamowe itp.

#### **Rozdział 2**

##### **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

§ 2. Na realizację zadania, zgodnie z budżetem Województwa na rok 2025, planuje się przeznaczyć kwotę do wysokości **3 750 000,00 zł**, z tego kwotę do wysokości **750 000,00 zł** na realizację zadań wybranych w ramach ww. konkursu. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku, gdy złożone oferty nie uzyskają akceptacji

Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonych na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady przyznawania dotacji**

§ 3. 1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 z późn. zm.) oraz procedur zlecenia, realizacji i rozliczania zadań publicznych dofinansowanych z budżetu Województwa Kujawsko - Pomorskiego oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (zwanymi dalej „Procedurami konkursowymi”), przyjętych uchwałą Nr 32/1542/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2024 r. (zwanej dalej „Uchwałą”).

**2. O przyznanie dotacji na realizację zadania mogą ubiegać się oferenci wymienieni w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzący nieodpłatną i/lub odpłatną działalność pożytku publicznego w obszarze kultury fizycznej i sportu.**

3. Dotacja udzielana ze środków budżetu województwa w ramach konkursu ofert nr 34/2025 na realizację jednego zadania nie może przekroczyć kwoty **150 000,00 zł**

4. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie **wsparcia zadania** wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji, przy czym udział procentowy udzielonego dofinansowania ze środków budżetu województwa na zadania realizowane w roku 2025 nie może przekroczyć **50% całkowitych kosztów zadania**.

5. Oferenci mają możliwość wniesienia, w ramach udziału własnego, pozafinansowego **wkładu osobowego** (w formie świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji) oraz **wkładu rzeczowego** (przedmioty służące realizacji projektu oraz usługi świadczone na rzecz projektu nieodpłatnie) w wysokości 10% całkowitych kosztów zadania, przy czym dopuszczalne jest:

1) zwiększenie wysokości tego wkładu, pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wymaganego regulaminem konkursu wkładu finansowego;

2) zmniejszenie wysokości tego wkładu, pod warunkiem, że pozostała wartość wymaganego wkładu zostanie pokryta wkładem finansowym.

6. Zasady kalkulacji wkładu osobowego i rzeczowego szczegółowo określają § 2 ust. 9-13 Procedur konkursowych.

7. Kategorie kosztów, które mogą być pokryte z dotacji Województwa wskazane są w § 4 ust. 5 Procedur konkursowych. W ramach dotacji mogą **być pokryte koszty administracyjne**:

1) do 20% koszty obsługowo-administracyjne oraz do 20% koszty sprzętu i wyposażenia – w przypadku udzielonej dotacji do 50 tys. zł;

2) do 10% koszty obsługowo-administracyjne oraz do 30% koszty sprzętu i wyposażenia – w przypadku udzielonej dotacji powyżej 50 tys. zł.

8. Z dotacji udzielonej z budżetu województwa kujawsko-pomorskiego nie mogą być pokrywane wydatki wymienione w § 4 ust. 7 Procedur konkursowych.

### **Rozdział 4**

#### **Termin i warunki składania ofert**

§ 4. 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty na realizację zadania elektronicznie, **za pomocą Generатора ofert (Witkac.pl)**

**w terminie do 5 sierpnia 2025 r. do godz. 23:59:59.**

**2. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty w Generatorze ofert.**

3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem **Generатора ofert dostępnego na stronie ngo.kujawsko-pomorskie.pl, w zakładce Generator ofert - Witkac.**

Oferty złożone wyłącznie w wersji papierowej zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4. Oferenci mogą złożyć ofertę wspólną zgodnie z art. 14 ust. 2, 3, 4 i 5 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ofertę wspólną należy złożyć w sposób wskazany w ust. 1.

5. Do oferty składanej w Generatorze ofert, należy załączyć **skany** następujących dokumentów:

1) **aktualnego odpisu z rejestru lub wyciągu z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, jedynie zaleca się jego załączenie) bądź innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów, itp.) i/lub upoważnienia/pelnomocnictwa do reprezentacji podmiotu.**

2) inne dokumenty, jeśli są wymagane:

- a) statut/regulamin (w przypadku braku określenia działalności statutowej w dokumencie rejestrowym);
- b) szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta;
- c) pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej;
- d) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5;
- e) umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera;

3) umowę lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1411) oraz oświadczenie RODO.

6. Załączniki do oferty winny być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz złożone w formie **skanu** za pomocą Generatora ofert.

7. Na konkurs nr 34/2025 uprawniony podmiot może złożyć nie więcej niż **2 oferty**. Złożenie przez oferenta większej liczby ofert spowoduje, że żadna ze złożonych ofert nie będzie rozpatrywana, jako niespełniająca warunków formalnych konkursu.

8. Złożenie oferty na niniejszy konkurs jest równoznaczne z potwierdzeniem przez oferenta zapoznania się z treścią regulaminu konkursu nr 34/2025 oraz obowiązujących Procedur konkursowych.

9. Nie można składać tej samej oferty na inny otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Ta sama oferta nie może też być przedmiotem wniosku o dofinansowanie z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10. Na zadanie, na które przyznano dotację w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oferent nie może otrzymać innych dodatkowych środków z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

## **Rozdział 5**

### **Termin i warunki realizacji zadania**

**§ 5. 1. Zadanie, na które jest składana oferta, winno być wykonane w roku 2025 r.** Umowa może obowiązywać strony od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r., przy czym to oferent określa termin realizacji zadania – ramy czasowe (datę rozpoczęcia i zakończenia zadania), w których będą dokonywane wydatki na realizację zadania, mając na uwadze, że:

1) wydatki z przyznanej dotacji mogą być ponoszone od dnia podjęcia przez Zarząd Województwa uchwały o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert nr 34/2025 i przyznaniu dotacji;

2) przed datą rozstrzygnięcia konkursu mogą być ponoszone wydatki tylko ze środków własnych lub z innych źródeł;

3) dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 31 grudnia 2025 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie/aktualizacji oferty realizacji zadania publicznego.

3. Zmiany merytoryczne zadania, jak również zmiany związane z terminem i harmonogramem jego realizacji, winny być zgłaszane do Departamentu Sportu i Turystyki w formie elektronicznej lub pisemnej z prośbą o akceptację.

## **Rozdział 6**

### **Termin, tryb i kryteria wyboru ofert**

**§ 6. 1.** Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 45 dni od ostatniego dnia składania ofert, z zastrzeżeniem, że jeżeli na konkurs wpłynie 100 lub więcej ofert, termin wydłuży się do 60 dni od ostatniego dnia składania ofert.

2. Do oceny merytorycznej ofert złożonych na konkurs, Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego powoła komisję i określi tryb jej pracy.

3. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez komisję konkursową będzie uznanie oferty za spełniającą następujące wymogi:

1) oferta została złożona przez podmiot uprawniony do jej złożenia, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem zadania publicznego, będącego przedmiotem konkursu i zgodna jest z odpowiednim zapisem w statucie;

2) złożenie oferty nastąpiło w terminie wskazanym w regulaminie konkursu w wersji elektronicznej za pośrednictwem Generatora ofert **do dnia 5 sierpnia 2025 r. do godz. 23:59:59;**

3) dołączono do oferty złożonej w Generatorze ofert skany wymaganych regulaminem konkursu załączników określonych w § 4 ust.5;

4) zgłoszono w ofercie zadanie zgodne z celami i założeniami konkursu, które nie podlega wyłączeniu, o którym mowa w § 1 ust. 3;

5) oferent zadeklarował wymagany regulaminem konkursu wkład własny w realizację zadania, z uwzględnieniem zasad wskazanych w § 3 ust. 4;

6) zachowano górną granicę wnioskowanej dotacji na dany rok, określoną regulaminem konkursu, tj. 150 000,00 zł;

4. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia uchybień formalnych (w formie elektronicznej), o których mowa **w ust. 3 pkt 3** w terminie 7 dni od dnia ukazania się na stronie internetowej [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl) wykazu ofert, w których stwierdzono ww. uchybienia. Brana pod uwagę jest data uzupełnienia braków w generatorze ofert. W przypadku nieusunięcia wskazanych uchybień formalnych oferta nie będzie rozpatrywana. Wykaz ofert zawierających uchybienia formalne zostanie zamieszczony na stronie internetowej w ciągu 21 dni od ostatniego dnia składania ofert i przekazany Oferentom drogą mailową.

5. Komisja dokona oceny merytorycznej zadań zgłoszonych do konkursu na podstawie kryteriów zawartych w karcie oceny zadania publicznego, stanowiącej załącznik nr 2 do uchwały Nr 32/1541/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2024 r. w sprawie regulaminu pracy komisji konkursowych powołanych do oceny ofert w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego i zarekomenduje Zarządowi Województwa zadania do udzielenia wsparcia finansowego wraz z jego wysokością.

6. Punkty za kryterium strategiczne, o którym mowa w karcie oceny, otrzymują organizacje, których siedziba mieści się na terenie powiatów: wąbrzeskiego, grudziądzkiego i mogileńskiego.

7. Do dofinansowania z budżetu województwa rekomendowane będą zadania, które spełniły kryteria oceny formalnej oraz w ocenie merytorycznej uzyskały nie mniej niż **30 punktów**.

8. Ostateczną decyzję o wyborze zadań oraz wysokości udzielonego dofinansowania podejmuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w formie uchwały. Do uchwały Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

9. O wynikach postępowania konkursowego oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie (pocztą tradycyjną bądź elektroniczną). Informacje na temat rozstrzygnięcia konkursu zamieszczone zostaną również na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl) oraz BIP, zakładka Sport Konkursy.

## **Rozdział 7**

### **Postanowienia końcowe**

§ 7. 1. Uchwała Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, o której mowa w § 6 ust. 8, stanowi podstawę do zawarcia umowy z oferentem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania. Ramowy wzór umowy znajduje się na stronie internetowej [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl).

2. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji lub/i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż zakres zadania po aktualizacji znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych

lub zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

3. Oferent, który otrzyma dofinansowanie z budżetu Województwa, zobowiązany jest do:

1) zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach i własnych stronach internetowych herbu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz informacji o tym, że zadanie jest dofinansowane przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego (szczegółowe wymogi promocji będą określone w umowie z oferentem),

2) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

4. W celu informowania o prowadzonych działaniach zaleca się przysyłanie informacji prasowej oraz materiałów graficznych i filmowych dotyczących realizowanego zadania na adres: [promocja@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:promocja@kujawsko-pomorskie.pl).

5. Oferent przystępujący do złożenia oferty jest zobowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, o której mowa w § 9 Procedur konkursowych.

6. Oferent składający ofertę w konkursie zobowiązany jest do spełnienia wymogów określonych w dokumencie pn. Minimalne warunki służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w związku z realizacją zadań publicznych w trybie konkursowym oraz uproszczonym, dofinansowanych z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, wynikające z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411), stanowiącym załącznik do Procedur konkursowych.

Informacje w tym zakresie należy zamieścić w oświadczeniu będącym załącznikiem nr 6 do Uchwały.

7. W przypadku wyjątkowych sytuacji, w których zasada dostępności nie znajduje zastosowania, dopuszczalne jest uznanie neutralności produktu zadania.

O neutralności produktu można mówić w sytuacji, kiedy Zleceniobiorca wykaże, że

dostępność nie dotyczy danego produktu na przykład z uwagi na brak jego bezpośrednich

użytkowników. W takim przypadku w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 6 należy opisać neutralność produktu wraz z rzeczowym uzasadnieniem.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 63/3052/25  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 14 lipca 2025 r.

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO,  
ogłasza otwarty konkurs ofert**

**nr 34/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku w zakresie kultury fizycznej i sportu przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego pod nazwą „Organizacja wydarzeń sportowych – II Edycja”**

Pełny tekst ogłoszenia konkursowego, zawierający szczegółowe informacje dotyczące składania ofert na zadanie znajduje się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego [kujawsko-pomorskie.pl](http://kujawsko-pomorskie.pl) (zakładka: „organizacje pozarządowe”), [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej [bip.kujawsko-pomorskie.pl](http://bip.kujawsko-pomorskie.pl).

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Generatora ofert dostępnego na stronie [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl), w zakładce Generator ofert Witkac lub na stronie <https://witekac.pl>. Oferty złożone wyłącznie w wersji papierowej zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.: Wersję elektroniczną należy złożyć za pomocą generatora ofert „Witekac.pl” do dnia 5 sierpnia 2025 r. do godz. 23:59:59.

Szczegółowych informacji na temat konkursu udzielają pracownicy Departamentu Sportu i Turystyki, tel. 56 621 82 12, 883-353-688, e-mail: [p.binkowski @kujawsko-pomorskie.pl](mailto:p.binkowski@kujawsko-pomorskie.pl).

O zachowaniu terminu decyduje data i godzina złożenia oferty do Urzędu za pomocą generatora ofert „Witekac.pl”. Generator ofert jest dostępny na stronie internetowej [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl) w zakładce generator ofert – Witkac lub na stronie <https://witekac.pl>.

**Ponadto zgodnie z art. 13 ust. 2 pkt 7 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761 i 1940)) przekazuje się do publicznej wiadomości następujące informacje:**

W roku 2024 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu województwa, w obszarze kultury fizycznej i sportu na zadanie pn. „Organizacja wydarzeń sportowych” przeznaczono kwotę 1 270 000,00 zł.

Informacja o podmiotach które w 2024 r. otrzymały dofinansowanie znajduje się na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego [ngo.kujawsko-pomorskie.pl](http://ngo.kujawsko-pomorskie.pl).

## **Uzasadnienie**

### **1. Przedmiot regulacji:**

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert nr 34/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w 2025 roku w zakresie kultury fizycznej i sportu przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego pod nazwą „Organizacja wydarzeń sportowych – II Edycja” dotyczących organizacji imprez sportowych o charakterze międzynarodowym i ogólnopolskim.

### **2. Omówienie podstawy prawnej:**

Podstawą prawną ogłoszenia konkursów jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, która stanowi o współpracy organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Jedną z form współpracy jest zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych w trybie otwartych konkursów ofert. Priorytetowe obszary zadań publicznych, w ramach których będą ogłaszane otwarte konkursy ofert, określa uchwała Nr VI/141/24 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 października 2024 r. w sprawie Programu współpracy samorządu województwa kujawsko-pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2025.

### **3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):**

Nie dotyczy.

### **4. Uzasadnienie merytoryczne:**

Celem ogłoszenia otwartego konkursu ofert nr 34/2025 na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Samorządu Województwa w 2025 roku jest wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, realizację zadań publicznych Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu – dotyczących organizacji wydarzeń sportowych o charakterze międzynarodowym i ogólnopolskim.

### **5. Ocena skutków regulacji:**

W budżecie województwa na 2025 rok w zadaniu Nr W/N/926/01 pod nazwą „GRANTY – zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu”, dział 926 – kultura fizyczna, rozdział 92605, § 2360 zostały zarezerwowane środki w wysokości 3 750 000,00 zł. Na realizację niniejszego zadania zarezerwowano środki w wysokości 750 000,00 zł.