

FORMULARZ OFERTY O PRYZNANIE DOTACJI NA SZKOLENIE SPORTOWE			 /data wpływu, numer dziennika, ilość załączników/				
I. Dane dotyczące wnioskodawcy:							
Pełna nazwa Klubu			Nazwiska i stanowiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy				
			1.				
			2.				
			Email				
Adres			NIP				
Powiat			KRS lub nr innej ewidencji				
Gmina							
Nr konta bankowego							
Osoba do kontaktu		Telefon kontaktowy					
		Email					
II. Opis zadania:							
Tytuł zadania							
Termin realizacji zadania		Data rozpoczęcia				Data zakończenia	
Opis zadania:							
Plan i harmonogram działań (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane działania oraz określić ich uczestników i miejsce realizacji)							
Lp.	Nazwa działania	Opis			Grupa docelowa (w tym liczba zawodników)		Planowany termin realizacji
1.							
2.							
.....							
III. Wnioskowana kwota dotacji							
IV. Oddziaływanie szkolenia dzieci i młodzieży na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie							
V. Kalkulacja kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu szkolenia sportowego							
Lp.	Rodzaj kosztu	Miara	Koszt jednostkowy	Liczba	Koszt całkowity	Finansowane z dotacji	Finansowane z innych źródeł
1.1*							
1.2							
.....							
2.1							
2.2							

.....							
Suma				0	0	0	
VI. Źródła finansowania kosztów realizacji zadania i podział kosztów							
Lp.	Źródła finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość		%			
1.	Planowana dotacja w ramach oferty	0,00		0			
2.	Wkład własny finansowy	0,00		0			
3.	Finansowanie z pozostałych źródeł (jakich)	0,00		0			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		0,00		100			
VI. A							
Lp.	Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów [w przypadku oferty wspólnej]**	Wartość		%			
1.	Oferent 1	0,00		0			
2.	Oferent 2	0,00		0			
3.	Oferent 3	0,00		0			
Suma		0,00		100			
VII. Udział środków własnych klubu sportowego w planowanym szkoleniu sportowym							
Kwota środków finansowych			% w stosunku do wszystkich kosztów				
VIII. Ilość zdobytych punktów w Systemie Sportu Młodzieżowego							

* Rodzaj kosztu ma odpowiadać kosztowi działania z harmonogramu

** Sekcję VI A należy uzupełnić jedynie w przypadku oferty wspólnej

Załączniki:

- 1) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego odpisu z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku, jedynie zaleca się jego załączenie) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawnego oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli),
- 2) oświadczenie o niezaleganiu podmiotu na rzecz innych podmiotów,
- 3) oświadczenie RODO wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego.