

18-09-2025

L.dz.

2372

Ilość zał.

Podpis

p. P. Niechwałowski
18.09.2025

WPLYNEŁO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU

76409/09/2025

2025-09-17

SN

Ilość załączników

Podpis

(48)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: "Fundacja Wspierania Rozwoju AIM", Forma prawna: Fundacja, Numer Krs: 0000809120, Kod pocztowy: 87-100, Poczta: Toruń, Miejscowość: Toruń, Ulica: Polna, Numer posesji: 100a, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Toruń, Gmina: m. Toruń, Strona www: www.pracownia-aim.pl, Adres e-mail: Numer telefonu:	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Fajga Adres e-mail:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„Od jesieni do Świąt – twórcza podróż” - Zajęcia kreatywne dla dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2025	Data zakończenia	14.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

„Zajęcia kreatywne dla dzieci i młodzieży zagrożonych wykluczeniem społecznym” to cykl 5 warsztatów artystycznych dla dzieci w wieku 7–14 lat, realizowanych w okresie od października do grudnia 2025 roku. Tematy zajęć będą nawiązywać do pór roku – jesieni i zimy – oraz do tradycji Świąt Bożego Narodzenia.

Celem projektu jest:

- rozwijanie kreatywności i umiejętności manualnych,
- integracja grupy i nauka współpracy,
- wzmacnianie poczucia sprawczości i własnej wartości poprzez możliwość tworzenia i zabierania prac do domu,
- kształtowanie więzi z tradycją i kulturą lokalną.

Podczas warsztatów dzieci będą wykonywać własnoręczne dekoracje i ozdoby, wykorzystując różne techniki plastyczne i rękodzielnicze. Część zadań będzie realizowana wspólnie, a efekt końcowy – indywidualna praca – trafi do każdego uczestnika.

Tematyka warsztatów

1. Jesienne lampiony – światło w słoiku (październik)
2. Jesienny kolaż natury (październik)
3. Aniołki i figurki z masy plastycznej (listopad)
4. Stroiki ze świecą – magia zimowego światła (listopad)
5. Cuda na choinkę - ozdoby choinkowe (grudzień)

Miejsce realizacji

Gmina Łubianka - Szkołą Podstawowa nr 1 im. Janusza Korczaka ul. Chełmińska 1, 87-152 Łubianka

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w projekcie weźmie minimum 20 dzieci w wieku 7–14 lat, które wykonają i zabiorą do domu co najmniej 5 własnoręcznie przygotowanych prac plastycznych (lampion, kolaż, figurka, stroik, pierniczki, ozdoby choinkowe).	W projekcie weźmie udział minimum 20 dzieci - w każdym z warsztatów może wziąć udział maksymalnie 10 dzieci. Uczestnicy mogą wziąć udział w kilku wybranych przez siebie warsztatach.	Listy obecności

Uczestnicy rozwiną umiejętności współpracy i komunikacji w grupie, zwiększą poczucie własnej wartości oraz więź z tradycją.	min. 80% dzieci wskaże satysfakcję z udziału w warsztatach (ankieta obrazkowa/ustna) - min. 70% dzieci zadeklaruje, że czuło się potrzebne i miało wpływ na efekt końcowy - obserwacja prowadzących: wzrost aktywności i zaangażowania grupy	- ankiety ewaluacyjne (dostosowane do wieku) - rozmowy indywidualne z dziećmi - arkusze obserwacji prowadzonych przez kadrę - dokumentacja fotograficzna i opisowa
---	--	---

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Wspierania Rozwoju AiM powstała w październiku 2019 roku. Celem Fundacji jest działanie na rzecz osób z niepełnosprawnościami, w szczególności ułatwianie dostępu do specjalistycznych form terapii, wspieranie instytucji zajmujących się specjalistyczną terapią dzieci i osób dorosłych z niepełnosprawnościami, promowanie wiedzy na temat niepełnosprawności i form terapii, wspieranie kształcenia terapeutów. Fundacja zrealizowała kilka projektów m.in.. finansowanych ze środków Urzędu Marszałkowskiego na kwotę 19015zł, który był skierowany do dzieci i młodzieży z niepełnosprawnościami od 6- 19 roku. W ramach projektu dzieci i młodzież uczestniczyli w zajęciach umuzykalniających, zajęciach uspołeczniających oraz w zajęciach jogi. Ponad to Fundacja zrealizowała projekt finansowany ze środków PFRON na kwotę 396032 zł. W ramach projektu 16 osób z 4 województw miało zapewnioną stałą rehabilitację ruchową i logopedyczno - pedagogiczną przez okres 1 roku. Na szczególną uwagę zasługuje działalność organizacji, która również w ramach swoich zadań statutowych skupia się na ułatwianiu dostępu do specjalistycznych form terapii jak również wspieraniu instytucji zajmujących się specjalistyczną terapią dzieci i osób dorosłych z niepełnosprawnościami. Zajmuje się promocją włączenia społecznego osób niepełnosprawnych i uwrażliwianie społeczeństwa na potrzeby osób dotkniętych autyzmem, niepełnosprawnością intelektualną i zaburzeniami rozwoju oraz przeciwdziałania marginalizacji społecznej tych osób oraz inicjowanie i realizowanie różnych form pomocy osobom niepełnosprawnym, z autyzmem i zaburzeniami pokrewnymi oraz ich rodzinom, prowadzenie różnych działań na rzecz polepszenia warunków kształcenia, rozwoju i wypoczynku dzieci i młodzieży. W ubiegłym roku organizacja po raz pierwszy wyszła z inicjatywą zorganizowania pobytu leczniczego w nadmorskiej miejscowości w Ośrodku rehabilitacyjnym. Młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym oraz ze spektrum autyzmu będzie miała okazję korzystać z specjalistycznej rehabilitacji, zajęć rekreacyjnych oraz sportowych prowadzonych przez wysoko wykwalifikowaną kadrę. Udział w rehabilitacji oraz aktywność dostosowana do indywidualnych potrzeb przyniesie korzyści zarówno dla zdrowia, jak i samopoczucia.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Fundacja AiM posiada bogate doświadczenie w realizacji projektów o charakterze edukacyjnym i integracyjnym, skierowanych zarówno do dzieci, młodzieży, jak i osób z niepełnosprawnościami. W

2019 roku Fundacja zorganizowała cykl warsztatów świątecznych dla dzieci z niepełnosprawnościami o wartości 8 980 zł, które cieszyły się dużym zainteresowaniem i przyczyniły się do rozwijania umiejętności społecznych oraz integracji uczestników. W 2020 roku zrealizowaliśmy projekt poszerzający wiedzę i zainteresowania dzieci i młodzieży zagrożonej wykluczeniem społecznym o wartości 10 000 zł. Projekt umożliwił uczestnikom rozwój pasji i kompetencji, stanowiąc alternatywną formę spędzania wolnego czasu oraz przeciwdziałając marginalizacji społecznej. Ponadto Fundacja posiada doświadczenie w realizacji projektów finansowanych ze środków PFRON, skierowanych do osób z niepełnosprawnościami. Dzięki tym działaniom wypracowaliśmy sprawdzone metody pracy z tą grupą odbiorców oraz skuteczne narzędzia zarządzania projektami. Dzięki dotychczasowym doświadczeniom Fundacja AIM dysponuje odpowiednimi kompetencjami organizacyjnymi, kadrowymi i merytorycznymi, które gwarantują rzetelną i efektywną realizację zaplanowanych działań.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

1. Zasoby ludzkie (kadrowe):

Artysta plastyk z przygotowaniem pedagogicznym i doświadczeniem w pracy z dziećmi, prowadząca wszystkie warsztaty artystyczne, odpowiedzialna za dobór technik i metod pracy dostosowanych do wieku uczestników.

Koordynator projektu – osoba odpowiedzialna za organizację zajęć, kontakt z rodzicami, promocję działań i dokumentację.

Asystent – wsparcie techniczne i organizacyjne podczas warsztatów (pomoc dzieciom, przygotowanie materiałów, opieka w trakcie zajęć).

2. Zasoby materialne i lokalowe:
Wynajęta sala dostosowana do pracy w grupach dzieci (stoły, krzesła, przestrzeń do wspólnej prezentacji prac).

Sprzęt i materiały plastyczne: farby, kredki, pastele, pędzle, kleje, nożyczki, papier kolorowy i techniczny, materiały przyrodnicze (szyszki, liście, kasztany), masa solna, glina, filc, tkaniny, świeczki, bombki, dekoracje świąteczne, itp.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynagrodzenie prowadzącej warsztaty – artystki plastyk (5 spotkań × 3h × 250 zł/h) = 3750,00 zł	3 750,00		
2.	Wynagrodzenie asystenta (5 spotkań × 3 h × 100zł/h) = 1500,00 zł	1 500,00		
3.	Wynagrodzenie koordynatora projektu - 600,00 zł	600,00		
4.	Obsługa księgowa - 500,00 zł	500,00		
5.	Materiały plastyczne (farby, pędzle, papier, kleje, nożyczki, filc, tasiemki, brokat, masa solna, itd) 1350,00	1 350,00		

6.	Materiały naturalne i dekoracyjne (np. szyszki, bombki, igliwie, świece, wstążki, pudełka ozdobne) – 600,00 zł	600,00		
7.	Środki ochronne i porządkowe (folia ochronna, rękawiczki, serwetki, środki czystości) – 200,00 zł	200,00		
8.	Wynagrodzenie osoby obsługującej salę warsztatową (sprzątanie, otwarcie i zamknięcie budynku w czasie zajęć weekendowych) (5 spotkań × 200 zł) = 1000,00 zł	1 000,00		
9.	Poczęstunek dla uczestników (woda i ciasteczka) 500,00 zł	500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja Wspierania Rozwoju


Aleksandra Fajga
PREZES ZARZĄDU

Fundacja Wspierania
Rozwoju AiM
87-100 Toruń, ul. Polna 100 A
NIP 879-271-68-81 REGON 384658348
KRS 0000809120

Fundacja Wspierania Rozwoju
AiM


Magdalena Wyśniska
WICEPREZES ZARZĄDU

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 17.09.2025

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. *(fakultatywny)*
2. Inne dokumenty, jeśli są wymagane: szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej; dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5; umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera; *(fakultatywny)*
3. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761, 1940). *(fakultatywny)*
4. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie pozakonkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz oświadczenie RODO *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Oświadczenia

1. Oświadczam, że przystępując do złożenia oferty w otwartym konkursie ofert Nr .../2025/ trybie pozakonkursowym* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290 Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu: realizacji przez Administratora otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491), w tym przygotowania lub weryfikacji dokumentacji wynikającej z udziału podmiotu w konkursie/w trybie pozakonkursowym (np. pism informacyjnych, oferty, aktualizacji oferty, umowy, aneksu do umowy, sprawozdania z realizacji zadania publicznego); przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach otwartego konkursu/trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; przesyłania korespondencji, w tym elektronicznej oraz przekazywania za pośrednictwem kontaktu telefonicznego informacji dotyczących realizacji otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego oraz wykorzystania mojego wizerunku w ramach podpisania umów na powierzenie/wspieranie zadania publicznego realizowanego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Ponadto oświadczam, iż zapoznałem/am się z informacją dostępną na stronie:

<http://bip.kujawsko-pomorskie.pl/ochrona-danych-osobowych/>

2. Oświadczam, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym/pozakonkursowym* będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określone w załączniku do załącznika nr 1 do uchwały Nr 32/1542/24 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 11 grudnia 2024 r.)¹

W ramach ww. obowiązków zaplanowano następujące działania:

- a) dostosowanie zadań do uczestników ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi lub sensorycznymi,
 - b) wykorzystanie budynku dostosowanego do potrzeb osób z dyfunkcją ruchu
 - c) zapewnienie toalety dla osób z niepełnosprawnościami
- (podpis osób upoważnionych)

*niepotrzebne skreślić

Aleksandra Pięga
PREZES ZARZĄDU

Fundacja Wspierania Rozwoju
AiM
Majda Wysińska
WICEPREZES ZARZĄDU

¹ W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego powołany jest Koordynator ds. dostępności – kontakt dostepnosc@kujawsko-pomorskie.pl, nr. tel. 514 456 520.

Downloaded from www.sagepub.com at 10/10/10

Downloaded from www.sagepub.com at 10/10/10

Downloaded from www.sagepub.com at 10/10/10