

WPLYNEŁO
Departament Spraw Społecznych
22-09-2025
2390

WPLYNEŁO
URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU
Biuro Podawczo-Kancelaryjne
46985/09/2025
2025-09-22
SN 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Nazwa: Stowarzyszenie Dobrzyński Uniwersytet Trzeciego Wieku w Rypinie, Forma prawna: Stowarzyszenie Zwykłe, KRS: 0000616481, Kod pocztowy: 87-500, Poczta: Rypin, Miejscowość: Rypin, Ulica: Tadeusza Kościuszki, Numer posesji: 10, Numer lokalu: 15, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: rycki, Gmina: m. Rypin, Strona www: , Adres telefonu:

Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja środowiska seniorów.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2025	Data zakończenia	31.10.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Głównym celem projektu jest propagowanie aktywności seniorów oraz prezentacja funkcjonowania, osiągnięć i rezultatów działania Stowarzyszenia Dobrzyński Uniwersytet Trzeciego Wieku w Rypinie poprzez zorganizowanie obchodów XV- lecia jego powstania. Na uroczystość zostaną zaproszeni seniorzy - mieszkańcy Rypina oraz seniorzy z Uniwersytetów Trzeciego Wieku z województwa kujawsko - pomorskiego, działające jako oddziały Kujawsko-Dobrzyńskiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku we Włocławku przy Kujawskiej Szkole Wyższej. Gośćmi uroczystości będą także osoby reprezentujące instytucje współpracujące, wspierające działalność naszego uniwersytetu. Spotkanie jubileuszowe stanowi szczególną okazję do wyróżnień , podziękowań dla aktywnych słuchaczy, darczyńców (wręczenie tzw. Złotych Indeksów, tytułów "Honorowy Członek S DUTW w Rypinie", wyróżnień, jubileuszowych pamiątek okolicznościowych).

Miejsce realizacji

Centrum Aktywności Społecznej " Katolik " Rypin

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja działalności DUTW /2010 - 2025 / wśród uczestników zadania i środowisku lokalnym	150 uczestników uroczystości jubileuszowych	dokumentacja fotograficzna, nagranie , fotorelacja i informacje w lokalnych mediach, na profilu grupy S DUTW w Rypinie na FB
Integracja środowiska seniorów, radosne przeżywanie jubileuszu połączone z refleksami, wspomnieniami, wymianą doświadczeń.	wartość docelowa - 100%	nagranie , fotorelacja i informacje w lokalnych mediach, na profilu grupy S DUTW w Rypinie na FB

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Dobrzyński Uniwersytet Trzeciego Wieku w Rypinie jest organizacją pozarządową działającą od 15 lat. Główne cele Stowarzyszenia to działalność edukacyjna w zakresie medycyny, profilaktyki zdrowia, kultury i sztuki, nauk społecznych... Nasze działania zmierzają do stworzenia optymalnych warunków do dobrego starzenia się poprzez przedsięwzięcia zapobiegające marginalizacji społecznej osób starszych, umożliwienie rozwoju intelektualnego i zdrowotnego seniorów (rozbudzanie zainteresowań, pasji, zapewnienie ciekawego spędzania wolnego czasu...).

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie działa od piętnastu lat. Członkami Stowarzyszenia są osoby w wieku emerytalnym o ogromnym doświadczeniu zawodowym, z wyższym i średnim wykształceniem z wielu dziedzin, takich jak: ekonomia, administracja, medycyna, oświata, historia, kierunki techniczne. Przez ten okres czasu zorganizowano setki wykładów, konferencji, odczytów, prelekcji, spotkań z ciekawymi ludźmi. Odbłyto się wiele wyjazdów krajoznawczo-turystycznych, wyjazdów do kin, teatrów, opery, na koncerty, wyjazdów rehabilitacyjnych i wypoczynkowych. Stowarzyszenie prowadzi także działania charytatywne /udział w inicjatywie "Szlachetna Paczka" i inne/, samopomocowe i integracyjne.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W realizację zadania zostanie zaangażowany potencjał ludzki - członkowie Stowarzyszenia, środki techniczne będące w dyspozycji oferenta, pomieszczenia CAS Katolik Rypin, media i prasa lokalna.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	I. Wydruk materiałów promocyjnych: - zaproszenia - "Złote Indeksy" - podziękowania, wyróżnienia, tytuł "Honorowy Członek DUTW" - gadżety pamiątkowe / torby, notesy, filiżanki z logo DUTW, długopisy/	6 600,00		
2.	II. Przygotowanie prezentacji na temat działalności uniwersytetu- historia i teraźniejszość DUTW w "pigułce"	1 500,00		
3.	III Catering / kawa, herbata, urodzinowy tort/	1 500,00		
4.	IV. Materiały biurowe i okolicznościowe	200,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		9 800,00	9 800,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Daniela Kyziońska
.....
Stan - Biał
.....
.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

STOWARZYSZENIE
DOBRZYŃSKI UNIWERSYTET
TRZECIEGO WIEKU W RYPINIE
ul. Kościuszki 10, S.1.5/CAS „KATOLIK”
87-500 Rypin
NIP 892-148-29-72, KRS: 0000616481

Data *19.08.2025 r.*

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń

woli), np. dekret biskupi. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym.
(*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

2. Inne dokumenty, jeśli są wymagane: szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej; dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5; umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera; (*fakultatywny*)
3. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie pozakonkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz oświadczenie RODO (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
4. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, 1761, 1940) (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.