

UCHWAŁA NR 74/3475/25
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 29 września 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2025 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) oraz uchwały Nr 44/2064/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 3 marca 2025 r. w sprawie procedury planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych, uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się harmonogram rzeczowo-finansowy na rok 2025 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Data/ Date: 29.07.2025 12:12

Parlamentu

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Paweł Adamczyk 31

Strona 2

Chłopa

Część opisowa do Harmonogramu rzeczowo - finansowego zadania „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP”

1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności zadania:

Nowoczesne systemy ERP zwiększają efektywność pracy. Wszystkie istotne informacje dostępne są z poziomu jednego systemu. Eliminuje to opóźnienia związane z przekazywaniem informacji pomiędzy działami i umożliwia szybsze procedowanie procesami zarządzania. Lepsze procesowanie będzie generować oszczędność czasu oraz kosztów związanych z tradycyjnym przekazywaniem dokumentów oraz informacji.

2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania:

Rok 2024 był rokiem wytężonej pracy dla wszystkich pracowników. W porównaniu do 2023 wykonaliśmy 85 wydarzeń artystycznych więcej a liczba słuchaczy była większa do roku poprzedniego o 22 419 osób. Największe zaangażowanie pracowników jest podczas realizacji koncertów wyjazdowych i plenerowych. To te wydarzenia wymagają największego nakładu pracy spowodowanych wielokrotną ilością umów z solistami, na wypożyczenie pomieszczeń, sprzętu i zapewnienie obsługi. W tym czasie kierownicy działów zgłaszali przeciążenie pracą. Skutkiem braku zasobów kadrowych były nadgodziny pracowników lub zwolnienia lekarskie spowodowane intensywnością działań i przesileniem. Wszyscy zauważamy problem z biurokracją, nowymi wymogami, brakiem zasobów kadrowych, obowiązkami wynikającymi z przepisów. Obecny system Optima firmy Comarch nie spełnia wielu podstawowych zadań, i tak w zakresie:

a) kadrowo – płacowym:

- nie uwzględnia tygodnia pracowniczego,
- nie uwzględnia ruchomego czasu pracy i zalicza błędnie dobę pracowniczą co za tym idzie źle rozlicza nadgodziny,
- nie uwzględnia przerywanego czasu pracy na podstawie ustawy o działalności kulturalnej,
- nie uwzględnia prawidłowego rozliczenia równoważnego czasu pracy połączonego z przerwą oraz systemem ruchomym,
- nie można wygenerować prawidłowego rozliczenia rocznego czasu pracy,
- nie uwzględnia odbioru dnia wolnego w przypadku przepracowanych godzin

w niedzielę i sobotę (wówczas oddajemy cały dzień wolny a nie tylko przepracowane godziny),

- miesięczne ewidencje czasu pracy nie są zgodne z rozporządzeniem dotyczącym dokumentacji pracownicznej w zakresie opisów,
- nie pozwala eksportować umów o dzieło do ZUS PUE,

- nie daje możliwości importowania danych „chorobowych”,

b) działalność artystyczna:

- brak możliwości tworzenia planu pracy muzyków Orkiestry Symfonicznej i Orkiestry Kameralnej,
- brak komunikacji w zakresie planowania koncertów, zmian wynikających z planów pracy,
- brak możliwości weryfikacji dostępności muzyków do projektów artystycznych,
- brak możliwości akceptacji umów zawieranych zdalnie,
- brak powiązań z bazą biblioteki nutowej,

c) finansowo-księgowym:

- brak możliwości wydruków dotyczących kilku MPK-ów jednocześnie
- ograniczone pola OT- minimalny wydruk,
- brak możliwości nanoszenia opisów merytorycznych,
- brak wydruków dotyczący środków trwałych,
- brak możliwości automatyzacji niektórych czynności księgowych,
- brak możliwości zatwierdzania dokumentów w formie elektronicznej,

d) elektroniczny obieg dokumentów, którego na dzień dzisiejszy nie ma

e) brak możliwości budowania kosztorysów, planów, systemowej akceptacji dokumentów finansowych,

f) brak możliwości skorzystania z elektronicznego podpisu w dokumentacji.

Braki systemu uzupełniamy wykorzystując pakiet office: word i exell, kalendarz google ale przy wielości zadań są one niewystarczające. Zdajemy sobie sprawę, że podczas rozbudowy problemy będą się piętrzyć. Po rozbudowie bez przygotowań i nowego systemu nie będziemy w stanie prawidłowo funkcjonować.

Pod koniec 2024 roku, podczas spotkań kierowniczych omówiliśmy problemy i podjęliśmy działania w celu zweryfikowania rynku w zakresie rozbudowy obecnego oprogramowania lub całkowitej jego zmiany.

Ogłosiliśmy wstępne konsultacje rynkowe i daliśmy szansę firmom na przedstawienie swoich produktów.

Konsultacje miały na celu sprawdzenie:

- ✓ możliwości rozbudowania i dostosowania obecnego programu do potrzeb jednostki,
- ✓ możliwości technicznych oprogramowania istniejącego na rynku,

- ✓ planowanych rozwiązań wynikających z przepisów,
- ✓ elektronicznego obiegu dokumentów,
- ✓ nowych rozwiązań technologicznych.

Do konsultacji zgłosiło się 6 firm, podmioty oferujące możliwość dokupienia nakładki na istniejący system oraz podmioty oferujące całkowicie nowe produkty. Wśród nich była również firma obsługująca obecny system finansowo-księgowy – firma Gamatronic – partner Comarch.

Firma Gamatronic w świetle omówienia najważniejszych problemów instytucji oraz możliwości wprowadzenia nowych rozwiązań podsumowała spotkanie: istniejące moduły tylko w części rozwiązują problem a każde ich dostosowanie do potrzeb instytucji powoduje dodatkowe nakłady programistyczne. Tym samym zakup modułów jest niewystarczające.

Z uzyskanych informacji od firmy Gamatronic wynikało, że Comarch wprowadza:

- standardowe rozwiązania dla firm,
- nie rozbudowują modułów tylko dodają kolejne i za nie należy dodatkowo zapłacić,
- wprowadzają ograniczenia w już istniejących modułach, np. kadry.: dla umowy o pracę z przeniesieniem praw autorskich, która na ten moment jest edytowalna i modyfikujemy ją z uwagi na zmiany przepisów, Comarch wprowadza ograniczenie do zapisów w formacie PDF.

Firma Gamatronic rekomendowała dokupienie oprogramowania w formie nakładki oferowanej przez podmiot Intense, jednakże nadal nie rozwiązywałoby to wszystkich problemów (między innymi: rozliczanie czasu pracy) i to również zostało podkreślone podczas spotkania.

Podsumowaniem tychże spotkań była ocena każdego z kierowników biorących udział w prezentacji i wskazanie oczekiwanych rozwiązań. Kolektywnie wyartykuowano konieczność zmiany oprogramowania i dostosowania go do specyfiki działalności Filharmonii Pomorskiej z uwzględnieniem jej rozbudowy, zmian organizacyjnych oraz nowych zasobów.

Przeprowadziliśmy wiele rozmów z instytucjami artystycznymi w kraju. W przypadku rozbicia wdrożenia programu na etapy instytucje artystyczne miały problem z wdrożeniem, ponieważ postępowania przetargowe wygrywały różne firmy i nie potrafiły powiązać wszystkich zależności w systemie.

Rozmowy te i wizyty w instytucjach artystycznych jednoznacznie wskazały iż nieskuteczna

i kontrproduktywna jest implementacja gotowych systemów modułowych, które nie uwzględniają specyfiki pracy i struktury organizacji tych instytucji oraz często ze sobą niewspółpracują.

Dlatego też nasza uwaga skoncentrowała się na systemach, które mają dużą możliwość dopasowania do jednostki czy wręcz są jej dedykowane. Kolejnym etapem było sprecyzowanie potrzeb oraz wymagań w formie analizy przedwdrożeniowej. Podjęliśmy współpracę w celu opracowania takiego dokumentu i zdefiniowania potrzeb Filharmonii Pomorskiej. Dokument analizy przedwdrożeniowej zawiera ponad 400 stron.

Wdrożenie nowoczesnego systemu ERP pozwoli na:

1. redukcję ryzyka błędów kadrowo-płacowych i finansowych

- automatyczne i precyzyjne naliczanie wszystkich składników wynagrodzeń, uwzględniające zmienne modele pracy i przepisy prawne,
- bieżącą aktualizację przepisów kadrowo-płacowych i podatkowych bez potrzeby manualnej ingerencji,
- kompleksową kontrolę i audyt procesów płacowych,
- integrację z systemami bankowymi i urzędowymi.

2. redukcję pomyłek wraz z automatyzacją rozliczeń, która zmniejszy koszty administracyjne oraz podniesie zaufanie pracowników do instytucji.

3. poprawę warunków pracy i motywacji zespołu.

Obciążenie pracowników manualnymi, powtarzalnymi czynnościami oraz błędy w procedurach administracyjnych negatywnie wpływają na morale, zdrowie i efektywność zespołu.

4. automatyzację i standaryzację procesów administracyjnych, których rezultatami będą:

- odciążenie pracowników od zadań rutynowych,
- lepsze planowanie i monitorowanie obciążenia pracą,
- sprawniejszą realizację zadań i zmniejszenie stresu,
- zwiększenie satysfakcji i motywacji poprzez jasne procedury oraz terminowość wypłat i rozliczeń.

Zdrowy, zmotywowany zespół jest fundamentem stabilności oraz wysokiej jakości działania Filharmonii.

5. Wzrost prestiżu i wiarygodności wobec partnerów, władz oraz sponsorów.

Profesjonalne, przejrzyste i terminowe zarządzanie finansami oraz raportowanie w oparciu o nowoczesny system ERP zwiększy zaufanie partnerów samorządowych, biznesowych i sponsorów.

Umożliwi to:

- szybkie przygotowanie rzetelnych raportów finansowych i merytorycznych,
- transparentne zarządzanie środkami publicznymi i funduszami zewnętrznymi,

- poszerzenie możliwości pozyskania nowych źródeł finansowania i współpracy.

Poprawa wizerunku instytucji na rynku kultury to bezpośrednia korzyść z wdrożenia nowoczesnych narzędzi IT.

7. Elastyczność systemu wspierająca nowe modele organizacji i zatrudnienia

W kontekście rosnącej popularności pracy zdalnej, elastycznych godzin pracy oraz hybrydowych form zatrudnienia, konieczne jest dysponowanie systemem ERP, który efektywnie obsłuży takie modele.

Nowe rozwiązanie pozwoli na:

- elastyczne zarządzanie różnorodnymi formami zatrudnienia,
- automatyczne rozliczenia dla pracowników zdalnych i hybrydowych,
- integrację z narzędziami do komunikacji online i pracy zespołowej,
- szybkie dostosowanie do zmieniających się potrzeb kadrowych i organizacyjnych.

Takie funkcjonalności podniosą konkurencyjność i atrakcyjność Filharmonii jako pracodawcy oraz umożliwią dynamiczne reagowanie na zmiany rynkowe.

Zwrot z inwestycji (ROI)

Wdrożenie nowoczesnego systemu ERP przyniesie wymierne korzyści, w tym:

- istotne zmniejszenie kosztów operacyjnych dzięki automatyzacji i redukcji pracy manualnej,
- ograniczenie ryzyka finansowego i prawnego,
- zwiększenie efektywności procesów i szybkości realizacji zadań,
- poprawę warunków pracy oraz zmniejszenie kosztów związanych z absencją i rotacją pracowników,
- wzmocnienie wizerunku instytucji i możliwości pozyskania dodatkowych funduszy.

Termin realizacji – do 31.12.2026r

3. Prawdliwość obliczenia wartości zadania (z informacją o przyjętych założeniach do wyliczenia wartości zadania):

Wartość zadania na rok 2025 wyliczono na podstawie oferty Wykonawcy:

IV kwartał 2025 – zakup licencji – 645.690,- zł netto + 10 % VAT niepodlegający odliczeniu = 660.541zł

4. Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł planowanych na finansowanie zadania:

Filharmonia Pomorska dysponuje środkami na pokrycie kosztów tego zadania.

5. Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia, które umożliwiają zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie:

Nowo zakupiony środek trwały będzie wykorzystany do momentu jego zużycia.

6. Informacje o tytule prawnym do nieruchomości obiektu, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania:

Nie dotyczy



Signed by /
Podpisano przez:

LIDIA MAŚLANKA

Date / Data:
2025-07-29 11:38



Podpisano przez/ Signed by:
MACIEJ
PUTO
Data/ Date: 29.07.2025 12:12
mSzafir

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2025 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

2. Omówienie podstawy prawnej:

Art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581) w brzmieniu: „zarząd województwa wykonuje zadania należące do samorządu województwa, niezastrzeżone na rzecz sejmiku województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych”.

Uchwała Nr 44/2064/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 3 marca 2025 r. w sprawie procedury planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):

Pozytywnie zaopiniowany pod względem celowościowym przez Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

Znajduje się w części opisowej do harmonogramu rzeczowo-finansowego.

5. Ocena skutków regulacji:

Skutkiem wykonania uchwały będzie zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2025 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

Zakres rzeczowy zadania w 2025 roku obejmuje zakup licencji do nowego systemu informatycznego klasy ERP. Zakup licencji ERP umożliwi przygotowanie środowiska pracy, a także rozpoczęcie przygotowań do opracowania konfiguracji systemu.

Zadanie finansowane ze środków własnych jednostki w 2025 r. w kwocie 660.541,00 zł.