

Toruń, dnia 16.02.2026 r.

Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń

Zapytanie ofertowe

Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w imieniu Województwa Kujawsko-Pomorskiego zaprasza do składania ofert na wsparcie eksperckie Zamawiającego w zakresie opracowywania treści merytorycznych oraz udziału w spotkaniach związanych z realizacją projektu RELiHE – Religious Heritage in Rural Areas, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Europe, w okresie od 1 marca 2026 r. do 1 marca 2027 r. Postępowanie dotyczy zamówienia o wartości **poniżej 130 000 zł netto**.

1. Postanowienia ogólne:

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wsparcie eksperckie Zamawiającego w zakresie opracowywania treści merytorycznych oraz udziału w spotkaniach związanych z realizacją projektu RELiHE – Religious Heritage in Rural Areas, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg Europe, w okresie od 1 marca 2026 r. do 1 marca 2027 r.

2. Szczegółowy przedmiot zamówienia:

- 1) Wsparcie eksperckie w realizacji działań projektu, zgodnie z harmonogramem projektu oraz zakresem działań określonym w aplikacji projektowej, w szczególności w obszarze identyfikacji, analizy i transferu dobrych praktyk dotyczących dziedzictwa religijnego na obszarach wiejskich.
- 2) Aktywny udział przedstawiciela zespołu eksperckiego w 3 międzynarodowych seminariach online partnerów projektu, w tym:
 - przygotowanie i wygłoszenie prezentacji w języku angielskim dotyczących dobrych praktyk regionalnych oraz doświadczeń województwa kujawsko-pomorskiego,
 - udział w dyskusjach i wymianie doświadczeń z partnerami projektu.Terminy spotkań zostaną przekazane przez Zleceniodawcę.
- 3) Identyfikacja, opracowanie oraz prezentacja dobrych praktyk regionalnych na potrzeby międzynarodowego seminarium online partnerów projektu poświęconego zagadnieniu:
 - a. „Dziedzictwo, zrujnowane dziedzictwo i wspomnienia o dziedzictwie w relacji z planowaniem przestrzennym, krajobrazem i zasobami naturalnymi. Holistyczne podejście”, w tym:
 - b. wybór i opracowanie co najmniej 2 dobrych praktyk z terenu województwa kujawsko-pomorskiego, odpowiadających tematyce seminarium,
 - c. przygotowanie opisów oraz materiałów prezentacyjnych dobrych praktyk zgodnie z wytycznymi Programu Interreg Europa,
 - d. przygotowanie i wygłoszenie prezentacji w języku angielskim podczas seminarium online,

- e. udział w dyskusji eksperckiej oraz identyfikacja, spośród zaprezentowanych przez partnerów projektu doświadczeń, co najmniej 2 dobrych praktyk o istotnym znaczeniu dla wdrożenia zmian lub usprawnień instrumentów polityki w ramach partnerstwa projektu.
 - 4) Analiza minimum 5 dobrych praktyk zagranicznych zidentyfikowanych w ramach projektu REliHE oraz udostępnionych przez Zleceniodawcę, w tym:
 - a. analiza rozwiązań pod kątem ich przydatności dla regionu,
 - b. przygotowanie rekomendacji dotyczących możliwości ich adaptacji na poziomie regionalnym.
 - 5) Przygotowanie wkładu eksperckiego do procesu poprawy instrumentu polityki, obejmującego:
 - a. opracowanie rekomendacji dotyczących usprawnień lub zmian regionalnego instrumentu polityki (w obszarze projektów własnych FEDKP),
 - b. współpracę z właściwymi departamentami Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie zapisów merytorycznych i uzasadnienia proponowanych rozwiązań.
 - c. udział w spotkaniach i konsultacjach merytorycznych.
 - 6) Zorganizowanie i przeprowadzenie przy zaangażowaniu zespołu eksperckiego 2 spotkań regionalnych interesariuszy, w tym:
 - a. przygotowanie i wygłoszenie prezentacji dotyczących dobrych praktyk zagranicznych oraz wniosków z realizacji projektu,
 - b. wsparcie merytoryczne procesu angażowania interesariuszy,
 - c. przygotowanie podsumowania wraz z wnioskami ze spotkań.
- Terminy spotkań zostaną ustalone przez Zleceniodawcę.
- 7) Udział przedstawiciela zespołu eksperckiego w 2 zagranicznych wizytach studyjnych partnerów projektu (Czechy, Holandia), w tym:
 - a. przygotowanie i wygłoszenie prezentacji w języku angielskim,
 - b. wsparcie merytoryczne Zamawiającego w podsumowaniu wizyt i identyfikacji wniosków dla regionu.

Terminy wyjazdów zostaną przekazane przez Zleceniodawcę.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do treści powstałych w wyniku realizacji umowy bez ograniczeń i na wszystkich polach eksploatacji.

3. Zasady świadczenia usług:

- 1) Wykonawca zaangażuje do realizacji zadania zespół ekspercki, który zapewni efektywną realizację zadania, zgodnie z przyjętą metodologią.
- 2) Zamawiający dostarczy niezbędne logotypy wraz z instrukcją ich odpowiedniego zastosowania.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przekazania praw majątkowych;
 - b) opracowania przygotowanych dokumentów (skład, redakcja, korekta językowa, adiustacja) zgodnie z formularzami obowiązującymi przy realizacji projektu;
 - c) zachowania poufności co do uzyskanych informacji i dokumentacji dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia;
 - d) stałej współpracy z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, nadzorującymi realizację całego zadania oraz jego poszczególne obszary/komponenty.
- 4) obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz współpracy z Zamawiającym:

- a) stały kontakt telefoniczny i droga mailową z Zamawiającym, a wcześniej wyznaczenie osoby/osób do kontaktów roboczych,
- b) bieżące informowanie o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji Przedmiotu umowy.

4. Kryteria dostępne - warunki udziału w postępowaniu – doświadczenie.

- 1) Składający ofertę powinien wykazać, że posiada w swoim zespole lub zatrudni do realizacji zamówienia osoby z następującymi kwalifikacjami:
 - a) kierownika prac – osoba posiadająca wykształcenie kierunkowe w zakresie teologii/religiologii lub kulturoznawstwa posiadająca doświadczenie w kierowaniu zespołami w opracowaniach dokumentów realizującymi projekty naukowe oparte o badania empiryczne (co najmniej trzy udokumentowane) oraz międzynarodowe doświadczenie naukowe, której działalność naukowa i badawcza jest związana z problematyką dziedzictwa religijnego z perspektywy historycznej, zwłaszcza w kontekście historycznego dziedzictwa europejskich szlaków kulturowych (co najmniej 3 udokumentowane publikacje lub zlecenia)
 - b) eksperta ds. dziedzictwa religijnego – osoba posiadająca wykształcenie kierunkowe w zakresie teologii, religiologii lub nauk o rodzinie bądź kulturoznawstwa posiadającego udokumentowane doświadczenie w zakresie przygotowania raportu z badań naukowych lub realizacji projektu badawczego z zakresu dziedzictwa religijnego obszarów wiejskich (co najmniej jedno udokumentowane);
 - c) przynajmniej jedna z ww. osób biegle włada j. angielskim w mowie i piśmie.
- 2) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji ww. opracowań.

- 3) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów/osób do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**
- 4) Zamawiający dopuszcza powierzenie poszczególnych elementów zamówienia podwykonawcom. Podwykonawcom tym nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie skierowane do Zamawiającego. Odpowiedzialność za należyte wykonanie Zamówienia spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
- 5) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących przedstawionych przez Wykonawców dokumentów.

- 6) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

5. Opisy kryteriów oceny wyboru oferty:

Cena 100% – maksymalnie 100 pkt,

Ocena zostanie wykonana w następujący sposób:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

- 1) Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 x 100% (waga kryterium) = ilość punktów

Cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

- Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.
- W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
- Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia wyjaśnień określonych przez Zamawiającego.
- Zamawiający poprawi omyłki w ofercie zgodnie z przepisami w art. 87 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. O poprawieniu omyłek zamawiający powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo Zamówień publicznych, opisie przedmiotu zamówienia oraz zawiera najniższą cenę.

6. Oferta powinna zawierać:

- podpisaną przez oferenta ofertę cenową wraz z oświadczeniem dotyczącym terminu jej obowiązywania (30 dni),
- wykaz osób zaangażowanych do realizacji zlecenia wraz z niezbędnym opisem kwalifikacji oraz zgodami dotyczącymi dyspozycji na rzecz realizacji zlecenia, wraz z wykazem dokumentów o których mowa w pkt 4 a) b).

7. Forma płatności i finansowanie:

Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację wyżej opisanego zlecenia. Zamawiający uiszcza płatność za zlecenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia zrealizowania usługi i podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail m.stoklosa@kujawsko-pomorskie.pl do dnia 20.02.2026 do godziny 10:00. Oferty przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Informacje dodatkowe:

- 1) Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana mailowo.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru Wykonawcy, bez podawania przyczyny.
- 3) Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jest Małgorzata Stokłosa, e-mail: m.stoklosa@kujawsko-pomorskie.pl

10. Załącznik:

- Wzór formularza ofertowego.


Dyrektor
Departamentu Sportu i Turystyki
Krzysztof Wasita
(2)

