

UCHWAŁA NR 94/4354/26
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 19 lutego 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 i 1535) oraz uchwały Nr 77/3619/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Procedur planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych, uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się harmonogram rzeczowo-finansowy na rok 2026 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Filharmonii Pomorskiej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr 94/4354/26

Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia 19 lutego 2026 r.

I. Nazwa zadania: Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup licencji	ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cena jedn.	449 878,28	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	449 878,28	środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	449 878,28	0,00	449 878,28	449 878,28	0,00	0,00	0,00
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	449 878,28	0,00	449 878,28	449 878,28	0,00	0,00	0,00
2	Analiza przedwdrożeniowa	ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cena jedn.	48 620,39	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	48 620,39	środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	0,00
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	0,00
3	Instalacja systemu	ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cena jedn.	38 896,31	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	38 896,31	środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	38 896,31	0,00	38 896,31	0,00	38 896,31	0,00	0,00
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	38 896,31	0,00	38 896,31	0,00	38 896,31	0,00	0,00
4	Konfiguracja modułów	ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cena jedn.	350 066,78	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	350 066,78	środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	350 066,78	0,00	350 066,78	0,00	0,00	175 033,39	175 033,39
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	350 066,78	0,00	350 066,78	0,00	0,00	175 033,39	175 033,39
5	Stabilizacja	ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		cena jedn.	48 620,39	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	48 620,39	środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	0,00	0,00	48 620,39
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	48 620,39	0,00	48 620,39	0,00	0,00	0,00	48 620,39
RAZEM				Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki	936 082,15	0,00	936 082,15	449 878,28	87 516,70	175 033,39	223 653,78
				inne źródła	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem	936 082,15	0,00	936 082,15	449 878,28	87 516,70	175 033,39	223 653,78

RAZEM



Signed by /
Podpisano przez:

LIDIA MAŚLANKA

Date / Data:
2026-01-27 15:42

Uchwalony

dyrektor jednc

Podpisano przez/ Signed by:
MACIEJ
PUTO

Date/ Date: 28.01.2026 08:45

mSzafir

Strona 2

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Naczelnik
Departamentu Merytorycznego
(2)
Anita Ryńska

.....
podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego
(5)

Jerzy Janczarski

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Komórka ds. inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

podinspektor
(1)
Marcin Przybylski

.....
podpis osoby sprawdzającej

Kierownik Biura
Planowania i Rozliczania Inwestycji
(1)
Anita Ryńska

Dyrektor
Departamentu Koordynacji
Projektów Wzajemnych i Inwestycji
(1)
Monika Walecka-Golasz

.....
Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Wicemarszałek Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
(4)

.....
Członek Zarządu

Część opisowa do Harmonogramu rzeczowo - finansowego zadania „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP”

1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności zadania:

Nowoczesne systemy ERP zwiększają efektywność pracy. Wszystkie istotne informacje dostępne są z poziomu jednego systemu. Eliminuje to opóźnienia związane z przekazywaniem informacji pomiędzy działami i umożliwia szybsze procedowanie procesami zarządzania. Lepsze procesowanie będzie generować oszczędność czasu oraz kosztów związanych z tradycyjnym przekazywaniem dokumentów oraz informacji.

2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania:

Największe zaangażowanie pracowników jest podczas realizacji koncertów wyjazdowych i plenerowych. To te wydarzenia wymagają największego nakładu pracy spowodowanych wielokrotną ilością umów z solistami, na wypożyczenie pomieszczeń, sprzętu i zapewnienie obsługi..

Obecny system nie spełnia wielu podstawowych zadań, i tak w zakresie:

a) kadrowo – płacowym:

- nie uwzględnia tygodnia pracowniczego,
- nie uwzględnia ruchomego czasu pracy i zalicza błędnie dobę pracowniczą co za tym idzie źle rozlicza nadgodziny,
- nie uwzględnia przerywanego czasu pracy na podstawie ustawy o działalności kulturalnej,
- nie uwzględnia prawidłowego rozliczenia równoważnego czasu pracy połączonego z przerwą oraz systemem ruchomym,
- nie można wygenerować rozliczenia rocznego czasu pracy,
- nie uwzględnia odbioru dnia wolnego w przypadku przepracowanych kilku godzin w niedzielę i sobotę (wówczas oddajemy cały dzień wolny a nie tylko przepracowane godziny),
- nie można eksportować umów o dzieło do ZUS PUE,
- nie można importować chorobowych,

b) działalność artystyczna:

- brak możliwości tworzenia planu pracy muzyków Orkiestry Symfonicznej i Orkiestry Kameralnej,
- brak komunikacji w zakresie planowania koncertów, zmian wynikających z planów pracy,
- brak możliwości weryfikacji dostępności muzyków do projektów artystycznych,
- brak możliwości akceptacji umów zawieranych zdalnie,
- brak powiązań z bazą biblioteki nutowej,

c) finansowo-księgowym:

- brak możliwości wydruków dotyczących kilku MPK-ów jednocześnie
- ograniczone pola OT- minimalny wydruk,

- brak wydruków dotyczących środków trwałych,
- brak możliwości automatyzacji niektórych czynności księgowych

d) elektroniczny obieg dokumentów,

- brak elektronicznego obiegu dokumentów

e) brak możliwości budowania kosztorysów, planów, systemowej akceptacji dokumentów finansowych,

Zakup zintegrowanego systemu na potrzeby Filharmonii Pomorskiej przyczyni się do:

- usprawnienia komunikacji
- lepszej organizacji pracy
- przygotowania systemu i rozwiązań na organizację działalności
- wprowadzenia rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami,
- usprawni komunikację pomiędzy działami,
- ograniczenia zatrudnienia po rozbudowie.

Termin realizacji – do 31.12.2026r

3. Prawdliwość obliczenia wartości zadania (z informacją o przyjętych założeniach do wyliczenia wartości zadania):

Wartość zadania na rok 2026 wyliczono na podstawie oferty Wykonawcy:

Szacunkowa wartość zamówienia : 921.250,- zł

Szacunkowa wartość zamówienia + 7 % Vat niepodlegający odliczeniu 936.082,15 zł

4. Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł planowanych na finansowanie zadania:

Filharmonia Pomorska dysponuje środkami na pokrycie kosztów tego zadania.

5. Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia, które umożliwiają zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie:

Nowo zakupiony środek trwały będzie wykorzystany do momentu jego zużycia.

6. Informacje o tytule prawnym do nieruchomości obiektu, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania:

Nie dotyczy



Signed by /
Podpisano przez:

LIDIA MAŚLANKA

Date / Data:
2026-01-27 15:41



Podpisano przez/ Signed by:
MACIEJ
PUTO
Data/ Date: 28.01.2026 08:45
mSzafir

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

2. Omówienie podstawy prawnej:

Art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 i 1535) w brzmieniu: „zarząd województwa wykonuje zadania należące do samorządu województwa, niezastrzeżone na rzecz sejmiku województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych”.

Uchwała Nr 77/3619/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Procedur planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):

Pozytywnie zaopiniowany pod względem celowościowym przez Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

Znajduje się w części opisowej do harmonogramu rzeczowo-finansowego.

5. Ocena skutków regulacji:

Skutkiem wykonania uchwały będzie zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 zadania pod nazwą „Dostawa, wdrożenie i obsługa nowego systemu informatycznego klasy ERP” realizowanego przez Filharmonię Pomorską im. Ignacego Jana Paderewskiego w Bydgoszczy.

Zakres rzeczowy zadania w 2026 roku obejmuje zakup licencji do nowego systemu informatycznego klasy ERP. Zakup licencji ERP umożliwi przygotowanie środowiska pracy, a także rozpoczęcie przygotowań do instalacji, konfiguracji i stabilizacji systemu.

Zakup zintegrowanego systemu na potrzeby Filharmonii Pomorskiej przyczyni się do usprawnienia komunikacji; lepszej organizacji pracy; przygotowania systemu i rozwiązań na organizację działalności; wprowadzenia rozwiązań zgodnych z obowiązującymi przepisami; usprawni komunikację pomiędzy działami oraz ograniczenia zatrudnienia po rozbudowie.

Zadanie finansowane ze środków własnych jednostki w 2026 roku w kwocie 936.082,15 zł.