

UCHWAŁA NR 98/4564/26
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 18 marca 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 zadania pod nazwą „Zakupy inwestycyjne” realizowanego przez Kujawsko-Pomorską Akademię Innowacji

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 i 1535 oraz z 2026 r. poz. 252), uchwały Nr XIX/277/25 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2025 r. w sprawie budżetu województwa na rok 2026, zmienionej uchwałami: Nr 91/4263/26 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 28 stycznia 2026 r., Nr XXI/305/26 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 lutego 2026 r. i Nr 95/4381/26 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 25 lutego 2026 r. oraz na podstawie uchwały Nr 77/3619/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Procedur planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych, uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się harmonogram rzeczowo-finansowy na rok 2026 zadania pod nazwą „Zakupy inwestycyjne” realizowanego przez Kujawsko-Pomorską Akademię Innowacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Kujawsko-Pomorskiej Akademii Innowacji.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kujawsko-Pomorska Akademia Innowacji
ul. Szosa Bydgoska 52
87-100 Toruń

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Zakupy inwestycyjne

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych		Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
	ZAKUP URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO											
1	Kupno - Pomorska Akademia Innowacji Zakupy inwestycyjne 2.03.2026r. funkcyjne	ilość	1,00	Środki własne województwa	1	15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	0,00
		cena jedn.	15 498,00	dotacje z budżetu państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki UE/IZ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				inne źródła		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość	15 498,00	Razem		15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	0,00
RAZEM				Środki własne województwa		15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	0,00
				dotacje z budżetu państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki UE/IZ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				inne źródła		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				Razem		15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	15 498,00	0,00	0,00

Koordynator Biura

Karolina Jankiewicz
sporządził

DYREKTOR

Małgorzata Sadowska-Rodziejcz
dyrektor jednostki

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

02.03.2026 r.
Ignatka Rzepińska
.....
podpis osoby sprawdzającej

.....
podpis osoby sprawdzającej

podinspektor
MS - (1)
Marcin Przybylski
06.03.2026

Kierownik Biura
Planowania i Rozliczania Inwestycji
Anita Ryłska
09.03.2026
(1)

Z-ca Dyrektora
Departamentu Edukacji
Dyrektor departamentu merytorycznego
Departamentu Koordynacji
Projektów Budowlanych i Inwestycji
Monika Walecka-Golasz
Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji
(1)

Członek Zarządu
Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Członek Zarządu
Dariusz Kurzawa
(1)

Naczelnik
Wydziału ds. Obsługi Inwestycji Urzędu
Maciej Czepiel
(2)

CZEŚĆ OPISOWA

do harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania inwestycyjnego

Kujawsko-Pomorska Akademia Innowacji 2.03.2026r.
„Zakupy inwestycyjne” Janusz

1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności zadania:

W związku z rozszerzeniem działalności statutowej Kujawsko-Pomorskiej Akademii Innowacji o kolejne Oddziały, znacząco wzrosła liczba dokumentów generowanych, przetwarzanych i archiwizowanych w ramach bieżącej pracy administracyjnej oraz projektowej. Ciągła komunikacja między jednostkami, wymiana umów, wniosków, raportów i dokumentacji finansowej wymagają sprawnego, bezpiecznego i zintegrowanego systemu obsługi dokumentów.

Dla prawidłowego funkcjonowania całej Akademii, zasadnym jest zakup urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego w formacie A4/A3 łączącego w sobie szereg praktycznych funkcji usprawniających codzienną pracę: intuicyjność obsługi, energooszczędność, wysoki standard bezpieczeństwa oraz wysoką jakość druku. Posiadanie jednego urządzenia zamiast trzech oddzielnych (drukarki, skanera i kopiarki) pozwala zaoszczędzić miejsce w biurze oraz zmniejszyć koszty związane z utrzymaniem i eksploatacją sprzętu. Mniejsze zużycie energii oraz ograniczenie liczby materiałów eksploatacyjnych (np. tuszy, tonery, papier) przekłada się na obniżenie kosztów operacyjnych.

2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania:

W związku z rozszerzeniem działalności statutowej Kujawsko-Pomorskiej Akademii Innowacji, zasadnym jest zakup do Centrum „StodółnaLAB” we Włocławku urządzenia wielofunkcyjnego kolorowego w formacie A4/A3 łączącego w sobie szereg praktycznych funkcji usprawniających codzienną pracę.

Termin realizacji zadania: II kwartał 2026 r.

3. Prawidłowość obliczenia wartości zadania (z informacją o przyjętych założeniach do wyliczenia wartości zadania):

Kwota zadania wynika z ustalenia wartości szacunkowej zamówienia w drodze zapytania o cenę drogą korespondencji mailowej i telefonicznej. Wartość zadania została oszacowana na podstawie ofert ze wstępnego rozeznania rynku.

4. Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł, planowanych na finansowanie zadania:

Źródło finansowania zadania: dotacja inwestycyjna ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Wzrost

Wzrost

5. Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia, które umożliwią zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie:

Wskazane zadanie realizowane będzie w II kwartale 2026 roku z dotacji inwestycyjnej ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

6. Informacja o tytule prawnym do nieruchomości, obiekcie, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania:

Uchwała nr LII/711/22 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2022 r. w sprawie utworzenia instytucji kultury pod nazwą Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji i Innowacji w Toruniu oraz nadania jej statutu oraz Uchwała nr XIX/289/25 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2025 r. w sprawie zmiany nazwy Kujawsko-Pomorskiego Centrum Edukacji i Innowacji w Toruniu oraz nadania mu nowego statutu.

Uchwała nr XXI/305/26 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 23 lutego 2026 r. w sprawie zmiany budżetu województwa na rok 2026 – w załącznikach nr 8 i 9 do uchwały budżetowej każdorazowo użytą nazwę „Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji i Innowacji w Toruniu” zastąpiono nową nazwą „Kujawsko-Pomorska Akademia Innowacji”.

7. Informacje o pozostałych źródłach finansowania ze wskazaniem podstawy ich przyznania lub informację o złożonych wnioskach o ich przyznanie:

Nie dotyczy

8. W przypadku zadań, dla których odrębne przepisy wymagają uzyskania zgody lub opinii dla wydatkowania środków publicznych – zamieszczenia informacji o wydanej zgodzie, opinii bądź informację o złożonych wnioskach o ich wydanie:

Nie dotyczy

DYREKTOR

Małgorzata Sadowska-Rodziewicz

Koordynator Biura

Karolina Jankiewicz

Uchwalony

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 zadania pod nazwą „Zakupy inwestycyjne” realizowanego przez Kujawsko-Pomorską Akademię Innowacji.

2. Omówienie podstawy prawnej:

Art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 i 1535 oraz z 2026 r. poz. 252) w brzmieniu: „zarząd województwa wykonuje zadania należące do samorządu województwa, niezastrzeżone na rzecz sejmiku województwa i wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych”.

Uchwała Nr XIX/277/25 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 19 grudnia 2025 r. w sprawie budżetu województwa na rok 2026 (z późn. zm).

Uchwała Nr 77/3619/25 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 20 października 2025 r. w sprawie przyjęcia Procedur planowania i realizacji zadań inwestycyjnych oraz remontowych.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):

Pozytywnie zaopiniowany pod względem celowościowym przez Departament Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

Znajduje się w części opisowej do harmonogramu rzeczowo-finansowego.

5. Ocena skutków regulacji:

Skutkiem wykonania uchwały będzie zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-finansowego na rok 2026 dla zadania pn. „Zakupy inwestycyjne” realizowanego przez Kujawsko-Pomorską Akademię Innowacji. W ramach zadania zostanie zakupione urządzenie wielofunkcyjne.

Zakres rzeczowy zadania obejmuje zakup kolorowego urządzenia wielofunkcyjnego obsługującego format A4/A3, wyposażonego w funkcje usprawniające codzienną pracę biurową, w tym intuicyjny interfejs obsługi, rozwiązywania energooszczędne, wysoki poziom bezpieczeństwa oraz wysoką jakość druku.

Zadanie finansowane w 2026 roku ze środków własnych województwa w kwocie 15.498,00 zł.