

KN-11, 615.13.2025

**WPLYNEŁO**  
Departament Kultury i Dziedzictwa  
Narodowego  
2026 -04- 0 1  
34032/01/2026  
Ilość za: .....  
Główny: 11.04.2026  
Otrzymał: 01.04.2026  
Główny

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|  |  |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego                            |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego |

### II. Dane oferenta(-tów)

|   |
|---|
| <b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu</b>   |
| Nazwa: <b>Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Rejestrowe</b> , Numer Krs: <b>0000058676</b> , Kod pocztowy: <b>87-720</b> , Poczta: <b>Ciechocinek</b> , Miejscowość: <b>Ciechocinek</b> , Ulica: <b>Wojska Polskiego</b> , Numer posesji: <b>17</b> , Województwo: <b>kujawsko-pomorskie</b> , Powiat: <b>aleksandrowski</b> , Gmina: <b>m. Ciechocinek</b> , Strona www: <b>cnzsajgon.pl</b> , Adres e-mail: <b>cn:</b> |
| Ad: .....   |
| <b>2. Dane osoby składania wyjątkowej oferty (np. imię, nazwisko, numer telefonu, adres)</b>  |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|  |   |            |                  |            |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | HAPPY JAZZ FESTIVAL imieniem Marka Gaszyńskiego |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia                                | 24.08.2026 | Data zakończenia | 30.09.2026 |

|   |
|---|
| <b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b> |
|---|

## Opis zadania

Happy Jazz Festival im. Marka Gaszyńskiego to cykliczne wydarzenie kulturalne realizowane w Ciechocinku przez Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia. Projekt ma na celu popularyzację muzyki jazzowej, upowszechnianie dorobku wybitnego dziennikarza i promotora jazzu Marka Gaszyńskiego oraz integrację społeczności lokalnej poprzez kulturę. Festiwal stanowi przestrzeń spotkania różnych pokoleń odbiorców – zarówno miłośników jazzu, jak i osób dopiero odkrywających ten gatunek. W ramach zadania planowana jest organizacja koncertów plenerowych i kameralnych z udziałem uznanych artystów polskiej sceny jazzowej, a także młodych wykonawców. Program uzupełnią wydarzenia towarzyszące, takie jak spotkania autorskie, warsztaty muzyczne, prelekcje oraz działania edukacyjne przybliżające historię jazzu i wkład Marka Gaszyńskiego w jego popularyzację w Polsce. Realizacja projektu w uzdrowiskowym Ciechocinku podkreśla jego wyjątkowy charakter – muzyka jazzowa wpisuje się w klimat miasta, sprzyjając budowaniu jego wizerunku jako miejsca otwartego na kulturę wysokiej jakości. Festiwal będzie dostępny dla szerokiego grona odbiorców, w tym kuracjuszy, mieszkańców regionu oraz turystów. Celem zadania jest nie tylko organizacja wydarzenia artystycznego na wysokim poziomie, ale również zwiększenie dostępu do kultury, aktywizacja społeczności lokalnej oraz stworzenie przestrzeni do dialogu międzypokoleniowego. Projekt przyczynia się do wzmacniania tożsamości kulturowej regionu oraz promocji polskiego jazzu. Zadanie realizowane przez Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia wpisuje się w działania na rzecz integracji społecznej i rozwoju kulturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem dostępności dla osób z różnymi potrzebami.

Realizacja zadania pn. Happy Jazz Festival im. Marka Gaszyńskiego w Ciechocinku przyczyni się do osiągnięcia wymiernych rezultatów o charakterze kulturalnym, społecznym i edukacyjnym. W wymiarze bezpośrednim zakłada się organizację cyklu wydarzeń festiwalowych, w tym koncertów jazzowych z udziałem profesjonalnych artystów oraz młodych wykonawców, a także działań towarzyszących, takich jak warsztaty, spotkania i prelekcje. Efektem będzie zwiększenie dostępu do wysokiej jakości oferty kulturalnej dla mieszkańców regionu, kuracjuszy i turystów odwiedzających Ciechocinek. Istotnym rezultatem będzie również wzrost zainteresowania muzyką jazzową oraz popularyzacja dorobku Marka Gaszyńskiego jako wybitnego promotora tego gatunku. Projekt przyczyni się do budowania świadomości kulturowej i edukacji muzycznej uczestników. W wymiarze społecznym zadanie wpłynie na integrację różnych grup odbiorców – osób starszych, młodzieży, osób z niepełnosprawnościami oraz środowisk lokalnych. Dzięki otwartej formule wydarzeń zwiększy się poziom uczestnictwa w kulturze oraz aktywność społeczna mieszkańców. Rezultatem będzie także wzmocnienie wizerunku Ciechocinka jako miejsca atrakcyjnego kulturalnie oraz rozwój oferty kulturalnej regionu. Festiwal przyczyni się do promocji miasta i zwiększenia jego rozpoznawalności jako ośrodka wydarzeń muzycznych. Dodatkowo zakłada się osiągnięcie rezultatów mierzalnych, takich jak liczba zorganizowanych wydarzeń, liczba uczestników, liczba zaangażowanych artystów oraz zasięg działań promocyjnych. Całość działań wpłynie na trwałe podniesienie jakości życia społecznego poprzez kulturę oraz stworzenie przestrzeni do cyklicznej realizacji podobnych inicjatyw w przyszłości.

### HARMONOGRAM DZIAŁAŃ:

24.08-11.09.2026 - Promocja Festiwalu

11.09.2026 - Koncert Finałowy

14.09-30.09.2026 - Rozliczenie i ewaluacja

### Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie w Ciechocinku – znanym uzdrowisku o bogatych tradycjach kulturalnych i muzycznych, położonym w województwie kujawsko-pomorskim. Miasto od lat przyciąga kuracjuszy oraz turystów z całej Polski, co czyni je idealną przestrzenią do organizacji wydarzeń artystycznych o charakterze otwartym i integracyjnym. Główne działania festiwalowe odbywać się będą w przestrzeniach publicznych o wysokich walorach estetycznych i akustycznych, takich jak Park Zdrojowy, Muszla Koncertowa oraz inne ogólnodostępne miejsca w centrum uzdrowiska. Lokalizacje te sprzyjają organizacji koncertów plenerowych, umożliwiając udział szerokiej publiczności, w tym osób starszych, rodzin z dziećmi oraz osób z niepełnosprawnościami. Dodatkowe wydarzenia, takie jak warsztaty, spotkania czy działania edukacyjne, mogą być realizowane w lokalnych instytucjach kultury, salach koncertowych lub przestrzeniach partnerskich, dostosowanych do potrzeb uczestników i charakteru poszczególnych aktywności. Ciechocinek, dzięki swojej infrastrukturze uzdrowiskowej, dostępności komunikacyjnej oraz rozpoznawalności na mapie kulturalnej Polski, stanowi miejsce sprzyjające realizacji projektu o szerokim oddziaływaniu społecznym i promocyjnym.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-----------------|--|---|
|-----------------|--|---|

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p>świadomości społecznej na temat jazzu i jego wartości kulturowej zarówno wśród mieszkańców regionu, jak i turystów odwiedzających Ciechocinek.</p>   | <p>zakładanych wskaźników i rezultatów zadania.</p>   |
| <p>Wzmocnienie oferty kulturalnej Ciechocinka i województwa Kujawsko-Pomorskiego</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- liczba wydarzeń festiwalowych organizowanych w ramach zadania: min. 4–6 wydarzeń</li> <li>- liczba dni trwania festiwalu: min. 2–3 dni</li> <li>- liczba artystów i zespołów uczestniczących w wydarzeniach: min. 20 wykonawców</li> <li>- liczba uczestników wydarzeń (mieszkańcy, kuracjusze, turyści): min. 800–1 500 osób</li> <li>- liczba działań promocyjnych i medialnych prezentujących ofertę kulturalną regionu: min. 5–10 publikacji</li> <li>- liczba partnerów lokalnych zaangażowanych w realizację zadania: min. 3–4 podmioty</li> <li>- wzrost rozpoznawalności Ciechocinka jako miejsca wydarzeń kulturalnych (mierzone poprzez monitoring mediów lokalnych, social media i relacje uczestników): min. 10% wzrost zasięgu w porównaniu z poprzednimi działaniami kulturalnymi</li> </ul> <p>Zakładane wartości docelowe pozwolą ocenić wpływ realizowanego festiwalu na rozwój lokalnej i regionalnej oferty kulturalnej, zwiększenie dostępności do wydarzeń muzycznych oraz promocję województwa kujawsko-</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Raporty organizacyjne – dokumentacja liczby zorganizowanych wydarzeń, dni festiwalowych oraz harmonogramu działań.</li> <li>- Dokumentacja fotograficzna i wideo – potwierdza realizację wydarzeń oraz poziom uczestnictwa.</li> <li>- Umowy i zestawienia artystów oraz partnerów lokalnych – dokumentują zaangażowanie wykonawców i współpracujących podmiotów.</li> <li>- Materiały promocyjne i publikacje medialne – artykuły, wywiady, relacje internetowe i w mediach społecznościowych, pozwalające ocenić zasięg działań promujących ofertę kulturalną.</li> <li>- Statystyki z mediów społecznościowych – liczba odbiorców, wyświetleń i interakcji z materiałami dotyczącymi wydarzeń. Zastosowanie tych metod monitorowania umożliwi rzetelną weryfikację osiągnięcia zakładanych wartości docelowych i wpływu festiwalu na rozwój oferty kulturalnej w regionie.</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | pomorskiego jako regionu<br>aktywnego kulturalnie. |  |
|--|--|--|

## **5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

### **Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia to organizacja pozarządowa działająca na rzecz integracji społecznej, aktywizacji kulturalnej oraz zwiększania dostępności życia publicznego dla osób z różnymi potrzebami. Misją Stowarzyszenia jest wspieranie idei niezależności, równego dostępu do kultury oraz budowanie otwartego, włączającego społeczeństwa. Organizacja posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze społecznym i kulturalnym, w tym wydarzeń artystycznych, warsztatów, działań edukacyjnych oraz inicjatyw integrujących różnorodne grupy odbiorców. Szczególny nacisk kładzie na dostępność realizowanych działań – zarówno w wymiarze architektonicznym, jak i społecznym czy komunikacyjnym. Stowarzyszenie współpracuje z artystami, animatorami kultury, instytucjami publicznymi oraz partnerami lokalnymi, co pozwala na skuteczną realizację projektów o szerokim zasięgu i wysokim poziomie merytorycznym. Działania organizacji często mają charakter międzypokoleniowy i integracyjny, sprzyjając budowaniu więzi społecznych oraz aktywnemu uczestnictwu w kulturze. Dzięki zaangażowaniu zespołu oraz zdobytemu doświadczeniu, Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia jest wiarygodnym i kompetentnym realizatorem przedsięwzięć kulturalnych, takich jak Happy Jazz Festival im. Marka Gaszyńskiego, łączących wysoką jakość artystyczną z ważnym wymiarem społecznym.

### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Stowarzyszenie Centrum Niezależnego Życia posiada doświadczenie w realizacji projektów kulturalnych i społecznych o zbliżonym charakterze do planowanego Happy Jazz Festival im. Marka Gaszyńskiego. W swojej działalności organizacja wielokrotnie przygotowywała i koordynowała wydarzenia artystyczne, w tym koncerty, przeglądy muzyczne, spotkania z twórcami oraz działania edukacyjne skierowane do szerokiego grona odbiorców. Stowarzyszenie realizowało przedsięwzięcia o charakterze plenerowym i kameralnym, wymagające kompleksowej organizacji – od opracowania programu artystycznego, poprzez współpracę z wykonawcami, aż po działania promocyjne i logistyczne. Doświadczenie obejmuje również koordynację wydarzeń dostępnych dla osób ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem zasad dostępności architektonicznej i komunikacyjnej. Organizacja posiada praktykę w nawiązywaniu i utrzymywaniu współpracy z partnerami lokalnymi, instytucjami kultury, samorządami oraz środowiskiem artystycznym, co przekłada się na skuteczną realizację projektów o wysokiej jakości merytorycznej i organizacyjnej. Dotychczasowe działania Stowarzyszenia charakteryzują się dbałością o poziom artystyczny, różnorodność programu oraz otwartość na różne grupy społeczne. Zdobyte doświadczenie stanowi solidną podstawę do realizacji festiwalu jazzowego, łączącego funkcje artystyczne, edukacyjne i integracyjne.

### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

#### **1. Zasoby ludzkie**

- Zespół koordynatorów i organizatorów projektu (planowanie, nadzór, logistyka)
- Artyści i wykonawcy jazzowi – profesjonalni muzycy oraz młodzi adepci jazzu

- Instruktorzy i prowadzący warsztaty muzyczne, prelekcje i działania edukacyjne
- Wolontariusze wspierający organizację wydarzeń, obsługę uczestników i działania promocyjne
- Specjaliści ds. promocji i mediów – przygotowanie materiałów marketingowych i komunikacja z mediami

#### 2. Zasoby materialne

- Miejsca realizacji koncertów i warsztatów: Muszla Koncertowa w Parku Zdrojowym, przestrzenie plenerowe, sale lokalnych instytucji kultury
- Nagłośnienie, oświetlenie, instrumenty muzyczne i sprzęt techniczny potrzebny do realizacji koncertów
- Materiały edukacyjne i promocyjne: ulotki, plakaty, programy festiwalowe, scenariusze warsztatów
- Sprzęt fotograficzny i wideo do dokumentacji wydarzeń

#### 3. Zasoby finansowe

- Środki własne Stowarzyszenia Centrum Niezależnego Życia
- Dotacje i dofinansowania zewnętrzne przeznaczone na realizację zadania
- Wsparcie rzeczowe od partnerów lokalnych (np. udostępnienie przestrzeni, sprzętu lub usług)

#### 4. Zasoby organizacyjne i partnerskie

- Współpraca z lokalnymi instytucjami kultury, szkołami muzycznymi, samorządem i organizacjami pozarządowymi
- Sieć kontaktów do artystów i grup muzycznych, mediów lokalnych i regionalnych
- Systemy rejestracji uczestników, monitorowania frekwencji i dokumentowania wydarzeń

Te zasoby będą wykorzystywane w sposób skoordynowany, aby zapewnić sprawną organizację i wysoki poziom merytoryczny festiwalu, zwiększając jednocześnie jego dostępność i oddziaływanie w regionie.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.   | Rodzaj kosztu  | Wartość PLN      | Z dotacji       | Z innych źródeł |
|---|--|------------------|-----------------|-----------------|
| 1.  | honorarium dla podmiotu artystycznego                  | 4 000,00         |                 |                 |
| 2.  | honorarium dla podmiotu artystycznego                  | 3 000,00         |                 |                 |
| 3.  | technika sceniczna                                     | 0,00             |                 |                 |
| 4.  | honorarium dla prowadzącego koncert finałowy festiwalu | 2 900,00         |                 |                 |
| 5.  | oczarowanie pracy wolontariuszy - wkład własny osobowy | 1 200,00         |                 |                 |
| 6.  | koszty transportu                                      | 500,00           |                 |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |  | <b>11 600,00</b> | <b>9 900,00</b> | <b>1 700,00</b> |

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Podpis jest prawidłowy

..... Dokument podpisany przez  
..... Krzysztof Szymański  
..... Data: 2026.03.30 12:00:52 CEST

Podpis jest prawidłowy

..... Dokument podpisany przez Jerzy  
..... Szymański  
..... Data: 2026.03.30 12:10:25 CEST

.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data: 30.03.2026

Załączniki:

1. Upoważnienie/pełnomocnictwo osób do reprezentowania Oferenta. (*obligatoryjny - papierowo*)
2. Dokument potwierdzający status prawny Oferenta (z wyłączeniem KRS) i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. wyciąg z ewidencji, dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku

- stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów, itp.). *(obligatoryjny - papierowo)*
3. Oświadczenie RODO dla każdej z osób reprezentujących Oferenta oddzielnie (obowiązkowe). *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
  4. Pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej. *(obligatoryjny - papierowo)*
  5. Umowę lub statut w przypadku gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy. *(obligatoryjny - papierowo)*
  6. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 poz. 1411), (obowiązkowe). *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
  7. W przypadku realizacji zadania w partnerstwie z innym podmiotem – umowę partnerską lub oświadczenie partnera o współpracy przy realizacji zadania. *(obligatoryjny - papierowo)*
  8. Oświadczenie tryb uproszczony (obowiązkowe). *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
- 

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.