

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO**  
z siedzibą w Toruniu przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń

realizując cel publiczny  
„osiąganie wyższych wyników sportowych  
przez zawodników klubów sportowych działających na terenie województwa”

ogłasza nabór ofert w konkursie dotacyjnym nr 3/2026 na  
**sfinansowanie realizacji projektu pn. „Kujawy Pomorze Team”**

**§ 1**

**Zasady przyznawania dotacji**

1. Dotacja przeznaczona jest na sfinansowanie realizacji projektu pn. „Kujawy Pomorze Team” (zwanego dalej „projektem”) skierowanego do klubów sportowych (zwanych dalej „Klubami”), które działają na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, a ich podstawowy i główny obszar funkcjonowania obejmuje jedną z dyscyplin sportowych: wioślarstwo, kolarstwo, kajakarstwo oraz lekkoatletykę, czyli obszary kultury fizycznej zdefiniowane jako strategiczne specjalizacje sportowe w województwie kujawsko-pomorskim.
2. Dotacja może zostać przyznana wyłącznie na zadania jednoroczne i przeznaczona na rozwój zawodniczek i zawodników Klubu, którzy w 2026 roku reprezentują Klub w kategoriach wiekowych od „juniora” do „młodzieżowca”.
3. Dotacja może być przeznaczona na:
  - 1) realizację programów szkolenia sportowego;
  - 2) zakup sprzętu sportowego, o wartości jednostkowej poniżej 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) tj. cena zakupu sprzętu sportowego nie może przekroczyć kwoty umożliwiającej dokonanie jednorazowego odpisu umorzeniowego;
  - 3) pokrycie kosztów organizacji zawodów sportowych lub uczestnictwa w takich zawodach;
  - 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkoleniowych.
4. Dotacja może zostać przeznaczona wyłącznie na pokrycie kosztów, które nie zostały przedstawione do dofinansowania ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w żadnych innych konkursach i naborach dotacyjnych w 2026 roku w których uczestniczył Klub.

**§ 2**

**Rodzaj zadań i wysokość środków finansowych przewidzianych na wsparcie**

1. Na realizację zadania, zgodnie z budżetem Województwa na rok 2026, planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości 2 000 000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) na nabór ofert w konkursie dotacyjnym nr 3/2026. Wysokość ta może ulec zmianie w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia bądź zwiększenia budżetu Województwa (w tym środków finansowych przeznaczonych na realizację innych zadań o charakterze sportowym) z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania naboru ofert w konkursie.
2. Mając na uwadze specyfikę każdej z ww. dyscyplin oraz charakter, rodzaj i ilość używanego sprzętu sportowego, stwierdzić należy, iż niewspółmierność niezbędnych nakładów finansowych Klubów uniemożliwia jakiegokolwiek ich porównanie. W związku z powyższym, w zależności od dyscypliny sportowej, maksymalna wartość dotacji dla jednego zadania, nie może przekroczyć:
  - 1) kolarstwo – 200 000,00 zł;
  - 2) wioślarstwo – 150 000,00 zł;
  - 3) kajakarstwo – 150 000,00 zł;
  - 4) lekkoatletyka – 100 000,00 zł.

3. Umowa dotacyjna na realizację zadania i zakresu w ramach oferty może obowiązywać strony od dnia 1 marca 2026 r. do dnia 15 listopada 2026 r., przy czym to oferent określa termin realizacji (datę rozpoczęcia i zakończenia zadania) oraz okres planowanych do poniesienia niezbędnych wydatków, mając na uwadze:
  - 1) wydatki w ramach przyznanej dotacji mogą być ponoszone od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od pierwszego dnia realizacji zadania;
  - 2) przed datą podpisania umowy mogą być ponoszone wydatki tylko ze środków własnych lub z innych źródeł;
  - 3) dotacja musi być wykorzystana nie później niż do dnia 15 listopada 2026 r.
4. Odmowa podpisania umowy z podmiotem wyłonionym w naborze może nastąpić w przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli dokumentacji finansowej i merytorycznej oferenta, że wcześniej przyznane dofinansowania zostały wydane niezgodnie z przeznaczeniem lub rozliczone nieprawidłowo lub w przypadku, gdy oferent nie złożył w terminie aktualizacji oferty.

### § 3

#### Warunki finansowe zadania

1. Dotacja udzielona Klubowi może wynieść do **90% planowanych całkowitych kosztów zadania** z przeznaczeniem na sfinansowanie zakresu i założeń projektu, o którym mowa w § 1, wyłącznie na pokrycie wydatków bieżących Klubu.
2. Klub zobowiązany jest do zabezpieczenia i przeznaczenia środków finansowych na realizację wybranego zadania w wysokości **minimum 10% planowanej całkowitej wartości zadania**.
3. Kategorie i rodzaje kosztów, na które mogą zostać przeznaczone środki finansowe w ramach dotacji:
  - 1) zakup sprzętu, wyposażenia oraz odzieży sportowej np. kaski, wiosła, stroje startowe, dzież sportowa, obuwie, kapoki, elementy składowe rowerów, aparatura pomiarowa, rollery, masażery/pistolety masujące, buty kompresyjne, wagi do pomiaru składu ciała, analizatory kwasu mlekowego, rękawiczki treningowe, maty, płotki i inne w zależności od potrzeb) *w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria musi stanowić minimum 15% wartości całkowitej zadania,*
  - 2) zakup akcesoriów i odzieży sportowej dedykowanej projektowi, w barwach i kolorystyce, zgodnie z przykładami określonymi w załączniku nr 2 *w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria musi stanowić minimum 5% wartości całkowitej zadania i nie może być łączona oraz uwzględniona w ramach kategorii zakup sprzętu, wyposażenia oraz odzieży sportowej;*
  - 3) programy i cykle szkolenia sportowego, obejmujące metody, tryb oraz zakres przyjętych działań, które realizowane będą wyłącznie w celu realizacji założeń projektu *Kujawy Pomorze Team* i skierowane wyłącznie na potrzeby określonych wcześniej uczestników. Przykładowe rodzaje kosztów w tej kategorii to:
    - a) wynagrodzenia (wraz z pochodnymi) trenerów i szkoleniowców, zawodników oraz innych osób niezbędnych i ujętych w ramach przygotowanego i zakładanego modelu szkolenia sportowego (np. psycholog, fizjoterapeuta, opieka medyczna itp.);
    - b) transport zawodników, kadry i sztabu szkoleniowego, sprzętu sportowego itp. jako niezbędnych elementów zakładanego zakresu i harmonogramu szkolenia sportowego np. obozy, sparingi, zawody;
    - c) wyżywienie i napoje, wyłącznie w zakresie realizacji elementów określonych w ofercie oraz wyłącznie skierowane do uczestników zadania;
    - d) zakwaterowanie i noclegi, wyłącznie w zakresie realizacji elementów określonych w ofercie oraz wyłącznie skierowane do uczestników zadania;
    - e) suplementacja i odżywki, zgodnie w ramach przyjętych programów i cykli szkoleniowych;
    - f) inne niezbędne, branżowe, innowacyjne i specjalistyczne usługi i materiały - ten rodzaj wymaga uszczegółowienia, opisanie i uzasadnienia ujęcia w kalkulacji.

*w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria musi stanowić minimum 30% wartości całkowitej zadania;*

- 4) udział zawodników Klubu (wyłącznie uczestników biorących udział w zadaniu) w imprezach i zawodach sportowych;

*w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria maksymalnie może stanowić 40% wartości całkowitej zadania,*

- 5) organizacja imprez i zawodów sportowych (wyłącznie takie, na które klub wcześniej nie otrzymały dofinansowania z budżetu Województwa jako organizator) dotyczących rywalizacji i współzawodnictwa sportowego, zgodnie z założeniami projektu;

*w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria maksymalnie może stanowić 30% wartości całkowitej zadania,*

- 6) wynajem sal/hal/pomieszczeń i obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego w ramach zakładanej kalkulacji, należy założyć, iż kategoria maksymalnie może stanowić 20% wartości całkowitej zadania.

4. Każdy wydatek związany z realizacją zadania winien być faktycznie poniesiony przez Klub oraz udokumentowany.

## § 4

### Termin i warunki składnia ofert

1. Warunkiem udziału w naborze jest złożenie oferty i wymaganych załączników, o których mowa w ust. 3, wyłącznie w wersji elektronicznej jako plik w formacie PDF podpisany podpisem elektronicznym i przesłać za pośrednictwem platformy ePUAP (/36t9v8thbz/SkrytkaESP) lub e-Doręczenia (AE:PL-44232-12193-TECTB-21).
2. Ofertę należy złożyć w terminie do **15.05.2026 r.**
3. Do oferty składanej w formie elektronicznej lub należy dołączyć:
  - 1) dokument potwierdzający status prawny oferenta (z wyłączeniem KRS) i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. wyciąg z ewidencji, dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów, itp.);
  - 2) oświadczenie o niezaleganiu podmiotu na rzecz innych podmiotów;
  - 3) oświadczenie RODO wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych;
  - 4) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
4. W ramach naboru oferent może złożyć nie więcej niż jedną ofertę. Złożenie przez oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje, że żadna ze złożonych ofert nie będzie rozpatrywana.
5. W przypadku powstania konieczności dokonania aktualizacji oferty, oferent zobowiązany jest wprowadzić zmiany oraz złożyć aktualizację oferty w sposób określony w ust. 1 w ciągu 14 dni od dnia otrzymania na wskazany w ofercie adres mailowy, informacji o zakresie zmian.

## § 5

### Ocena ofert

1. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej oferty przez komisję będzie uznanie oferty za spełniającą następujące wymogi formalne:
  - 1) oferta została złożona przez uprawniony do jej złożenia podmiot, którego działalność statutowa zgadza się z zakresem określonym w przedmiocie naboru ofert;
  - 2) oferta została złożona w formie i terminie wskazanym w § 4 niniejszego ogłoszenia o naborze;
  - 3) do oferty zostały dołączone wymagane ogłoszeniem o naborze ofert załączniki określone w § 4 ust. 3;
  - 4) oferent zadeklarował wymagany wkład własny finansowy wykonania zadania w wysokości minimum 10% planowanych całkowitych kosztów realizacji zadania,
  - 5) oferta, w przyjętej kalkulacji, zawiera kategorię kosztów wymienione w § 3 ust. 3 pkt 1-3.

2. W przypadku niedopełnienia warunków wskazanych w ust. 1 pkt 3 oferent może złożyć uzupełnienie w terminie 7 dni od dnia przekazania mu pocztą elektroniczną informacji, w której stwierdzono ww. braki. W przypadku nieusunięcia wskazanych braków formalnych, oferta nie będzie rozpatrywana.
3. W przypadku gdy oferta nie odpowiada na przedmiotowy zakres konkursu, otrzymuje negatywną ocenę formalną.
4. Wzór formularza oferty określa załącznik do niniejszego ogłoszenia o naborze ofert.
5. Dopuszcza się możliwość wycofania przez oferenta oferty na każdym etapie jej dalszego procedowania. Pracownik merytoryczny Wydziału Sportu i Infrastruktury Sportowej wycofa ofertę po złożeniu przez oferenta pisemnego lub elektronicznego oświadczenia o wycofaniu oferty.
6. Oceny merytorycznej złożonych ofert dokona komisja powołana uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, która to uchwała określi również regulamin pracy komisji.
7. Komisja, podczas oceny merytorycznej ofert pod uwagę weźmie:
  - 1) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie;
  - 2) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego i celu przedsięwzięcia;
  - 3) ocenę wykonania przedsięwzięć klubu sportowego dotowanych przez Województwo w okresie poprzednim – w zakresie rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
  - 4) udział środków klubu sportowego w planowanym przedsięwzięciu;
  - 5) inne jakościowe i unikatowe elementy oferty:
    - a) zawodniczki i zawodnicy w kategorii junior;
    - b) medalistki i medaliści Mistrzostw Polski w kategorii junior;
    - c) ilość imprez i zawodów międzynarodowych z udziałem juniorów;
    - d) zawodniczki i zawodnicy w kategorii młodzieżowiec;
    - e) medalistki i medaliści Mistrzostw Polski w kategorii młodzieżowiec;
    - f) ilość imprez i zawodów międzynarodowych z udziałem młodzieżowców;
    - g) ilość posiadanych mediów społecznościowych;
    - h) łączna ilość obserwujących w mediach społecznościowych;
    - i) posiadanie strony internetowej;
    - j) ilość osób objętych ofertą.

## **§ 6**

### **Promocja Województwa Kujawsko-Pomorskiego**

1. Klub, który otrzyma dotację na realizację zadania w ramach projektu, zobowiązany jest w ramach podstawowych działań promocyjnych do:
  - 1) oznaczenia głównego profilu (fanpage) Województwa, umieszczenie oficjalnych hashtagów w treści oraz umieszczenia logotypu projektu w minimum 4 postach w miesiącu, w każdym oficjalnym profilu medium społecznościowym klubu, wskazanym w ofercie, dotyczących realizacji projektu KUJAWY POMORZE TEAM;
  - 2) jednorazowej reklamy w wszystkich wskazanych w ofercie mediach społecznościowych klubu w formie umieszczenia logotypu projektu z informacją o projekcie;
  - 3) umieszczenia logotypu projektu w oficjalnych pismach oraz mailach klubu,
  - 4) umieszczenia logotypu projektu na stronie internetowej klubu. Logotyp musi odsyłać do oficjalnej strony internetowej Województwa (jeśli dotyczy);
  - 5) opublikowania informacji o projekcie, na oficjalnej stronie internetowej klubu (jeśli dotyczy),
  - 6) zorganizowania minimum 3 spotkań w szkołach podstawowych mających na celu przybliżenie zagadnień związanych z korzyścią i walorami uprawiania sportu/danej dyscypliny.
2. Sporządzenia raportu marketingowego wraz z dokumentacją zdjęciową potwierdzającą wykonanie obowiązków promocyjnych (wraz z widocznymi datami publikacji). Wzór formularza będzie stanowił załącznik do umowy dotacyjnej.

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Klubem a Województwem.
2. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy uchwały Nr III/78/19 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego polegającego na tworzeniu warunków sprzyjających rozwojowi sportu (z późn.zm.).