

## REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW

### § 1

Celem naboru jest finansowe wspieranie - na niżej określonych zasadach - produkcji filmowych, polegające na promocji lokalnych przedsiębiorców z sektora MŚP, przy czym jako produkcję filmową w tym naborze rozumie się filmy fabularne i dokumentalne.

### § 2

1. Organizatorem naboru jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu (dalej: Organizator) w ramach działania Funduszu Filmowego Kujawy Pomorze.
2. Projekty/oferty w naborze mogą składać podmioty prowadzące działalność gospodarczą w zakresie produkcji filmowych (dalej: Wnioskodawca).
3. W ramach naboru każdy Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek.
4. Projekty/oferty sporządzone w języku polskim należy składać w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, przy placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń. Aktualny nabór udostępniony jest na stronach internetowych: [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl), [www.filmowelove.eu](http://www.filmowelove.eu) i [www.funduszeUE.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.funduszeUE.kujawsko-pomorskie.pl).
5. Scenariusz produkcji można również wysłać w wersji elektronicznej na adresy: [j.pietka@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:j.pietka@kujawsko-pomorskie.pl) i [ps.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:ps.sekretariat@kujawsko-pomorskie.pl).
6. Projekty/oferty w wersji papierowej należy składać najpóźniej do 30 czerwca 2026 r. Termin uważa się za zachowany, jeżeli wniosek w wersji papierowej wpłynie do Urzędu przed upływem ww. terminu. Wnioski złożone po terminie nie będą przyjmowane. Jeżeli w trakcie weryfikacji formalnej wniosku zostanie ustalone, że został złożony z przekroczeniem terminu podanego w informacji o naborze wniosków to dany wniosek zostanie odrzucony.
7. W ramach naboru nie mogą być składane wnioski dotyczące filmów, które przed datą aplikowania: miały publiczny pokaz lub do premiery zostały mniej niż 3 miesiące, licząc od daty zakończenia naboru lub których produkcja zakończona została na etapie kopii wzorcowej.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku Organizator wzywa Wnioskodawcę drogą mailową na adres wskazany we wniosku do ich usunięcia w ciągu 7 roboczych dni od daty wysłania informacji. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu uzupełnień do Organizatora. Nieusunięcie uchybień w terminie lub niepełne uzupełnienie wniosku powoduje jego odrzucenie.
9. Bez wzywania do uzupełnienia braków formalnych odrzucone zostają wnioski nie spełniające następujących wymogów:
  - a) brak załączonego scenariusza,
  - b) brak potwierdzenia praw do scenariusza,
  - c) złożenie wniosku przez inny podmiot niż określony w §2 ust. 2 niniejszego regulaminu,
  - d) złożenie oświadczeń na złych formularzach,
  - e) brak dokumentów dla przedsiębiorców promowanych w produkcji filmowej.
10. Wniosek, który spełnia wymogi formalne Organizator przekazuje do merytorycznej oceny.
11. Rozpatrzenie wniosków następuje w ciągu 30 dni od terminu złożenia wniosku bez uchybień.

### § 3

## 1. Warunki udziału w naborze:

- a) przedmiot realizacji projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa w art. 7 ust. 1 rozporządzenia nr 2021/1058<sup>1</sup>;
- b) Wnioskodawca rekrutuje lokalnych przedsiębiorców z sektora MŚP, którym zostanie udzielone wsparcie;
- c) przedsiębiorcy to mikro, mali lub średni przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia nr 651/2014<sup>2</sup>;
- d) przedsiębiorcy na moment podpisania umowy o współpracy i otrzymaniu pomocy de minimis na II poziomie prowadzą działalność gospodarczą min. 1 rok na terenie województwa kujawsko-pomorskiego<sup>3</sup>;
- e) przedsiębiorcy na moment podpisania umowy o współpracy i otrzymaniu pomocy de minimis na II poziomie prowadzą działalność gospodarczą min. 36 miesięcy;
- f) przedsiębiorcy, którzy otrzymają wsparcie w postaci promocji podczas produkcji filmowych realizowanych przez Wnioskodawcę, nie są przedsiębiorstwami w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 24 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.);
- g) przedsiębiorcy, którzy otrzymają wsparcie w postaci promocji podczas produkcji filmowych realizowanych przez Wnioskodawcę nie mogą być powiązani osobowo ani kapitałowo z producentem/producentami produkcji filmowej;
- h) przedsiębiorcy ubiegający się o wsparcie muszą posiadać strategię internacjonalizacji;
- i) Wnioskodawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- j) Wnioskodawca dysponuje prawami autorskimi do produkcji filmowej;
- k) produkcja filmowa, zgłaszana w naborze powinna mieć zasięg co najmniej ogólnopolski, tj. m.in.: poprzez wejście do stałego repertuaru w kinach i/lub do dystrybucji na platformach/kanałach dystrybucyjnych i/lub telewizji o zasięgu co najmniej ogólnopolskim i/lub udział w festiwalach filmowych w kraju i/lub za granicą;
- l) zaangażowanie finansowe (wkład) Organizatora nie może przekroczyć 50% planowanych kosztów produkcji filmowej;
- m) Wnioskodawca będzie promować projekt pn.: „Kujawy+Pomorze – promocja potencjału gospodarczego regionu – edycja III” oraz Fundusz Filmowy Kujawy i Pomorze.

## 2. W związku z ograniczoną pulą środków finansowych przeznaczoną na to zadanie Organizator zastrzega sobie prawo do przydzielenia kwoty wsparcia do kwoty nieprzekraczającej puli.

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności (Dz. U. UE. L. z 2021 r. Nr 231, str. 60 z późn. zm.).

<sup>2</sup> Rozporządzenie Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).

<sup>3</sup> W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - adres stałego miejsca prowadzenia działalności musi znajdować się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.

3. Umowa może zostać podpisana na produkcje filmowe zrealizowane do 30 października 2027 r.
4. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji spełnienia warunków ust. 1 pkt k) i l) po zakończeniu realizacji umowy. Wnioskodawca, na prośbę Organizatora przedstawi potwierdzenie spełnienia warunków ust. 1 pkt k) i l).

#### § 4

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Kujawy+Pomorze – promocja potencjału gospodarczego regionu – edycja III – nabór na produkcje filmowe**”:
  - a) osobiście lub przez posłańca (dostarczyciel otrzyma dowód wpływu przesyłki opatrzony podpisem i datą) – decyduje data wpływu do Punktu Informacyjno-Podawczego w godzinach pracy Punktu od poniedziałku do piątku:
    - w poniedziałki, środy i czwartki od 8.00 do 15.00,
    - we wtorki od 8.00 do 16.30,
    - w piątki od 8.00 do 13.30, lub
  - b) poprzez nadanie w polskiej placówce pocztowej wyznaczonego operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe – **decyduje data wpływu do Urzędu.**
2. Ofertę należy złożyć do dnia 30 czerwca 2026 r.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wnioskodawca.
4. Organizator nie zwraca ofert.
5. Wnioskodawca jest związany ofertą do czasu zatwierdzenia wyników naboru przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
6. Organizator może dokonać wyboru jednego lub kilku Wnioskodawców albo pozostawić nabór bez rozstrzygnięcia.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny. Informacja o unieważnieniu zostanie podana do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni od daty zakończenia naboru.

#### § 5

1. W ocenie projektów brane są pod uwagę m.in. następujące kryteria:
  - a) walory artystyczne projektu;
  - b) powiązanie produkcji z województwem kujawsko-pomorskim tematycznie lub poprzez miejsce realizacji, w tym ilość dni zdjęciowych w regionie;
  - c) założenia dotyczące dystrybucji filmu;
  - d) doświadczenie producenta i reżysera.
2. W ofercie należy dodatkowo wskazać:
  - a) jakie i w jakiej wysokości środki publiczne (w tym PISF) będą miały udział w finansowaniu produkcji filmowej,
  - b) podmiot, który będzie dystrybutorem Filmu.
3. Eksperti uczestniczą w posiedzeniu Komisji Oceny Ofert (dalej: Komisja).
4. W skład Komisji Oceny Ofert wchodzi:
  - a) Dyrektor Departamentu Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Koordynator Funduszu Filmowego KUJAWY POMORZE;
  - b) 2 Przedstawiciele Departamentu Promocji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

4. Komisja ustala listę Wnioskodawców zapraszanych do negocjacji oraz proponowaną wysokość wsparcia, biorąc pod uwagę dostępne środki finansowe.
5. Komisja ustala listę rezerwową Wnioskodawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji w przypadku, gdy którykolwiek z Wnioskodawców, o których mowa w ust. 4, nie zawrze umowy.
6. Organizator może zwrócić się do instytucji zewnętrznych związanych z branżą filmową o konsultację i dodatkową opinię w sprawie wniosków.

## § 6

Organizator może odstąpić od podpisania umowy w przypadku, gdy założenia projektu, któremu zostało przyznane wsparcie uległy zmianom.

## § 7

1. Organizator zawiadamia zaproszonych do negocjacji Wnioskodawców za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany we wniosku.

## § 8

1. Wzór umowy z Wnioskodawcą oraz przedsiębiorcami zostanie umieszczony wraz z ogłoszeniem o naborze na stronach internetowych: [www.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.kujawsko-pomorskie.pl), [www.film.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.film.kujawsko-pomorskie.pl) i [www.funduszeUE.kujawsko-pomorskie.pl](http://www.funduszeUE.kujawsko-pomorskie.pl).
2. Podpisana przez obie strony umowa przekazywana jest do realizacji.
3. Środki finansowe, przyznane na produkcję, przekazywane są przelewem na konto Wnioskodawcy po spełnieniu warunków dot. płatności zawartych w umowie.
4. Po zakończeniu produkcji Wnioskodawca przedstawia sprawozdanie/raport z realizacji działań.
5. Szczegółowe warunki współpracy ustalone są w umowie.

## § 9

1. Ze środków uzyskanych z naboru mogą być pokrywane wyłącznie wydatki kwalifikowane.
2. Wydatkami kwalifikowanymi w ramach realizacji produkcji filmowej są wydatki, które zostały faktycznie poniesione przez Wnioskodawcę i spełniają następujące kryteria:
  - a) są celowe - zostały poniesione w związku z produkcją filmu, na którego realizację zostało przyznane dofinansowanie; są niezbędne do realizacji zadania, bezpośrednio związane z harmonogramem realizacji;
  - b) są uwzględnione w kosztorysie (budżecie) załączonym do umowy;
  - c) dot. promocji lokalnych przedsiębiorców/produktów regionalnych z sektora MŚP;
  - d) są wynikiem racjonalnego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
  - e) są rzetelnie udokumentowane i możliwe do zweryfikowania w ewidencji finansowej Wnioskodawcy;
  - f) są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Nie dopuszcza się rozliczania wydatków na podstawie paragonów czy też oświadczeń o poniesionych wydatkach.
4. Dokumenty księgowo sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

5. Ze środków pozyskanych z naboru nie można pokrywać wydatków nieudokumentowanych, niewłaściwie udokumentowanych bądź też nie związanych bezpośrednio z projektem, nadmiernych i nieracjonalnych.

#### **§ 10**

Wnioskodawca zobowiązany jest zamieścić w materiałach promocyjnych oraz w czołówce lub/i napisach końcowych filmu informację o udziale Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego i środków europejskich w produkcji, w postaci oznaczeń tekstowych i logotypów przekazanych po podpisaniu umowy. Pozostałe świadczenia promocyjne zostaną określone na etapie podpisania umowy.

#### **§ 11**

Złożenie wniosku w naborze jest równoznaczne z akceptacją zasad niniejszego Regulaminu.