

UCHWAŁA NR 108/5109/26
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 27 maja 2026 r.

**w sprawie ogłoszenia XIX edycji konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego
na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe pod nazwą: „Rodzynki
z pozarządówki”**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581 i 1535 oraz z 2026 r. poz. 252 i 451), ust. 2 pkt 3 załącznika do uchwały Nr XXIX/360/04 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania nagród i wyróżnień laureatom konkursów, olimpiad, plebiscytów, rankingów i przeglądów oraz za wybitne osiągnięcia w prowadzeniu działalności społecznie użytecznej, służącej wszechstronnemu rozwojowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zmienionej uchwałą Nr XLVI/703/06 z dnia 15 maja 2006 r. oraz załącznika do uchwały Nr XVIII/268/25 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie Programu współpracy Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2026, uchwała się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się XIX edycję konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe pod nazwą: „Rodzynki z pozarządówki”.

§ 2. Zasady konkursu określa Regulamin Konkursu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Spraw Społecznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik do uchwały Nr 108/5109/26
Zarządu Województwa Kujawsko-
Pomorskiego z dnia 27 maja 2026 r.**

**Regulamin konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na
najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe pod
nazwą: „Rodzynki z pozarządówki”**

§ 1

Regulamin określa zasady organizacji konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe z województwa kujawsko-pomorskiego pn. „Rodzynki z pozarządówki”, zwanego dalej Konkursem.

§ 2

Organizacja Konkursu

1. XIX edycja Konkursu obejmuje inicjatywy (projekty) stowarzyszeń, fundacji oraz podmiotów, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu, zrealizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego na rzecz działalności pożytku publicznego w okresie od dnia 1 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. Ocenie podlegają inicjatywy (projekty) zrealizowane, których zakres rzeczowy został w całości zrealizowany.
3. Do Konkursu nie mogą zostać zgłoszone inicjatywy, które:
 - 1) stanowią kolejną edycję¹ nagrodzonego wcześniej przedsięwzięcia,
 - 2) są elementem poprzednio nagrodzonego projektu².
4. W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w pkt 1 i 2, zgłoszona inicjatywa nie będzie rozpatrywana przez Kapitułę konkursu.
5. Organizatorem Konkursu jest Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
6. Obsługę administracyjno-organizacyjną Konkursu zapewnia Departament Spraw Społecznych – Biuro Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

¹ Przez kolejną edycję nagrodzonego wcześniej przedsięwzięcia rozumie się kontynuację lub powtórzenie tej samej inicjatywy (projektu) w innym terminie, przy zachowaniu jego podstawowych celów, założeń oraz głównego charakteru, za które inicjatywa (projekt) otrzymały wcześniej nagrodę.

² Główne założenie zgłoszonego przedsięwzięcia pozostają spójne z nagrodzonym pierwowzorem.

§ 3

Cele i efekty Konkursu

1. Celem Konkursu jest:

- 1) promowanie lokalnych inicjatyw społecznych realizowanych przez organizacje pozarządowe działające na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
- 2) tworzenie pozytywnego wizerunku organizacji pozarządowych i podkreślanie rangi podejmowanych przez nie działań,
- 3) wsparcie rozwoju niewielkich, prężnie działających organizacji, których inicjatywy mogą pretendować do miana „dobrych praktyk”,
- 4) promowanie współpracy sektorowej i międzysektorowej organizacji pozarządowych na rzecz realizacji działań z zakresu usług społecznych oraz działalności pożytku publicznego,
- 5) promowanie realizacji nowatorskich rozwiązań i modeli działania inicjowanych przez organizacje pozarządowe, ukierunkowanych na rozwiązywanie problemów społecznych.

2. Efektem Konkursu będzie wyłonienie i nagrodzenie tych inicjatyw, które w największym stopniu przyczyniają się do rozwoju społeczności lokalnych, tzn. mają wpływ na poprawę spójności społecznej, wzrost kapitału społecznego oraz wzmocnienie tożsamości lokalnej, podniesienie jakości życia mieszkańców oraz mogą być inspiracją do działań podejmowanych przez inne podmioty pozarządowe.

§ 4

Uczestnicy Konkursu

1. W Konkursie mogą uczestniczyć:

- 1) stowarzyszenia (w tym stowarzyszenia zwykłe),
- 2) fundacje,
- 3) organizacje działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania,
- 4) kluby sportowe,
- 5) spółdzielnie socjalne,
- 6) Koła Gospodyń Wiejskich,
- 7) straże pożarne,

jeśli posiadają osobowość prawną lub ułomną osobowość prawną, a ich cele statutowe/regulaminowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

2. Uczestnicy Konkursu, wskazani w ust. 1, powinni spełniać następujące warunki:

- 1) być bezpośrednimi realizatorami inicjatywy społecznej (projektu), będącej przedmiotem zgłoszenia do Konkursu,
- 2) posiadać siedzibę albo oddział i prowadzić działalność na terenie województwa kujawsko-pomorskiego,
- 3) roczne przychody na działania statutowe w 2025 r., wykazane w sprawozdaniu finansowym (załącznik do dokumentacji konkursowej wymagany na II etapie oceny merytorycznej), nie mogą przekraczać 500 000,00 zł.

3. W Konkursie nie mogą uczestniczyć organizacje nagrodzone w poprzednich czterech edycjach Konkursu.

§ 5

Zgłoszenia do Konkursu

1. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest złożenie w terminie do **15 czerwca 2026r.**, formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Zgłoszenia dokonuje organizacja, która zrealizowała zgłaszaną inicjatywę społeczną.

3. Zgłoszenie Konkursowe powinno zawierać:

- 1) wypełniony formularz zgłoszeniowy podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji zgłaszającej inicjatywę,
- 2) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla każdej z osób reprezentujących organizację oddzielnie (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do formularza zgłoszeniowego);
- 3) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (z wyłączeniem KRS), bądź innego dokumentu potwierdzającego status prawny organizacji i umocowanie osób ją reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów);
- 4) materiały dotyczące zgłaszanej inicjatywy:

- materiały ilustrujące inicjatywę (np. zdjęcia, informacje prasowe, treści promocyjne na temat inicjatywy),
 - rekomendacje osób, organizacji i instytucji dotyczące zgłaszanej inicjatywy.
4. Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4, należy dostarczyć w następującej formie:
- 1) papierowej na adres Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu lub dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Konkurs „Rodzynki z pozarządówki”** do Urzędu w godzinach pracy tj. poniedziałek, środa, czwartek - 8⁰⁰-15⁰⁰, wtorek 8⁰⁰-16³⁰, piątek 8⁰⁰-13³⁰
- lub
- 2) elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP (</36t9v8thbz/SkrytkaESP>) lub e-Doręczenia (<AE:PL-44232-12193-TECTB-21>).
5. Formularze zgłoszeniowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu.

§ 6

Kategorie Konkursowe

1. Zgłoszeń do Konkursu można dokonywać w następujących kategoriach:
 - 1) **Kultura, dziedzictwo narodowe oraz tożsamość regionalna:**
 - działalność w zakresie wspierania rozwoju kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej i regionalnej;
 - 2) **Sport i turystyka:**
 - prowadzenie działań na rzecz wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz sportu zawodowego i amatorskiego,
 - promocja i rozwój turystyki oraz krajoznawstwa;
 - 3) **Polityka społeczna i ochrona zdrowia:**
 - podejmowanie działań w obszarze pomocy społecznej,
 - promowanie świadomego macierzyństwa i rodzicielstwa, podejmowanie działań mających na celu wzmocnienie potencjału rodziny oraz rozwój umiejętności wychowawczych,
 - pomoc osobom potrzebującym, z niepełnosprawnościami oraz wykluczonym społecznie,

- działalność w obszarze profilaktyki prozdrowotnej oraz promocji zdrowia, w tym m.in. zapobieganie problemom psychicznym dzieci i dorosłych, utrzymanie dobrego zdrowia, przeciwdziałania uzależnieniom, poprawy samopoczucia oraz wzmocnienia kompetencji komunikacyjnych,
- profilaktyka i przeciwdziałanie uzależnieniom od substancji psychoaktywnych, alkoholowym, behawioralnym oraz cyfrowym;

4) Edukacja i ekologia:

- działalność w obszarze nauki i edukacji (w tym nieformalnej) dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych,
- popularyzacja nauki,
- podejmowanie działań proekologicznych,
- promocja ekologicznego stylu życia,
- ochrona dziedzictwa przyrodniczego;

5) Społeczeństwo obywatelskie i rozwój wolontariatu:

- działalność promująca aktywność obywatelską oraz wspierająca kształtowanie demokratycznego społeczeństwa,
- promocja i organizacja wolontariatu,
- upowszechnianie i wzmocnianie postaw i świadomości obywatelskiej, upowszechnianie dobrych wartości dotyczących szacunku, tolerancji oraz otwartości na potrzeby innych,
- rozwijanie współpracy, networkingu i sieciowania,
- działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

6) „Młody Rodzynek” – inicjatywa zrealizowana i zgłoszona przez organizację, która została zarejestrowana maksymalnie 24 miesiące od daty złożenia wniosku.

§ 7

Kapituła konkursu

1. Kapituła konkursowa, zwana dalej Kapitułą, powołana zostanie uchwałą Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
2. Członkiem Kapituły nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami zgłaszającymi inicjatywę do Konkursu, tj.:
 - 1) jest członkiem lub wolontariuszem organizacji zgłaszającej inicjatywę,

- 2) pozostaje w stosunku bezpośredniej podległości służbowej z osobą/podmiotem zgłaszającym inicjatywę,
- 3) jest osobą świadczącą pracę na podstawie stosunków cywilnoprawnych wobec organizacji zgłaszającej inicjatywę,
- 4) łączy ją/jego związek małżeński, jest spokrewniony/a w pierwszym i drugim stopniu pokrewieństwa lub w pierwszym i drugim stopniu powinowactwa lub jest bądź był/a związany/a tytułem przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą/ami zgłaszającą/yami inicjatywę,
- 5) wykazuje jakiegokolwiek inne powiązania, które mogłyby budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności względem organizacji zgłaszającej inicjatywę.

3. W skład Kapituły, powoływanej uchwałą Zarządu, wchodzi:

- 1) Dyrektor Departamentu Spraw Społecznych jako Przewodniczący,
- 2) Naczelnik Wydziału Społeczeństwa Obywatelskiego, Rozwoju Lokalnego i Ekonomii Społecznej,
- 3) pracownicy Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi,
- 4) przedstawiciel Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 5) przedstawiciel Sejmiku Organizacji Pozarządowych Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 6) przedstawiciel Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
- 7) dwaj przedstawiciele organizacji wybrani spośród laureatów poprzedniej edycji konkursu – reprezentanci organizacji pozarządowych.

4. Każdy członek Kapituły, przed rozpoczęciem jej prac, jest zobowiązany przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia o zapoznaniu się z Regulaminem konkursu, oświadczenie o braku powiązań z organizacjami, które zgłosiły inicjatywę oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych – składają członkowie Kapituły konkursowej wymienieni w § 7 ust. 3 pkt 4-7 Regulaminu. Wzór oświadczenia i zgody stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,
- 2) oświadczenie członka Kapituły będącego pracownikiem Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu, zgodnie z przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. 2025 poz. 1691). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.

5. Członkowie Kapituły mają obowiązek utrzymania w tajemnicy wszystkich informacji i dokumentów ujawnionych im w trakcie oceny inicjatyw i do nieujawniania ich treści stronom trzecim.
6. W pracach Kapituły mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego z głosem doradczym.
7. Dla ważności decyzji podejmowanych przez Kapitułę niezbędna jest obecność, co najmniej 1/2 jej składu, w tym co najmniej 1 osoba reprezentująca organizację pozarządową. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
8. Udział w pracach Kapituły ma charakter społeczny i honorowy.
9. Członkom Kapituły reprezentującym podmioty wymienione w ust. 3 pkt 4-7 przysługuje zwrot kosztów podróży do miejsca posiedzenia Kapituły i z powrotem.
10. Zwrot kosztów podróży następuje ze środków budżetu województwa w oparciu o przedłożone pisemne oświadczenie członka Kapituły, stanowiące załącznik nr 4 do Regulaminu.
11. Podstawą do wyliczenia kwoty zwrotu jest koszt biletu kolejowego II klasy lub PKS oraz ryczałt za dojazdy środkami komunikacji miejskiej, obliczony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2023, poz. 2190).

§ 8

Zasady rozstrzygnięcia konkursu

1. Komórka organizacyjna merytorycznie odpowiedzialna za organizację konkursu dokona oceny poprawności formularzy zgłoszeniowych pod względem formalnym.
2. Warunkiem dokonania oceny merytorycznej formularza przez Kapitułę konkursu będzie uznanie formularza za spełniający następujące wymogi formalne:
 - 1) zgłoszona inicjatywa realizowana była w terminie wskazanym w § 2 ust. 1,
 - 2) formularz został złożony przez jeden z podmiotów wskazanych w § 4 ust. 1,
 - 3) organizacja zgłaszająca inicjatywę spełnienia warunki określone w § 4 ust. 2 i 3,
 - 4) formularz został złożony w terminie określonym w § 5 ust. 1,
 - 5) został podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Organizacji zgłaszającej inicjatywę,

- 6) wskazano jedną z kategorii konkursowych, o których mowa w § 6 ust. 1,
- 7) do formularza zgłoszeniowego zostało załączone oświadczenie, o którym mowa w § 5 ust. 3.
- 8) zgłoszenie inicjatywy nastąpiło na aktualnym formularzu zgłoszeniowym.
3. Dopuszcza się dokonanie uzupełnienia uchybień formalnych, o których mowa w ust. 5-7, w terminie 7 dni od daty wezwania.
4. Proces dokonywania oceny zgłoszonych inicjatyw przez Kapitułę konkursu jest trzyetapowy (z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 9).
5. Pierwszy etap polega na wstępnej ocenie merytorycznej zgłoszonych inicjatyw społecznych przeprowadzonej w oparciu o następujące kryteria:

L.p.	Nazwa kryterium	Punktacja
1.	Kryteria dotyczące bezpośrednio zgłaszanej inicjatywy:	Maksymalnie – 20 pkt
	a) trwałość inicjatywy i jej znaczenie dla społeczności lokalnej	0-10 pkt
	b) zastosowanie nowatorskich rozwiązań	0-10 pkt
2.	Kryteria dotyczące organizacji realizującej zgłaszaną inicjatywę:	Maksymalnie – 10 pkt
	a) zaangażowanie wolontariuszy	0-3 pkt
	b) umiejętność pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł	0-4 pkt
	c) podejmowanie działań we współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi oraz instytucjami w regionie, w Polsce i za granicą	0-3pkt

6. Wynik oceny punktowej pierwszego etapu stanowi średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków Kapituły.
7. O wynikach pierwszego etapu oraz terminie dostarczenia sprawozdania finansowego za poprzedni zamknięty rok obrotowy lub kalendarzowy – bilans,

rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, natomiast w przypadku krótszej działalności – za okres tej działalności, organizacje zostaną poinformowane pisemnie (w formie elektronicznej lub papierowej). Lista inicjatyw wybranych do kolejnego etapu zostanie dodatkowo opublikowana na stronie ngo.kujawsko-pomorskie.pl w terminie 30 dni od ostatniego dnia składania wniosków

8. Drugi etap polega na przeprowadzeniu wizytacji w siedzibach organizacji, które w pierwszym etapie uzyskają minimum 20 punktów, oraz które dostarczą sprawozdanie finansowe, o którym mowa w ust. 7.

9. Celem wizytacji określonych w ust. 8 jest weryfikacja informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz zapoznanie się z planowanymi kierunkami działań i rozwoju organizacji.

10. Wizytacje odbywać się będą po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z organizacją.

11. W wizytacjach uczestniczą każdorazowo co najmniej dwaj przedstawiciele Kapituły.

12. Z wizytacji sporządzane są raporty, które następnie zostają przedstawione na posiedzeniu Kapituły.

13. Brak wizytacji nie pozbawia Kapituły prawa do rekomendacji Zarządowi Województwa przyznania nagród.

14. Trzeci etap polega na ponownej ocenie zgłoszeń. Każdy z członków Kapituły oddaje po jednym głosie na maksymalnie dwie inicjatywy w obrębie jednej kategorii, które jego zdaniem wykazują się największym potencjałem społecznym i poziomem nowatorstwa. W wyniku przeprowadzonego głosowania wyłonione zostaną po dwie inicjatywy z każdej kategorii z największą liczbą głosów. W przypadku przyznania tej samej liczby głosów więcej niż dwóm inicjatywom w ramach jednej kategorii, Kapituła dokonuje ponownego wyboru wyłącznie spośród inicjatyw, które w pierwszym głosowaniu uzyskały największą liczbę punktów. Wyniki ostatecznego głosowania zostaną ujęte w formie zestawienia.

15. Zarządowi Województwa rekomenduje się maksymalnie po dwie inicjatywy z danej kategorii, które uzyskały największą liczbę głosów, z zastrzeżeniem § 10 ust. 5.

16. Kapituła rekomenduje Zarządowi Województwa przyznanie nagród na podstawie:
1) przeprowadzonego pierwszego etapu konkursu polegającego na dokonaniu oceny punktowej, w oparciu o przesłaną dokumentację konkursową,

- 2) wizytacji – będącej drugim etapem konkursu – przeprowadzonej u organizacji, które uzyskają najwyższą liczbę punktów,
 - 3) wyników głosowania dokonanego na podstawie przeprowadzonych wizytacji, które stanowią ostatni etap konkursu.
17. O ostatecznych wynikach konkursu organizacje zostaną poinformowane pisemnie (w formie elektronicznej lub papierowej) oraz dodatkowo informacja zostanie opublikowana na stronie ngo.kujawsko-pomorskie.pl.
18. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w drodze uchwały.
19. Decyzje Zarządu mają charakter ostateczny i nie podlegają procedurom odwoławczym.

§ 9

Zasady rozstrzygnięcia konkursu w sytuacjach nadzwyczajnych

1. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia wizytacji w wyniku działania czynników zewnętrznych, czy też innych, niemożliwych do przewidzenia zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, proces dokonywania oceny zgłoszonych inicjatyw przez Kapitułę konkursu może zostać zmieniony na jednoetapowy i polegać będzie wyłącznie na ocenie merytorycznej zgłoszonych inicjatyw społecznych przeprowadzonej w oparciu o kryteria wskazane w § 8 ust. 5.
2. W razie wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, Kapituła rekomenduje Zarządowi Województwa przyznanie nagród zgodnie z zapisami w § 8 ust. 1-7.
3. W razie wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust. 1, Kapituła rekomenduje Zarządowi Województwa przyznanie nagród na podstawie oceny punktowej dokonanej w oparciu o przesłaną dokumentację konkursową oraz powstałego w wyniku oceny rankingu, przy czym do rekomendacji mogą zostać przedstawione organizacje, które osiągną minimum 20 punktów.
4. Organizacje, które uzyskają rekomendację do nagrody, zobowiązane są do dostarczenia pozostałych obligatoryjnych załączników w postaci sprawozdania finansowego za poprzedni zamknięty rok obrotowy lub kalendarzowy (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) lub w przypadku krótszej działalności za okres tej działalności, w terminie określonym przez Organizatora konkursu.

5. Wynik oceny punktowej stanowi średnią arytmetyczną ocen poszczególnych członków Kapituły.
6. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego w drodze uchwały.
7. Decyzje Zarządu mają charakter ostateczny i nie podlegają procedurom odwoławczym.

§ 10

Nagrody

1. Nagrody Marszałka w ramach Konkursu mają charakter pieniężny.
2. Łączna pula środków na nagrody w 2026 r. wynosi 40 000,00 zł.
3. Laureaci konkursu nabędą prawo do posługiwania się w swoich materiałach promocyjnych hasłem „Nagroda Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Konkursie „Rodzynki z pozarządówki” oraz znakiem graficznym, stanowiącym logo Konkursu.
4. Do Nagrody Marszałka mogą zostać wyłonione maksymalnie dwie organizacje w każdej z kategorii.
5. Organizator zastrzega sobie możliwość rozdysponowania niższej kwoty na nagrody, przyznania mniejszej liczby nagród w danej kategorii lub nieprzyznania nagród, jeżeli uzna, że zgłoszone inicjatywy nie spełniają kryteriów wymaganych do przyznania nagrody.
6. Spośród inicjatyw, które w ocenie merytorycznej uzyskały 20 pkt., a nie otrzymały Nagrody Marszałka Kapituła konkursu może wybrać inicjatywy, którym przyzna wyróżnienie.

§ 11

Nagroda Specjalna RDPP WK-P

1. Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Kujawsko-Pomorskiego ma możliwość przyznania Nagrody Specjalnej RDPP WK-P, zwanej dalej „Nagrodą Specjalną”, dla organizacji za projekt szczególnie wyróżniający się na tle innych zgłoszonych do konkursu.
2. Pula środków w kategorii Nagrody Specjalnej w 2026 roku wynosi 5 000,00 zł.
3. Do Nagrody Specjalnej może zostać zarekomendowana organizacja, która osiągnie minimum 20 punktów w ogólnej ocenie.

4. Rada zastrzega sobie możliwość przyznania nagrody w niższej wysokości, bądź nieprzyznania nagrody, jeżeli uzna, że zgłoszone inicjatywy nie spełniają warunków, o których mowa w ust. 1.

§ 12

Ogłoszenie wyników

1. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (ngo.kujawsko-pomorskie.pl).
2. O terminie uroczystego wręczenia nagród Laureaci zostaną poinformowani pisemnie (w formie elektronicznej lub papierowej).

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin konkursu wraz z formularzem zgłoszeniowym jest dostępny na stronie internetowej: ngo.kujawsko-pomorskie.pl.
2. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Departamencie Spraw Społecznych – Biurze Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 73, 87-100 Toruń, p. A2/A3, lub pod nr tel. 56 621 25 15, 56 621 58 68, 571 293 077, 502 010 166 e-mail: ngo@kujawsko-pomorskie.pl.

Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu
o Nagrodę Marszałka Województwa
Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze
inicjatywy społeczne realizowane przez
organizacje pozarządowe pn. „Rodzynki
z pozarządówki”

**KONKURS O NAGRODĘ MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-
POMORSKIEGO NA NAJLEPSZE INICJATYWY SPOŁECZNE REALIZOWANE PRZEZ
ORGANIZACJE POZARZĄDOWE PN.
„Rodzynki z pozarządówki”
Formularz zgłoszeniowy**

Nazwa zgłaszanej inicjatywy (projektu)

Termin realizacji zadania

I. Dane organizacji pozarządowej:

1. Nazwa organizacji

2. Forma prawna

3. Adres organizacji

głównych źródeł finansowania – ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich czterech lat działalności)

11. Wysokość przychodów na działania statutowe w 2025 r. (łączna kwota pozyskanych grantów, darowizn i innych przychodów na działalność statutową, wynikająca z ewidencji księgowej organizacji)

12. Zasoby osobowe (proszę krótko opisać, ile osób i w jakiej formie - np. wolontariat, umowa o pracę itp. - zaangażowanych jest w działania organizacji)

13. Zasoby rzeczowe (proszę krótko opisać warunki lokalowe oraz wyposażenie organizacji)

II. Informacje o inicjatywie społecznej:

1. Kategorie – proszę zaznaczyć odpowiednio **jedną** kategorię, w ramach której zgłaszana jest inicjatywa (szczegółowy opis kategorii znajduje się w Regulaminie konkursu):

- Kultura, dziedzictwo narodowe oraz tożsamość regionalna;**
- Sport, turystyka;**
- Polityka społeczna i ochrona zdrowia;**
- Edukacja i ekologia;**
- Spółeczeństwo obywatelskie i rozwój wolontariatu;**
- „Młody Rodzynek”** – inicjatywa zrealizowana i zgłoszona przez organizację, która została zarejestrowana maksymalnie 24 miesiące od daty złożenia wniosku.

2. Opis inicjatywy zgłaszanej na konkurs (*adresaci, zakładane cele, sposób realizacji, zastosowanie nowatorskich rozwiązań*)

3. Trwałość inicjatywy i jej znaczenie dla społeczności lokalnej (*proszę uzasadnić, jaka zmiana społeczna została osiągnięta poprzez realizację zgłoszonej inicjatywy, oraz opisać osiągnięte rezultaty*)

4. Wolontariusze biorący udział w inicjatywie (*proszę opisać zaangażowanie wolontariuszy w inicjatywę*)

5. Partnerzy biorący udział w inicjatywie (*proszę opisać ewentualny udział partnerów w inicjatywie*)

6. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację inicjatywy oraz źródła jej finansowania (*proszę podać łączny koszt inicjatywy oraz źródła jej finansowania*)

Miejscowość, data:

.....

Pieczęć organizacji zgłaszającej inicjatywę

.....

Pieczętki imienne i podpisy osób
uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu organizacji
zgłaszającej inicjatywę

III. Załączniki:

1. Załączniki obowiązkowe:

1) Składane w pierwszym etapie konkursu:

- a) wypełniony formularz zgłoszeniowy podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji zgłaszającej inicjatywę,
- b) oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla każdej z osób reprezentujących organizację oddzielnie (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do formularza zgłoszeniowego);
- c) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (z wyłączeniem KRS), bądź innego dokumentu potwierdzającego status prawny organizacji i umocowanie osób ją reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi, inny dokument rejestrowy (w przypadku stowarzyszeń zwykłych, rejestrów prowadzonych przez starostów);
- d) materiały dotyczące zgłaszanej inicjatywy:
 - materiały ilustrujące inicjatywę (np. zdjęcia, informacje prasowe, treści promocyjne na temat inicjatywy),
 - rekomendacje osób, organizacji i instytucji dotyczące zgłaszanej inicjatywy.

2) Składane wyłącznie przez te podmioty, które przejdą do drugiego etapu konkursu.

Sprawozdanie finansowe za poprzedni zamknięty rok obrachunkowy lub kalendarzowy (bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) lub – w przypadku krótszej działalności – tylko za okres tej działalności.

2. Sposób składania dokumentów:

Wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy oraz pozostałe dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 2-4 Regulaminu konkursowego, należy dostarczyć w następującej formie:

- 1) papierowej na adres Urzędu Marszałkowskiego w Toruniu lub dostarczyć osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Konkurs „Rodzynki z pozarządówki”** do Urzędu w godzinach pracy tj. poniedziałek, środa, czwartek - 8⁰⁰-15⁰⁰, wtorek 8⁰⁰-16³⁰, piątek 8⁰⁰-13³⁰
lub
- 2) elektronicznie za pośrednictwem platformy ePUAP (</36t9v8thbz/SkrytkaESP>) lub e-Doręczenia (AE:PL-44232-12193-TECTB-21).

DO DOKUMENTACJI PRZESŁANEJ W FORMIE PAPIEROWEJ NIE NALEŻY DOŁĄCZAĆ PŁYT CD LUB INNYCH NOŚNIKÓW DANYCH ZAWIERAJĄCYCH MATERIAŁY DOTYCZĄCE ZGŁASZANEJ INICJATYWY.

Ostateczny termin zgłoszeń: 15 czerwca 2026 r. (decyduje data wpływu do Urzędu)

3) Dodatkowych informacji na temat konkursu udzielają pracownicy Biura

Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

– telefonicznie: 56 621 25 15, 571 293 077, 518 391 380, 502 010 166, 56 621 58 68;

– mailowo: ngo@kujawsko-pomorskie.pl.

Oświadczenie

1. Oświadczam, że przystępując do złożenia oferty w konkursie o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe z województwa kujawsko-pomorskiego pn. „Rodzynki z pozarządówki” wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290 Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu: realizacji przez Administratora konkursu, w tym przygotowania lub weryfikacji dokumentacji wynikającej z udziału w konkursie, przesyłania korespondencji, w tym elektronicznej oraz przekazywania za pośrednictwem kontaktu telefonicznego informacji dotyczących konkursu oraz wykorzystania mojego wizerunku.

3. Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

4. Oświadczam, iż zapoznałem/am się z informacją dostępną na stronie:
<http://bip.kujawsko-pomorskie.pl/ochrona-danych-osobowych/>.

.....
Podpis (miejscowość, data)

Załącznik nr 2 do Regulaminu konkursu
o Nagrodę Marszałka Województwa
Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy
społeczne realizowane przez organizacje
pozarządowe pn. „Rodzynki z pozarządówki”

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z REGULAMINEM KONKURSU

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe, pod nazwą „Rodzynki z pozarządówki”.

Toruń, dn.

.....

Podpis członka Kapituły

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KAPITUŁY KONKURSU O BRAKU POWIĄZAŃ Z ORGANIZACJAMI, KTÓRE ZGŁOSIŁY INICJATYWĘ

Oświadczam, że:

- a) Nie jestem członkiem ani wolontariuszem organizacji, które zgłosiły inicjatywę;
- b) Nie pozostaję w stosunku bezpośredniej podległości służbowej z osobą/podmiotem zgłaszającym inicjatywę;
- c) Nie świadczę pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych wobec organizacji zgłaszającej inicjatywę;
- d) Nie łączy i nie łączył mnie związek małżeński oraz nie jestem spokrewniony/a w pierwszym i drugim stopniu pokrewieństwa lub w pierwszym i drugim stopniu powinowactwa, a także nie jestem lub nie byłem/am związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą/ami zgłaszającą/y mi inicjatywę;
- e) Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności względem organizacji, które zgłosiły inicjatywę w ramach Konkursu;

W przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt a-e, zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Przewodniczącego Kapituły konkursowej i wycofania się z oceny i wyboru inicjatyw zgłoszonych w Konkursie „Rodzynki z pozarządówki” podczas posiedzenia Kapituły konkursowej.

Toruń, dn.

.....

Podpis członka Kapituły

ZGODA

na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych:

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:

Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu:

- 1) organizacji posiedzeń i pracy Kapituły konkursu „Rodzynki z pozarządówki”
- 2) przesyłania korespondencji, w tym elektronicznej oraz przekazywaniem za pośrednictwem kontaktu telefonicznego informacji dotyczących organizacji posiedzeń i pracy Kapituły konkursu.

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) w sprawie warunków przetwarzania moich danych osobowych.

Oświadczam, że nie będę przetwarzał(a) ani udostępniał(a) osobom trzecim danych pozyskanych w ramach pracy Kapituły konkursu.

Toruń, r.

.....

(podpis osoby, której dane dotyczą)

Informacja sporządzona zgodnie z art. 37 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119).

Administrator danych osobowych uprzejmie informuje, iż:

1) Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych jest:

Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa

Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290

Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez:

Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

2) Urząd działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;

3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – iod@kujawsko-pomorskie.pl;

4) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych i obowiązków ustawowych, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581, 1535, z 2026 r. poz. 252);

5) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

6) Podawane dane będą przechowywane w Urzędzie przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;

- 8) Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Urzędu wobec Pani/Pana nie zostanie zrealizowane;
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 12) Urząd nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

Toruń, r.

.....

(podpis osoby, której dane dotyczą)

Załącznik nr 3 do Regulaminu konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe pn. „Rodzynki z pozarządówki”

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KAPITUŁY KONKURSOWEJ BĄDĄCEGO PRACOWNIKIEM URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO W TORUNIU

Oświadczam, że w związku z członkostwem w Kapitułe konkursowej podlegam / nie podlegam* wyłączeniu od udziału w postępowaniu w sprawie:

- 1) w której jestem stroną albo pozostaję z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jego prawa lub obowiązki;
- 2) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia;
- 3) osoby związanej ze mną z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
- 4) w której byłem świadkiem lub biegłym albo byłem lub jestem przedstawicielem jednej ze stron, albo w której przedstawicielem strony jest jedna z osób wymienionych w pkt 2 i 3;
- 5) w której brałem udział w niższej instancji w wydaniu zaskarżonej decyzji;
- 6) z powodu której wszczęto przeciw mnie dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne;
- 7) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec mnie w stosunku nadrzędności służbowej.

Jest mi wiadomo, że powody wyłączenia pracownika od udziału w postępowaniu trwają także po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli.

W razie zmiany jakiegokolwiek z informacji, podanej w moim oświadczeniu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia oświadczenia we wskazanej formie.

.....

miejsowość, data

.....

imię i nazwisko, podpis

*niepotrzebne skreślić

Członek Kapituły Pan/i.....

Uczestniczył/a w pracach Kapituły w dniach:

.....

Płatne ze środków Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Nr zadania W/N/750/17/Współ. z org. poz.

Dział 750

Rozdział 75095

Paragraf 3030

Kwota.....

Uzasadnienie

1. Przedmiot regulacji:

Ogłoszenie XIX edycji konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego na najlepsze inicjatywy społeczne realizowane przez organizacje pozarządowe pod nazwą: „Rodzynki z pozarządówki”.

2. Omówienie podstawy prawnej:

1) zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, zarząd województwa wykonuje zadania nie zastrzeżone na rzecz sejmiku województwa;

2) uchwałą Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego Nr XXIX/360/04 z dnia 29 grudnia 2004 r. określone zostały zasady przyznawania nagród Marszałka;

3) w zasady, o których mowa w punkcie 2 wpisuje się konkurs pod nazwą: „Rodzynki z pozarządówki”, którego realizację zaplanowano w Programie współpracy Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi na rok 2026, przyjętym przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa:

Nie wymagane.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

XIX edycja konkursu pod nazwą: „Rodzynki z pozarządówki” ma na celu podkreślenie potencjału organizacji pozarządowych w naszym regionie oraz wyłonienie najlepszych, nowatorskich inicjatyw realizowanych przez podmioty trzeciego sektora w województwie. Ideą Konkursu jest dotarcie do małych organizacji, opierających się przede wszystkim na wolontariacie, których działania mogą być realizowane także przez inne podmioty pozarządowe na zasadzie „dobrych praktyk”. Konkurs ma ponadto pomóc w tworzeniu pozytywnego wizerunku organizacji społecznych, podkreślać ich rolę w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz sprzyjać współpracy samorządu województwa z podmiotami trzeciego sektora na zasadach pomocniczości i partnerstwa. Konkurs ma także na celu promowanie współpracy sektorowej i międzysektorowej organizacji pozarządowych na rzecz realizacji działań z zakresu usług społecznych oraz działalności pożytku publicznego oraz realizacji innowacyjnych, nowatorskich rozwiązań i modeli działania inicjowanych przez organizacje pozarządowe, ukierunkowanych na rozwiązywanie problemów społecznych.

5. Ocena skutków regulacji:

W wyniku rozstrzygnięcia Konkursu wyłonieni zostaną laureaci – organizacje pozarządowe, które w 2025 roku zrealizowały najciekawsze inicjatywy społeczne na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Środki na nagrody pieniężne dla laureatów konkursu pod nazwą: „Rodzynki z pozarządówki” oraz zorganizowanie uroczystej gali wręczenia nagród zostały zarezerwowane w budżecie Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – w zadaniu W/N/750/17. Ponadto, Rada Działalności Pożytku Publicznego ma możliwość przyznania nagrody specjalnej dla organizacji za projekt szczególnie wyróżniający się na tle innych zgłoszonych do Konkursu – środki na ten cel zostały zarezerwowane w budżecie Biura Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi – w zadaniu W/N/750/145.