

MUZEUM ETNOGRAFICZNE
im. Marii Znamierowskiej-Piękarewskiej
Departament/jednostka sporządzająca
ul. Wały gen. Sikorskiego 19
tel. dyr. 62-236-49, centr. 62-280-91
NIP 9.56-18-77-343

03.12.2019 rok
data sporządzenia

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania

I. Nazwa zadania
"Zakup sprzętu komputerowego" - zakup wyposażenia
II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw	II kw	III kw	IV kw
1.	Zakup sprzętu komputerowego (laptopy - 2 szt. zestaw komputerowy - 1 szt.)	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła - RPO Razem		10 000,00		10 000,00				10 000,00
		Ogółem wartość zadania		10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
		Środki własne instytucji		10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00

Główny księgowy
Muzeum Etnograficznego
sporządził *Chromyński*
mgr *Henata Szczepańska*

DYREKTOR
Muzeum Etnograficznego
mgr *Wojciech Szlachetka*

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Departament Organizacyjny/Wydział Inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Henata Szczepańska
główny specjalista
podpis osoby sprawującej
Departamentu Kultury i Edukacji

Henryk Janeczarski
Dyrektor departamentu merytorycznego

Henryk Janeczarski
Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego

Marszałek Województwa
MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

Piotrek Zarządca
Piotrek Zarządca

Część opisowa do harmonogramu rzeczowo – finansowego

„Zakup sprzętu komputerowego”

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Niezbędny jest zakup sprzętu komputerowego do działu edukacji oraz działu gospodarki w muzeum.

2. Zakres rzeczowy zadania.

Zakup dwóch laptopów oraz jednego zestawu komputerowego o cenie jednostkowej poniżej

3.5000,00 zł *3.500,00 zł*

3. Ocena ekonomicznej efektywności zadania.

Sprzęt komputerowy zakupiony zostanie w celu bieżącej realizacji zadań w dziale edukacji oraz dziale gospodarki.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Wymiana sprzętu komputerowego z powodu zużycia. Sprzęt będzie wykorzystywany do bieżącego funkcjonowania działu edukacji oraz działu gospodarki.

Toruń, dnia 03.12.2019 rok

DYREKTOR
Muzeum Etnograficznego
im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
w Toruniu
Hubert Czachowski
dr Hubert Czachowski