



Standard oraz ceny rynkowe najczęściej finansowanych wydatków w projektach w ramach Poddziałania 8.4.2

Dokument ten określa katalog najczęściej finansowanych kosztów w ramach Poddziałania 8.4.2 oraz zawiera zalecenia odnośnie do zasad konstruowania budżetu szczegółowego projektu.

Katalog kosztów nie ma charakteru zamkniętego. Dopuszczalne jest ujmowanie w projekcie innych kosztów, które są niezbędne do jego realizacji. Stawki wyszczególnione w zestawieniu są stawkami maksymalnymi, jednak nie oznacza to automatycznego akceptowania przez oceniających stawek założonych na maksymalnym poziomie (brane pod uwagę będą takie czynniki jak: specyfika projektu, stopień złożoności projektu, wielkość grupy docelowej, miejsce realizacji itp.).

Kwoty ujęte w zestawieniu uwzględniają wartość brutto wydatku (z wyjątkiem wynagrodzeń, które są szacowane z uwzględnieniem kosztów pracodawcy).

Lp.	Rodzaj kosztu	Maksymalny koszt	Oczekiwany standard/Uzasadnienie
1	Opiekun w żłobku lub klubie dziecięcym	wg stawek stosowanych u wnioskodawcy	<p>1. Usługa opiekuńcza jest świadczona przez:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) osobę posiadającą kwalifikacje: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego lub 2) osobę, która ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza. <p>2. Opiekunem w żłobku lub klubie dziecięcym może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub 2) średnie lub średnie branżowe oraz: <ol style="list-style-type: none"> a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

			b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna, o którym mowa w ust. 1.
2	Opiekun dzienny	wg stawek stosowanych u wnioskodawcy	Dziennym opiekunem jest osoba fizyczna: <ol style="list-style-type: none"> 1. prowadząca działalność na własny rachunek albo 2. zatrudniana przez: <ol style="list-style-type: none"> 1) jednostki samorządu terytorialnego oraz instytucje publiczne; 2) osoby fizyczne; 3) osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej na podstawie umowy o pracę albo umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
3	Pielegniarka	wg stawek stosowanych u wnioskodawcy	
4	Doradca zawodowy	100 zł godzina	
5	Stypendium za udział w szkoleniu	1033,70 zł	Pełna kwota stypendium przysługuje, o ile miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi co najmniej 150. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin szkolenia, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że nie może być ono niższe niż 20% zasiłku (tj. 172,30 zł). Dopuszcza się możliwość zwiększenia kwoty zgodnie z obowiązującymi kwotami opublikowanymi przez MRPiPS.

Zalecenia odnośnie do zasad konstruowania budżetu szczegółowego projektu.

IZ RPO WK-P zaleca, aby wydatki w budżecie szczegółowym ujmować w tożsamych kategoriach zbiorczych, tzn. jako osobnych pozycji budżetowych nie ujmować wydatków, które można uwzględnić w budżecie w ramach wydatku o charakterze zbiorczym. Dotyczy to w szczególności kosztów związanych z zakupem mebli, sprzętu, materiałów na potrzeby realizacji zajęć itp. (niestanowiących środków trwałych o wartości początkowej wyższej niż 10 000 zł netto i cross-finansingu), np.

Lp.	Nazwa pozycji budżetowej	j.m.	Liczba	Cena jedn.	Łącznie
1	Wyposażenie sali	zestaw	1	5 000,00	5 000,00
2	Meble do szatni	zestaw	1	4 000,00	4 000,00
3	Pomoce dydaktyczne	zestaw	1	4 000,00	4 000,00
4	Zabawki	zestaw	1	14 000,00	14 000,00
5	Wyposażenie kuchni	zestaw	1	11 700,00	11 700,00

W uzasadnieniu kosztów specyficznych należy podać, co wchodzi w skład zestawu. Co do zasady w przypadku zestawów o niewielkiej wartości wystarczające jest wskazanie elementów wchodzących w skład zestawu. W przypadku zestawów o większej wartości i zestawów, co do których ocena racjonalności jedynie na podstawie określenia elementów składowych może być utrudniona, w uzasadnieniu należy wskazać również ceny jednostkowe, np. w gdy w skład zestawu wchodzi elementy, których ceny jednostkowe nie są publicznie dostępne lub gdy istnieją wątpliwości co do sposobu kalkulacji wydatku. Przykład:

Nr poz. budżetowej	1 – Wyposażenie sali
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi 3 stoły (3 szt. x 300 zł = 900 zł) i 10 krzesełek (10 szt. x 40 zł = 400 zł), 10 krzesełek do karmienia (10 szt. x 150 zł = 1 500 zł), 2 regały (2 szt. x 200 zł = 400 zł), 2 komody z przewijakiem (2 szt. x 300 zł = 600 zł), 2 dywany do sali (2 szt. x 600 zł = 1 200 zł) – nieprzytwierdzone do podłoża.
Numer pozycji budżetowej	2 – Meble do szatni
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi szatnie do żłobka – 10 sztuk x 400 zł/sztuka.
Nr poz. budżetowej	3 – Pomoce dydaktyczne
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi: artykuły papiernicze na potrzeby realizacji zajęć (kolorowy papier, bibuła, krepa, nożyczki, kredki, plastelina itp.), książeczki. Średni koszt przypadający na dziecko: 200 zł. Koszt oszacowany na podstawie doświadczenia wnioskodawcy w prowadzeniu żłobka.
Nr poz. budżetowej	4 – Zabawki
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi: jeździki, lalki, zestaw zabawowy – kuchnia, samochody, klocki, maty edukacyjne, suchy basen z piłkami itp. Zakup zaplanowany na wyposażenie w zabawki sali dla 20 dzieci. Koszt oszacowany na podstawie dotychczasowego doświadczenia wnioskodawcy w prowadzeniu żłobka.
Nr poz. budżetowej	5 – Wyposażenie kuchni
Uzasadnienie	W skład zestawu wchodzi: Zastawa stołowa, sztućce, garnki, inne naczynia – 2 000 zł Kuchenka mikrofalowa – 400 zł Wyparacz gastronomiczny – 3 300 zł Meble kuchenne (nie pod zabudowę) – 6 000 zł/zestaw

Zalecenia dotyczące zakresu niezbędnych informacji uzasadniających dany koszt

Dostosowanie lub adaptacja budynków lub pomieszczeń na potrzeby funkcjonowania żłobka	<p>Koszty należą do kategorii limitowanej cross-financing.</p> <p>W polu „Uzasadnienie dla cross-financingu” należy w sposób precyzyjny wskazać zakres planowanych prac wraz z kalkulacją wydatków stanowiącą podstawę do oszacowania kosztu.</p> <p>Ponadto w uzasadnieniu należy:</p> <ol style="list-style-type: none">1. uzasadnić konieczność sfinansowania prac remontowo-wykończeniowych budynków i pomieszczeń dla realizacji konkretnych zadań merytorycznych w ramach projektu;2. wskazać, dlaczego bez poniesienia przedmiotowych wydatków realizacja projektu nie byłaby możliwa, w szczególności w związku z zapewnieniem realizacji zasady równości szans, a zwłaszcza potrzeb osób z niepełnosprawnościami;3. wskazać trwałość projektu, która zgodnie z Wytycznymi obowiązuje w odniesieniu do współfinansowanej w projekcie infrastruktury. <p>W projektach kwalifikowalne są wyłącznie takie wydatki, których poniesienie wynika z potrzeby realizacji danego projektu, jest niezbędne i stanowi logiczne uzupełnienie działań merytorycznych wynikających bezpośrednio z celu projektu.</p>
Szkolenia	<p>Należy wyjaśnić, w jaki sposób wnioskodawca oszacował założony w budżecie koszt szkoleń, np. w oparciu o doświadczenie w realizacji tego typu wsparcia oraz rozeznanie rynku (ze wskazaniem <u>przykładowych</u> rodzajów szkoleń i ich wymiaru godzinowego, których dotyczyło przeprowadzone rozeznanie cenowe lub doświadczenie wnioskodawcy).</p>

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 cross-financing w ramach projektów może dotyczyć wyłącznie takich kategorii wydatków, bez których realizacja projektu nie byłaby możliwa, w szczególności w związku z zapewnieniem realizacji zasady równości szans, a zwłaszcza potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W związku z powyższym za kwalifikowalne uznana zostaną wyłącznie wydatki niezbędne do dostosowania budynku/pomieszczeń/przestrzeni do potrzeb dzieci (adaptacja sal, łazienek, kuchni do pełnienia funkcji żłobka/klubu dziecięcego/lokalu dla dziennego opiekuna, wykonanie lub przystosowanie placu zabaw) oraz dostosowania do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami wyłącznie w zakresie bezpośrednio wynikającym z diagnozy potrzeb konkretnych dzieci i stopnia niedostosowania placówki. Wydatki związane z zakupem materiałów remontowo-budowlanych (np. farb malarskich), służące do adaptacji lub modernizacji pomieszczeń, bez względu na wartość jednostkową będą stanowiły cross-financing. Koszt zakupu środków trwałych przeznaczonych na dostosowanie budynków i pomieszczeń również należy rozliczać w ramach cross-financingu. Należy zatem przyjąć,

iż część z w/w wydatków, np. zakup urządzeń sanitarnych, grzewczych, elektrycznych, materiałów budowlanych będzie stanowił koszt poniesiony w ramach cross-finansingu, natomiast zakup mebli i urządzeń o wartości początkowej wyższej niż 10 000 zł netto rozliczany będzie w ramach środków trwałych, poza cross-finansingiem.

Przykład:

Uzasadnienie dla cross-finansingu	
Nr poz. budżetowej	6 – Adaptacja pomieszczeń.
Uzasadnienie	<p>Przeprowadzenie prac adaptacyjno-remontowych na potrzeby utworzenia kuchni i łazienki jest niezbędne dla funkcjonowania żłobka.</p> <p>Kalkulacja kosztów wykazanych w pozycji obejmuje zakup i montaż:</p> <ul style="list-style-type: none"> - drzwi przeciwpożarowe – 2 szt. x 1 250 zł/szt. = 2 500 zł - 4 miski ustępowe x 500 zł/szt. = 2 000 zł; - brodzik z prysznicem = 600 zł; - 1 bateria prysznicowa = 450 zł, - 3 umywalki x 245 zł/szt. = 735 zł; - 3 baterie do umywarek x 100 zł/szt. = 300 zł; - glazura, terakota (kuchnia, łazienka) – 80 m² – 35 zł/m² – 2 800 zł - położenie glazury i terakoty – 80 m² x 50 zł/m² – 4 000 zł - zakup farb i innych materiałów wykończeniowych – 2 000 zł, <p>Meble kuchenne pod zabudowę – 8 000 zł.</p> <p>Wnioskodawca deklaruje zagwarantowanie trwałości projektu rozumianej jako utrzymanie charakteru i zakresu infrastruktury przez okres 5 lat od daty płatności końcowej.</p>

Uzasadnienie dla środków trwałych, w tym przyjętych sposobów ich pozyskania	
Nr poz. budżetowej	7 – Zakup urządzeń kuchennych
Uzasadnienie	<p>Piec konwekcyjno-parowy – 13 500 zł</p> <p>Biorąc pod uwagę okres realizacji projektu, zakup ww. środka trwałego niezbędnego do pełnienia przez podmiot funkcji opiekuńczych względem dzieci w wieku do lat 3, jest najbardziej efektywnym rozwiązaniem.</p>

IZ RPO WK-P informuje, iż w ramach kosztów związanych z adaptacją/dostosowywaniem budynków/pomieszczeń za niekwalifikowalne będą uznawane koszty wykraczające poza zakres niezbędny do przystosowania pomieszczeń/budynków do pełnienia określonych funkcji oraz dostosowania do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami. np. remont/utworzenie parkingu przy instytucji sprawującej opiekę nad dziećmi, systemy monitoringowe, alarmy.

Nazwy kosztów w budżecie projektu

Wnioskodawca nie powinien wskazywać w szczegółowym budżecie projektu informacji typu forma zaangażowania, liczba godzin zajęć, liczba grup zajęciowych, liczba osób na zajęciach, częstotliwość zajęć, cena jednostkowa itp. Informacje te należy wykazywać w uzasadnieniach dla poszczególnych wydatków pod szczegółowym budżetem projektu. Zgodnie z zaleceniami IK UP do centralnego systemu teleinformatycznego SL2014 nazwy pozycji powinny być odpowiednio ogólne tak, aby

drobne zmiany, które pojawiają się w trakcie realizacji projektu nie wiązały się ze zmianą nazw kosztów.

Wydatki inwestycyjne

1. W przypadku jednostek spoza sektora finansów publicznych za wydatki inwestycyjne uznaje się wydatki planowane do poniesienia w ramach kategorii cross-financing, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł oraz wydatki na zakup środków trwałych¹, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł. Wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych będzie określana na podstawie deklaracji składanych przez beneficjentów na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu.

Środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami spoza sektora finansów publicznych będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 620 klasyfikacji budżetowej.

Ponadto w związku z koniecznością usystematyzowania podejścia w kwestii przekazywania oraz rozliczania przez IZ RPO WK-P środków dofinansowania przyjmuje się, iż w sytuacji wnoszenia do projektu wymaganego wkładu własnego przez beneficjentów będących jednostkami spoza sektora finansów publicznych wydatki inwestycyjne w całości ponoszone będą przez beneficjentów ze środków dofinansowania², wkład własny natomiast w całości przeznaczony będzie na sfinansowanie ponoszonych przez beneficjentów wydatków bieżących.

2. W przypadku jednostek sektora finansów publicznych – za wydatki inwestycyjne uznaje się wydatki planowane do poniesienia w ramach kategorii cross-financing, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł oraz wydatki na zakup środków trwałych¹, których wartość jednostkowa przekracza kwotę 10.000 zł – o ile polityka rachunkowości danej jednostki bądź inne przepisy nie stanowią inaczej. Wysokość środków przeznaczonych na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych będzie określana na podstawie deklaracji składanych przez beneficjentów na etapie podpisywania umowy o dofinansowanie projektu.

Środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami samorządu terytorialnego będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 625 klasyfikacji budżetowej, natomiast środki na sfinansowanie wydatków inwestycyjnych ponoszonych przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych i nie będących jednostkami samorządu terytorialnego będą przekazywane przez IZ RPO WK-P w paragrafie 620 klasyfikacji budżetowej.

¹ Środki trwałe - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 z późn. zm.), z zastrzeżeniem inwestycji, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 17 tej ustawy, rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki organizacyjnej; zalicza się do nich w szczególności: nieruchomości – w tym grunty, prawo użytkowania wieczystego gruntu, budynki i budowle, a także będące odrębną własnością lokale, spółdzielcze prawo własnościowe do lokalu mieszkalnego oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego, maszyny, urządzenia, środki transportu i inne rzeczy, ulepszenia w obcych środkach trwałych, inwentarz żywy.

² Z wyłączeniem sytuacji, w których beneficjenci będący jednostkami spoza sektora finansów publicznych będą wnosić do projektu wkład własny w postaci środków trwałych.

Ponadto w związku z koniecznością usystematyzowania podejścia w kwestii przekazywania oraz rozliczania przez IZ RPO WK-P środków dofinansowania przyjmuje się, iż w sytuacji wnoszenia do projektu wymaganego wkładu własnego przez beneficjentów będących jednostkami sektora finansów publicznych, wydatki inwestycyjne, jak również wydatki bieżące, ponoszone będą przez beneficjentów w podziale na źródła finansowania, zgodnym z metodologią zadeklarowaną przez beneficjentów.

Zakaz podwójnego finansowania

W ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności:

- całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
- otrzymanie na wydatki kwalifikowalne danego projektu lub części projektu bezzwrotnej pomocy finansowej z kilku źródeł (krajowych, unijnych lub innych) w wysokości łącznie wyższej niż 100% wydatków kwalifikowalnych projektu lub części projektu,
- poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów podatku VAT ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- zakupienie środka trwałego z udziałem środków unijnych lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych, a następnie rozliczenie kosztów amortyzacji tego środka trwałego w ramach tego samego projektu lub innych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,

UWAGA!

Oznacza to także, że niedozwolona jest sytuacja, w której najpierw środek trwały został nabyty z udziałem środków unijnych, a następnie odpisy amortyzacyjne od pełnej wartości danego środka trwałego zostały zaliczone do kosztów uzyskania przychodów, bez pomniejszenia wartości środka trwałego o otrzymane dofinansowanie.

- zrefundowanie wydatku poniesionego przez leasingodawcę na zakup przedmiotu leasingu w ramach leasingu finansowego, a następnie zrefundowanie rat opłacanych przez beneficjenta w związku z leasingiem tego przedmiotu,
- sytuacja, w której środki na prefinansowanie wkładu unijnego zostały pozyskane w formie kredytu lub pożyczki, które następnie zostały umorzone,
- objęcie kosztów kwalifikowalnych projektu jednocześnie wsparciem pożyczkowym i gwarancyjnym,
- zakup używanego środka trwałego, który w ciągu 7 poprzednich lat (10 lat dla nieruchomości) był współfinansowany ze środków Unii Europejskiej lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,
- rozliczenie tego samego wydatku w kosztach pośrednich oraz kosztach bezpośrednich projektu.