

## Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

<b>1. Imię i nazwisko / Nazwa oraz adres wnioskodawcy</b> <div style="border: 1px solid black; height: 60px; margin-top: 5px;"></div>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;"><b>2. Data</b></td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><b>Formularz</b></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td style="text-align: center; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">W</td> </tr> </table>	<b>2. Data</b>	<b>Formularz</b>		W
<b>2. Data</b>	<b>Formularz</b>				
	W				
<b>4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu / adres poczty elektronicznej)*</b> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>	<b>3. Adresat wniosku – nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny</b> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;">                 Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego                  Wojewódzki O rodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Toruniu                  ul. Targowa 13/15                  87-100 Toru             </div>				
<b>5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę*</b> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>	<b>6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku</b> <div style="text-align: center; margin-top: 5px; color: #ccc;">Pole wypełnia adresat wniosku</div>				

<b>7. Określenie materiałów i obszaru będących przedmiotem wniosku<sup>1</sup></b>		
<b>Standardowe opracowania kartograficzne:</b> <input type="checkbox"/> mapa topograficzna w skali 1:10 000, PL-UTM  <b>Kartograficzne opracowania tematyczne:</b> <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, 1965 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa glebowo-rolnicza: <input type="checkbox"/> w skali 1:5 000 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000 <input type="checkbox"/> inne: .....	<b>Niestandardowe opracowania topograficzne:</b> <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-UTM <input type="checkbox"/> w skali 1:100 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:100 000, GUGIK80 <input type="checkbox"/> inne:.....	<b>Dane identyfikujące obszar wniosku:</b> <input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGİB <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> godło arkusza mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym <sup>3</sup> ..... <input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku: <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym w układzie współrzędnych: <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym <sup>3</sup> .....
<b>Inne materiały:</b> <input type="checkbox"/> Dokument wchodzący w skład operatu technicznego <input type="checkbox"/> Inne niewymienione.....		
<b>Dane szczegółowe dotyczące innych materiałów, obszaru objętego wnioskiem oraz liczby zamawianych egzemplarzy:</b>		

<b>8. Cel pobrania materiałów<sup>4</sup></b>	
<b>8a. Udostępnienie odpłatne</b> <input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet <input type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb	<b>Współczynnik CL</b>  1.0  2.0
<b>8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej</b> <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty <sup>5</sup> , uczelniom <sup>6</sup> , podmiotom pożytku publicznego <sup>7</sup> <input type="checkbox"/> w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych <sup>8</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym <sup>9</sup> <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej	

<b>9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy *</b>		
Imię i nazwisko:.....	E-mail:.....	Telefon:.....

<b>10. Forma i sposób** udostępnienia materiałów</b>		
<input type="checkbox"/> wektorowa <input type="checkbox"/> rastrowa, w formacie: <input type="checkbox"/> GeoTIFF <input type="checkbox"/> innym:..... <input type="checkbox"/> drukowana: <input type="checkbox"/> ploterowy wydruk kolorowy <input type="checkbox"/> ploterowy wydruk czarno-biały <input type="checkbox"/> druk poligraficzny	<input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: ..... <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu <sup>10</sup> <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail	<input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę <sup>11</sup>

<b>11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy*</b>	

	<b>12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy<sup>12</sup></b>

#### Przypisy:

1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób.
  2. Ewidencji gruntów i budynków.
  3. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny.
  4. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu.
  5. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
  6. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, z późn. zm.).
  7. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057).
  8. Dotyczy:
    - 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.);
    - 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  9. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2020 r. poz. 27).
  10. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny.
  11. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres.
  12. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 276, z późn. zm.), identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- \* Informacja nieobowiązkowa.
- \*\* Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

#### Wyjaśnienia:

1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.